PROUDLY CO-OPERATIVE

सत्यमेव जयते
THE GANDHINAGAR NAGARIK CO.OP. BANK LTD.

ઓડિટ વર્ગ "અ"

૪૭મો વાર્ષિક અહેવાલ

સને ૨૦૨૦-૨૦૨૧

ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેન્ક લિ.

રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ : પ્લોટ નં. ૩૯૧, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૬.
ફોન : ૨૩૨૪૭૨૧૫, ૨૩૨૪૭૨૧૬, ૨૩૨૨૧૯૮૫, વોટ્સઅપ નંબર : ૯૭૨૭૭ ૩૩૧૦૦
E-mail : info@gncb.co.in, Website : www.gncb.co.in

મુખ્ય શાખા

સચિવાલય શાખા

જી.ઈ.બી. શાખા

ચાંદખેડા શાખા

ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ

વિક્રમભાઈ કે. પટેલ
ચેરમેન

પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ
વાઈસ ચેરમેન

વિપુલભાઈ આર. પટેલ
મેનેજીંગ ડિરેક્ટર

અશોકભાઈ જી. પટેલ
ડિરેક્ટર

અશોકભાઈ આર. પટેલ
ડિરેક્ટર

ઘનશ્યામભાઈ કે. પટેલ
ડિરેક્ટર

જ્યંતિભાઈ એમ. પટેલ
ડિરેક્ટર

ચંદ્રકાન્તભાઈ સી. પટેલ
ડિરેક્ટર

મનુભાઈ બી. પટેલ
ડિરેક્ટર

લાલસિંહ કે. વાઘેલા
ડિરેક્ટર

નરેન્દ્રભાઈ એમ. શાહ
ડિરેક્ટર

ડૉ. હિમાંશુભાઈ વી. પટેલ
ડિરેક્ટર

વિષ્ણુભાઈ આઈ. પટેલ
ડિરેક્ટર

બિપીનભાઈ વી. પટેલ
(પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર)

ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

બેન્ક સ્ટાફ

દિપકભાઈ એચ. શાહ
જનરલ મેનેજર

રીના એન. પટેલ
એકાઉન્ટસ ઓફિસર

પિયુષકુમાર એમ. અમીન
બ્રાન્ચ મેનેજર
(મુખ્ય શાખા)

કાર્તિક એચ. ઉપાધ્યાય
બ્રાન્ચ મેનેજર
(સચિવાલય શાખા)

મુકેશભાઈ પી. રાવલ
બ્રાન્ચ મેનેજર
(જી.ઈ.બી. શાખા)

શૈલેષભાઈ આર. પટેલ
બ્રાન્ચ મેનેજર
(સે.-૨૪ શાખા)

જયેશભાઈ આર. પટેલ
બ્રાન્ચ મેનેજર
(ચાંદખેડા શાખા)

સ્મીતાબેન સી. વર્મા
બ્રાન્ચ મેનેજર
(ઘ-૨ શાખા)

પારૂલબેન એમ. ભાવસાર
બ્રાન્ચ મેનેજર
(સરગાસણ શાખા)

ભારતીબેન એ. પરમાર
બ્રાન્ચ મેનેજર
(ચેનપુર શાખા)

૪૭ મો વાર્ષિક અહેવાલ

ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો ઓપરેટીવ બેન્ક લિ., ગાંધીનગર

રજી. નં. સે-૧૦૮૪૧, તા. ૭-૪-૧૯૭૫ PAN. AAAAG1558N, TAN. AHMG01258F

આર.બી.આઈ. લાયસન્સ નં. : ACD/GJ/77P Dt : 08-06-1976 GSTIN. 24 AAAAG15581ZM

હેડ ઓફીસ	:	૧. પ્લોટ નં. ૩૯૧, ઘ-૪ાા, સેક્ટર - ૧૬, ગાંધીનગર- ૩૮૦૦૧૬(ગુજરાત)	- ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૩૮૬૭૪
શાખાઓ	:	૨. જુના સચિવાલય, સ્ટેટ બેંકની પાછળ, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦	- ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૪૭૩૦૫
		૩. જી.ઈ.બી. કોલોની, પેથાપુર, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૪૧	- ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૧૫૧૫૦
		૪. દુકાન નં.૬, પ્લોટ નં.૫૫૨, ડિસ્ટ્રીકટ શોપીંગ, અપના બજારની બાજુમાં, સેક્ટર-૨૪, ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૨૪	- ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૮૭૪૧૧
		૫. ૧૫, નિલેશ એપાર્ટમેન્ટ, ચાંદખેડા-૩૮૨૪૨૪	- ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૯૧૪૧૦
		૬. પ્લોટ નં.૧૦૬૫/૧, ઘ-૨ કોર્નર, સેક્ટર-૬, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૦૭	- ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૩૯૬૭૨
		૭. દુકાન નં.૨૯/બી, ૩૦/બી, ૩૨, ટેન્જન્ટ બીલ્ડીંગ, ખ-૦, સરગાસણ ચાર રસ્તા, સરગાસણ, ગાંધીનગર-૩૮૨૪૨૨	- ફોન નં. ૦૭૯ ૨૯૭૫૦૮૭૧
		૮. દુકાન નં.૩, ૪, ૫, સરદાર પટેલ આવાસ મુ. મં. યોજના ગુ.હા. બોર્ડ, ચેનપુર, અમદાવાદ-૩૮૨૪૭૦	- ફોન નં. ૦૭૯ ૨૭૫૯૧૨૦૦

ઓડિટ વર્ગ - 'અ'

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ

૧	વિક્રમભાઇ કે. પટેલ	ચેરમેન	પ્લોટ નં.૬૬૮/૧, સેક્ટર - ૩/સી, ગાંધીનગર	૯૯૦૯૯ ૮૮૧૦૯
૨	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ	વાઇસ ચેરમેન	પ્લોટ નં.૩૫૭/૨, સેક્ટર - ૨૨, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૧ ૭૧૩૯૪
૩	વિપુલભાઇ આર. પટેલ	મેનેજીંગ ડિરેક્ટર	૧૯૭, આનંદવાટીકા, સેક્ટર - ૨૨, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૦ ૦૫૯૫૫
૪	અશોકભાઇ જી. પટેલ	ડિરેક્ટર	આર્ચા બંગ્લોઝ, રાજપથથી રીંગ રોડ, આંબલી, અમદાવાદ	૯૮૨૫૦ ૦૮૨૧૧
૫	અશોકભાઇ આર. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૭૧/૧, સેક્ટર-૭/એ, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૦ ૧૩૭૨૭
૬	ઘનશ્યામભાઇ કે. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૪૯૨/૨, સેક્ટર - ૫/એ, ગાંધીનગર	૮૫૧૧૧ ૮૭૮૫૧
૭	જયંતિભાઇ એમ. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં.૨૯૫/૧, સેક્ટર - ૨૦, ગાંધીનગર	૯૮૨૪૦ ૬૦૦૧૦
૮	ચંન્દ્રકાન્તભાઇ સી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૫૯૧/૨, સેક્ટર - ૨૬, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૩ ૧૦૪૭૬
૯	મનુભાઇ બી.પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૧૪૫૯/૧, સેક્ટર - ૨/બી, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૩ ૫૯૫૧૪
૧૦	લાલસિંહ કે. વાઘેલા	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં.૧૫૪૪/૨, સેક્ટર - ૩/ડી, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૧૦૮૫૧
૧૧	નરેન્દ્રભાઇ એમ. શાહ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૧૪૪/૧, સેક્ટર-૩/એ, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૭ ૪૨૧૨૬
૧૨	ડો. હિમાંશુભાઇ વી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૧૦૯૩, સેક્ટર - ૨/ડી, ચ-રોડ, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૦ ૨૭૭૨૧
૧૩	વિષ્ણુભાઇ આઇ. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૧૩૦૧/૧, સેક્ટર-૫/એ, ગાંધીનગર	૯૮૭૯૫ ૬૧૧૧૧
૧૪	બિપિનભાઇ વી. પટેલ	પ્રોફે.ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં.૧૦૨૪, સેક્ટર-૨/ડી, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૨ ૪૫૪૭૫

વૈધાનિક ઓડિટર્સ
પ્રિયંકા શાહ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્સ
પેનલ નં. ૫૯,
મેમ્બરશીપ નં. : ૧૫૪૩૫૧

બેન્કર્સ

ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓ. બેન્ક લિ., અમદાવાદ	એચ.ડી.એફ.સી. બેન્ક, અમદાવાદ
ધી અમદાવાદ ડિસ્ટ્રિક્ટ કો.ઓ. બેન્ક લિ., અમદાવાદ	બેન્ક ઓફ બરોડા, ગાંધીનગર
સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડીયા, ગાંધીનગર	ઓરિએન્ટલ બેન્ક ઓફ કોમર્સ, ગાંધીનગર

જનરલ મેનેજર
દિપકકુમાર હીરાલાલ શાહ
મો.૯૪૨૮૫ ૯૭૯૮૭

એકાઉન્ટસ ઓફિસર
રીના એન. પટેલ
મો.નં. ૮૧૬૦૨૩૨૮૮૧

શાખા મેનેજર્સ

૧. મુખ્ય શાખા	પીયુષકુમાર એમ. અમીન	મો. ૯૭૨૪૫ ૦૭૫૨૧
૨. સચિવાલય શાખા	કાર્તિકેયભાઈ એચ. ઉપાધ્યાય	મો. ૯૯૨૫૦ ૪૫૪૩૧
૩. જી.ઈ.બી. શાખા	મુકેશભાઈ પી. રાવલ	મો. ૯૧૭૩૪ ૪૬૯૭૯
૪. સેક્ટર - ૨૪ શાખા	શૈલેષભાઈ આર. પટેલ	મો. ૯૮૨૪૫ ૦૬૧૧૮
૫. ચાંદખેડા શાખા	જયેશભાઈ આર. પટેલ	મો. ૯૯૯૮૪ ૬૬૦૯૦
૬. ઘ-૨ કોર્નર શાખા	સ્મીતાબેન સી. વર્મા	મો. ૯૯૦૯૯ ૬૦૮૦૨
૭. સરગાસણ શાખા	પારૂલબેન એમ. ભાવસાર	મો. ૯૫૮૬૮ ૮૫૧૬૪
૮. ચેનપુર શાખા	ભારતીબેન એ. પરમાર	મો. ૯૪૨૮૨ ૪૬૧૧૨

૪૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભા

માનનીય સભાસદ મિત્રો,

આપણી બેંકની ૪૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભા આજ રોજ મળી રહી છે તે પ્રસંગે આપ સૌ આદરણીય સભાસદ મિત્રોને હું હૃદયથી આવકારૂ છું.

COVID-19 શ્રધ્ધાંજલિ (મૌન) :-

તાજેતરમાં સમગ્ર વિશ્વમાં, ભારતમાં અને ગુજરાત રાજ્યમાં અને તેમાં પણ ગાંધીનગરમાં ફેલાયેલી કોરોના રોગચાળાની મહામારીને કારણે આપણી બેંકના જે સભાસદ મિત્રો, બોર્ડ ઓફ ડિરેકટરના સભ્ય કે આપણી બેંકના ગ્રાહકોનું કોરોના મહામારીના કારણે અવસાન થયેલ છે તેવા મિત્રોને પ્રભુ શાંતિ અર્પે તેમજ તેમના કુટુંબીજનો ઉપર આવી પડેલ આપત્તિનો સામનો કરવાની શક્તિ આપે તેવી લાગણી વ્યક્ત કરૂ છું. આજની સાધારણ સભાની શરૂઆતમાં બે મીનીટનું મૌન પાળવા હાજર સભાસદશ્રીઓને વિનંતી કરૂ છું.

બેંકીંગ સેવાઓ અને સહકાર :-

આવી પડેલ આ ચેપગ્રસ્ત મહામારીનો સામનો કરવા માટે બેંકે પોતાના સભાસદો-ગ્રાહકોને પણ બેંકમાં આવવાથી તેઓને કોઈપણ પ્રકારની હાનિ ન પહોંચે તેમજ સંપૂર્ણ સલામતી જળવાઈ રહે તેનો બેંકના બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સશ્રીએ ખાસ ખ્યાલ રાખેલ છે અને તેના માટે સલામતીના પગલા ચુસ્ત રીતે બેંકે રાખેલ છે.

બેંકમાં આવનાર ગ્રાહક-સભાસદ મિત્રો માટે સેનેટાઈઝરની ખાસ વ્યવસ્થા રાખેલ છે તેમજ કર્મચારીઓને ફરજિયાત માસ્ક પહેરી રાખવા માટે જરૂરી આદેશો આપવામાં આવેલ છે. આવી મહામારીમાં પણ બેંકે પોતાના ગ્રાહકોને લાંબા સમય સુધી અવિરત બેંકીંગ સેવાઓ પૂરી પાડવાનું કાર્ય ચાલુ રાખેલ હતું. તેમજ ગ્રાહકોએ પણ નિર્ભયતાથી બેંકમાં આવીને બેંકીંગ સેવાઓનો લાભ મેળવેલ છે.

વાર્ષિક હિસાબો :-

નાણાંકીય વર્ષઃ ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષનું ઓડિટ પૂરુ કર્યા બાદ ઓડિટ થયેલું બેંકનું પાકુ સરવૈયું, નફા-નુકશાન ખાતુ, ઓડિટર રીપોર્ટ તથા નફાની ફાળવણી આપ સૌની જાણકારી માટે બેંકના બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સશ્રી રજૂ કરી રહેલ છે જેની સભાસદ મિત્રોને નોંધ લેવા નમ્ર વિનંતી છે.

આર્થિક ચિતારઃ-

૧) થાપણો :-

બેંકે વર્ષ દરમ્યાનની નાણાંકીય પરિસ્થિતિ તેમજ હરીફ બેંકોની સાથે રહી શકાય તેમજ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડીયાના આદેશોનું પણ પાલન થઈ શકે તે હેતુથી થાપણો ઉપરના વ્યાજના દરમાં ઘટાડો કરવાની ફરજ પડેલ છે. તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૦ના રોજ એટલે કે ગત વર્ષે નાણાંકીય વર્ષના અંતે બેંકની કુલ થાપણો રૂા.૧૬,૬૪૮/- લાખની હતી તેની સરખામણીમાં ચાલુ નાણાકીય વર્ષ એટલે કે તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ના આખરે બેંકની કુલ થાપણો રૂા.૧૭,૯૭૪/- રહેલ છે. જેમાં રૂા.૧,૩૨૬/- લાખનો (૧૩.૨૬ કરોડ) વધારો થવા પામેલ છે.

૨) ધીરાણો :-

બેંકે આ નાણાંકીય વર્ષમાં ૭૯૫ સભાસદોને રૂા.૩,૨૨૭/- લાખનું ધીરાણ પૂરૂ પાડેલ છે. જે પૈકી...

૧. ધંધાકીય ધીરાણો ૭૨ સભ્યોને રૂા.૭૩૩/- લાખ

૨. નવા વાહનની ખરીદી માટે ૪૦ સભ્યોને રૂા.૨૨૮/- લાખ

૩. પોતાનું રહેઠાણ વસાવવા/બાંધકામ/રીપેરીંગ માટે ૨૧ સભ્યોને રૂા.૩૮૦/- લાખ

૪. વ્યક્તિગત તેમજ સામાજિક જરૂરીયાતને પહોંચી વળવા માટે ૧૩૩ સભ્યોને રૂા.૧૨૭૮/- લાખ

૫. સ્વરોજગારલક્ષી ટ્રાન્સપોર્ટ ઓપરેટર્સમાં ૨ સભ્યોને રૂા.૧૬/- લાખ

૬. ઉચ્ચ શિક્ષણ પ્રાપ્ત કરવા માટે ૬ સભ્યોને રૂા.૭૫/- લાખ

૭. આત્મનિર્ભર ગુજરાત યોજના અન્વયે ૫૨૧ સભ્યોને રૂા.૫૧૭/- લાખ

૩) વીમા પ્રિમીયમ :-

બેંકના થાપણદારો પોતાની થાપણોની સલામતીથી નિશ્ચિત બની જાય તે માટે સભાસદોની થાપણો ઉપર બેંકે રૂા.૨૦,૯૮,૫૧૪.૮૦ જેટલું ડિપોઝીટ ઈન્સ્યોરન્સ વીમા કંપનીને ચૂકવેલ છે.

અદ્યતન ગ્રાહક સેવાઓ :-

૧) ડિઝીટલ બેંકીંગ સર્વીસ :-

બેંક તરફથી પોતાના ગ્રાહકોને બેંકમાં રૂબરૂ આવ્યા વિના સરળતાથી પોતાના ખાતામાંથી જરૂરી રકમનો ઉપાડ કરી શકે અથવા તો પોતાના ચૂકવવા પાત્ર બીલોની ચૂકવણી કરી શકે તે હેતુથી રૂપે કાર્ડની વપરાશમાં વધારો થઈ શકે અને ડિઝીટલ પેમેન્ટને પ્રોત્સાહન મળી શકે તે હેતુથી નાણાંકીય વર્ષના અંત સુધીમાં ૨૧૦૨ જેટલા રૂપે કાર્ડનું વિતરણ કરેલ છે અને હાલ પણ આ ક્ષેત્રમાં પ્રોત્સાહન મળે તે હેતુથી પ્રથમ વર્ષ માટે વિનામૂલ્યે રૂપે કાર્ડના વિતરણની પ્રક્રિયા ચાલુ છે જેનો સભાસદોએ લાભ લેવા વિનંતી છે.

૨) વેબસાઈટ સેવાઓ :-

ગ્રાહકોને ઉપયોગી એવી બેંકને લગતી તમામ માહિતી બેંકની વેબસાઈટ www.gncb.co.in ઉપર નિયમિત મૂકવામાં આવે છે. જેમ કે થાપણો, ધીરાણો ઉપરના વ્યાજનો દર, જુદી જુદી યોજનાઓની વિગતોની અદ્યતન માહિતી મૂકવામાં આવે છે જેનો ગ્રાહકોએ લાભ લેવા વિનંતી છે.

૩) મોબાઈલ એપ્લીકેશન :-

બેંક ગ્રાહકોને પોતાના મોબાઈલ દ્વારા પણ નાણાની ચૂકવણી માટેની સગવડ પૂરી પાડી રહ્યુ છે. તેથી બેંકમાં રૂબરૂ આવ્યા વિના પણ મોબાઈલ દ્વારા જરૂરી બેંકીંગ સેવાઓ ઉપલબ્ધ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં ગ્રાહક એપ્લીકેશન દ્વારા પોતાના ખાતાના બેલેન્સની ચકાસણી કરી શકે છે, ચેકબુક મેળવવા માટે વિનંતી કરી શકે છે, એક ખાતામાંથી બીજા ખાતામાં રકમ ટ્રાન્સફર કરી શકે છે. ગ્રાહક પોતાના ખાતાનો ઉતારો આ સેવા દ્વારા જોઈ શકે છે.

૪) ગ્રાહક મીટીંગ :-

બેંકના તમામ શાખા મેનેજરશ્રી દ્વારા દર ત્રણ માસે બેંકના ગ્રાહકોની મીટીંગ બોલાવવામાં આવે છે જેમાં તેઓ સાથે પરામર્શ કરીને બેંકીંગ સેવાઓમાં જરૂરી સુધારા - વધારા માટે સૂચનો માંગવામાં આવે છે તેમજ તેઓની બેંક તરફથી યોગ્ય સરભરા પણ શાખા મેનેજરશ્રી દ્વારા કરવામાં આવે છે. તેમજ ગ્રાહકોને બેંકીંગ સેવાઓમાં પડતી મુશ્કેલીઓ નિવારવા માટેના અસરકારક પ્રયત્નો હાથ ધરવામાં આવે છે. કોવિડ-૧૯ની પરિસ્થિતિને લીધે આવી મીટીંગ ન કરતાં બેંકની મુલાકાતે આવતા નાગરિકોને બેંકની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવે છે. ગ્રાહકો તરફથી સુધારા - વધારા માટે મળતા સૂચનનો યોગ્ય તે નિર્ણય-નિકાલ કરવા બેંક દ્વારા પ્રયત્નો કરવામાં આવે છે.

૫) વોટસઅપ બેંકીંગઃ-

ગ્રાહકોને ઘર બેઠા મોબાઈલ મારફતે બેંકની માહિતી ત્વરિત પૂરી પાડવાના અદ્યતન અભિગમ થકી બેંક દ્વારા વોટસઅપ બેંકીંગની સેવાઓ શરૂ કરવામાં આવેલ છે. બેંકના વોટસઅપ નં. ૯૭૨૭૭ ૩૩૧૦૦ ઉપર મેસેજ કરવાથી બેંકના ધીરાણના વ્યાજદર, થાપણ ઉપરના વ્યાજદર, લોકર, જેવી બેંકને લગતી વિવિધ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવે છે તેમજ ગ્રાહકોની મુઝવણ-સમસ્યાનું ઉચિત સમાધાન કરવામાં આવે છે.

૫) UPI (Unified Payments Interface)

ડીજીટલ યુગમાં બેંકના ખાતેદારો-સભાસદોને ૨૪ કલાક ઓનલાઈન નાણાંકીય લેવડ-દેવડની અત્યાધુનિક-નવિનતમ બેંકીંગ સેવાઓનો લાભ મળી રહે તે માટે યુ.પી.આઈ. (યુનિફાઈડ પેમેન્ટસ ઈન્ટરફેસ) સર્વિસ બેંક શરૂ કરવા જઈ રહ્યું છે. તેની કામગીરી હાલ પ્રગતિ હેઠળ છે. જેના થકી ભીમ પે, ગુગલ પે, ફોન પે, પે ટીમ, વોટ્સઅપ પે વિગેરે જેવા ઓન લાઈન પેમેન્ટ માધ્યમો થકી ગમે ત્યારે ગમે તે સમયે નાણાંકીય લેવડ-દેવડની સુવિધા ટૂંક જ સમયમાં બેંકના ખાતેદાર-સભાસદોને મળતી થશે.

નફો અને તેની ફાળવણી :-

નાણાંકીય વર્ષઃ૨૦૨૦-૨૧ના આખરે બેંકને કુલ રૂા.૧૮૯૫.૩૭ લાખની આવક થયેલ છે. જેમાંથી ખર્ચાઓ તેમજ જોગવાઈઓ રૂા.૧૬૪૫.૦૦ લાખ બાદ કરતાં વર્ષ આખરે ગ્રોસ નફો રૂા.૨૫૦.૩૭ લાખનો રહેલ છે. ગ્રોસ નફામાંથી ઈન્કમટેક્ષ તેમજ ડીફર્ડ ટેક્ષ લાયાબીલીટીઝ પ્રોવિઝન રૂા.૭૭.૩૫ લાખ બાદ કરતાં ચોખ્ખો નફો રૂા.૧૭૩.૦૨ લાખનો રહેલ છે. આ ચોખ્ખા નફાને પ્રવર્તમાન પેટા કાયદા મુજબ યોગ્ય ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે. જેની વિગત આપ સૌની જાણ સારૂ નીચે દર્શાવ્યા મુજબની રહેલ છે.

કુલ ચોખ્ખો નફો રૂા.૧,૭૩,૦૧,૬૧૯.૦૮

૧.	રીઝર્વ ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨૫ ટકા મુજબ		રૂા.	૪૩,૨૫,૪૦૫.૦૮
૨.	શૈક્ષણિક ફાળો ચોખ્ખા નફાના ૨ ટકા મુજબ પરંતુ લાગુ પડતા નિયમોને આધીન		રૂા.	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૩.	ડિવિડન્ડ (સૂચિત) ૧૦ ટકા મુજબ		રૂા.	૪૫,૦૯,૫૯૦.૦૦
૪.	ધર્માદા ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨ ટકા મુજબ		રૂા.	૩,૪૬,૦૩૨.૦૦
૫.	ખરાબ અને શકમંદ લેણા ચોખ્ખા નફાના ૧૫ ટકા		રૂા.	૨૫,૯૫,૨૪૩.૦૦
		કુલ	**રૂા.**	**૧,૧૯,૭૬,૨૭૦.૦૦**
૬.	ચોખ્ખા નફામાંથી ઉપર મુજબની રકમ બાદ કર્યા પછી બાકી રહેતા નફાની રકમના ૮૦ ટકા મુજબ બિલ્ડીંગ ફંડ		રૂા.	૪૨,૬૦,૨૭૯.૦૦
૭	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લક્ચ્યુએશન રીઝર્વ બાકી નફાના ૫ ટકા		રૂા.	૨,૬૬,૨૬૮.૦૦
૮.	આકસ્મિક જવાબદારી ફંડ બાકી નફાના ૧૫ ટકા મુજબ		રૂા.	૭,૯૮,૮૦૨.૦૦
		કુલ	**રૂા.**	**૫૩,૨૫,૩૪૯.૦૦**

ડિવિડન્ડ :-

બેંકે નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ના અંતે કુલ રૂા.૧૭૩.૦૨ લાખનો ચોખ્ખો નફો કરેલ છે તેને ધ્યાને લઈને બેંકના બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ પોતાના સભાસદને તેઓએ ભરપાઈ કરેલ શેર ભંડોળ ઉપર ૧૦ ટકા મુજબના ડિવિડન્ડ માટે ભલામણ કરેલ છે.

આભાર દર્શન :-

બેંકના તમામ સભાસદ મિત્રો, માનવંતા ગ્રાહક મિત્રો ઉપરાંત બેંકના ગ્રાહક ન હોય તેવા પણ નાગરિકો તરફથી બેંકને મળેલ અભૂતપૂર્વ સહકાર તેમજ સૂચનો બદલ સૌનો આભાર વ્યક્ત કરૂં છું.

બેંકના વાઈસ ચેરમેન શ્રી પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ તથા મેનેજીંગ ડિરેક્ટર શ્રી વિપુલ આર. પટેલ તરફથી મળેલ સાથ અને સહકાર સાથે બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સના સભ્યો તરફથી વર્ષ દરમ્યાન મળેલ સંપૂર્ણ સાથ અને સહકાર અને અમૂલ્ય સૂચનો બદલ સર્વેનો ઋણી છું.

મહેરબાન રજિસ્ટ્રારશ્રી કો.ઓપ. સોસાયટીઝ, જિલ્લા રજિસ્ટ્રારશ્રી (ગાંધીનગર) તેમજ ગુજરાત સ્ટેટ કો-ઓપ. બેંક, અમદાવાદ ડિસ્ટ્રીક્ટ કો.ઓપ. બેંક, ગુજરાત અર્બન કો.ઓપ. બેંક ફેડરેશન તથા બેંક ઓફ બરોડા વગેરે બેન્કર્સ તરફથી અને સંસ્થાઓ તરફથી મળેલ સાથ અને સહકાર ઉપરાંત અન્ય મહાનુભાવો તેમજ કર્મચારી મિત્રો તથા અધિકારીઓ તરફથી મળેલ સાથ અને સહકાર તથા બેંકની પ્રગતિમાં ખંતથી કામ કરવા બદલ સૌનો આભાર વ્યક્ત કરુ છું.

આપ સૌના સાથ અને સહકારથી બેંક હંમેશા વધુને વધુ પ્રગતિના પંથ ઉપર દોડતી રહે તેવી અભ્યર્થના સાથે વિરમું છું.

વિક્રમ કે. પટેલ
ચેરમેન
ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો.ઓપ.બેંક લિ., ગાંધીનગર

વાર્ષિક સાધારણ સભા અંગેની નોટીસ

આથી બેંકના સર્વે સભાસદશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે, આપણી બેંકની ૪૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા.૨૬/૦૯/૨૦૨૧ને રવિવારે સવારે ૯.૦૦ કલાકે કોવિડ-૧૯ની વર્તમાન પરિસ્થિતિને ધ્યાનમાં રાખીને બેંકની હેડ ઓફિસ ખાતેના મકાનમાં, સભાખંડ, ત્રીજો માળ, સેકટર-૧૬, ગાંધીનગર ખાતે વર્ચ્યુઅલ-ઓનલાઈન નીચે જણાવેલ કામકાજ માટે રાખવામાં આવેલ છે. જેની લીંક બેંકમાં રજિસ્ટર્ડ કરાવેલ મોબાઈલ નંબર ઉપર એસ.એમ.એસ. દ્વારા મોકલી આપવામાં આવશે. તો દરેક સભાસદશ્રીઓને જોડાવવા વિનંતી છે.

કાર્યસૂચિ

૧. ૪૬મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહી નોંધને બહાલી આપવા બાબત.

૨. તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૧ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સ તરફથી તૈયાર કરેલ અહેવાલ, બેન્કનું ઓડિટ થયેલ સરવૈયુ તથા નફા-તોટાનો હિસાબ અને નફાની વહેંચણી મંજુર કરવા બાબત.

૩. ઓડિટરના રિપોર્ટની નોંધ લેવા બાબત.

૪. સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરનું મહેનતાણુ નક્કી કરવા બાબત.

૫. કોવિડ-૧૯ના કારણે વર્ષ:૨૦૨૦-૨૦૨૫ની ચૂંટણી સમયસર થયેલ નથી. સહકારી આદેશ અનુસાર ચૂંટણી થશે તો આગામી સાધારણ સભા અથવા ખાસ સાધારણ સભામાં બહાલી લેવામાં આવશે.

૬. ચેરમેનશ્રીની મંજૂરીથી રજૂ થાય તે કામ બાબતે.

બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સની સૂચનાથી
વિપુલભાઈ આર. પટેલ
મેનેજીંગ ડિરેકટર

તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧

નોંધ :

૧. હિસાબી વિષયક માહિતી અંગેની વિશેષ જાણકારી માટે તા.૧૬-૦૯-૨૦૨૧ સુધીમાં લેખિત માંગણી કરી બેંકમાંથી રૂબરૂ માહિતી મેળવી લેવા વિનંતી.

૨. કોરમના અભાવે સભા મુલત્વી રહેશે તો અર્ધા કલાક બાદ મુલત્વી રહેલ સભા તેજ સ્થળે તેજ કામ માટે ફરીથી મળશે જેમાં કોરમની જરૂરીયાત રહેશે નહિ.

૩. સને ૨૦૨૦-૨૧ના વાર્ષિક અહેવાલની નકલ વેબસાઈટ www.gncb.co.in પર પ્રસિધ્ધ કરેલ છે.

Priyanka H. Shah
Chartered Accountants

C-3 / 306, Anushruti Tower, Nr. Jain Temple,
S. G. Highway, Thajtej, Ahmedabad-380054
M. 99240 48050

ANNEXURE-E

Independent Auditor's Report

To,
The Members,
The Gandhinagar Nagarik Co-Operative Bank Ltd
Gandhinagar.

Report on the Financial Statements

1. Qualified Opinion

We have audited the accompanying financial statements of The Gandhinagar Nagarik Co-Operative Bank Ltd as at 31 March 2021, which comprise the Balance Sheet as at 31 March 2021, and the Profit and Loss Account for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The Books of Account of Head Office and its departments audited by us and all 8 branches certified by the Concurrent Auditors/Internal Auditors are consolidated in these financial statements.

In our opinion, subject to our remarks given in the Audit report, Annexure A to D, Part 1 and Part 2, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the entity as at 31st March 2021 and of its financial performance for the year then ended in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India ICAI.

2. Basis of Qualified Opinion

a) During the year, bank has not recognized the receipt of Admission Fees as per the Accounting Standard - 9 Revenue Recognition. The receipt of Admission Fees is capitalized instead of considering the same as Revenue Receipt.

b) The Bank has not complied with the disclosure requirements of Accounting Standard - 15 Employee Benefits with regards to Gratuity Benefits and leave encashment to employees.

c) GST receivable Balance with Government authorities (GST Electronic Credit Ledger) not match with GST Ledger of Bank books of Account and moreover bank has not followed GST rule 36(4) while filling GST returns of Bank.

d) During the year bank has purchased immovable property amounted Rs 1,94,56,450/- on which bank was to liable deduct TDS of immovable proprieties u/s 194IA. However it was observed that there was

late payment of TDS and it was paid under wrong section (i.e. 194C). Interest on late payment of TDS is not paid and the rectification of TDS return is still not done.

Management's Responsibility for the Financial Statements

3. The Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance of the Bank in accordance with provisions of the Banking Regulations Act, 1949 (as applicable to Co-Operative Societies), the guidelines issued by the Reserve Bank of India and, The Registrar of cooperative Societies, Gujarat, The Gujarat cooperative Societies Act, 1961 and The Gujarat cooperative Societies Rules, 1965 (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to Banks. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Acts for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error. In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Boards of directors are also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

Auditor's Responsibility

4. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the Bank's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the Notes thereon give the information required by the Banking Regulations

Act, 1949 (as applicable to Co-Operative Societies), the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development, The Registrar of cooperative Societies, Gujarat, The Gujarat cooperative Societies Act, 1961 and The Gujarat cooperative Societies Rules, 1965 (as applicable)in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

a) In the case of the Balance Sheet, of state of affairs of the Bank as at 31st March 2021;

b) In the case of the Profit and Loss Account, of the profit/loss for the year ended on that date;

5. Emphasis of Matters

We draw attention to the net advances of the Group and its Associates is the significant part of the Financial Statements. We have reported the discrepancies found with respect to the advances given in statement-F of the Annexure-C

Report on Other Legal & Regulatory Requirements

a) The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and the provisions of The Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961 and The Gujarat Co-Operative Societies Rules, 1965

b) We report that:

a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory;

b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices;

c) The returns received from the branches of the bank have generally been found adequate for the purpose of audit.

d) The Board of Directors, have conducted the working of the bank as per the byelaws and also provisions of the cooperative law/rules and the Board of Directors has followed the rules and regulations.

e) As per the information and explanations given to us the Board of Directors has carried out the instructions of Reserve Bank of India, given from time to time.

f) The books of accounts and accounting system has been maintained as required under the provision of the Co-operative law and also instructions of RBI.

g) The transactions of the Bank which have come to our notice have been within the powers of the bank.

h) The Balance Sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns;

i) Bank has properly maintained SLR and CRR standards

j) Bank has made proper classifications of NPAs and provision for the same as per the RBI guidelines except for the observations made separately.

k) No advance has been given to members of Board of Directors or their relatives during the year except again their own fixed deposits with banks.

l) The directors of other office bearers are not disqualified for their position

m) The discrepancies/procedural lapses has been mentioned in Annexure C and Statement F

n) During the year no cases of write off/compromises of dues undertaken by the bank. Hence we have no comments to offer.

For, Priyanka H Shah
Chartered Accountants

Priyanka H Shah
Panel No. 59
Membership No. 154351
UDIN: 21154351AAAABB5228

Date: 21/08/2021
Place: Ahmedabad

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૦	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૧
	૧. ભંડોળ		
	૧) અધિકૃત શેર ભંડોળ		
૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	રૂ. ૪૦,૦૦,૦૦૦ શેર્સ. ૨૫ /- દરેક	૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
	૨) બહાર પાડેલ શેર ભંડોળ		
૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	રૂ. ૪૦,૦૦,૦૦૦ શેર્સ. ૨૫ /- દરેક	૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
	૩) વસુલ આવેલ શેર ભંડોળ		
	૧૮૩૨૮૫૫ શેર્સ. ૨૫ / દરેક		
	(ગત વર્ષ ૧૮૩૨૮૫૫ શેર રૂ.૨૫ /-દરેક)		
૪,૫૮,૨૧,૩૭૫.૦૦	ક) વ્યક્તિઓ	૪,૫૭,૨૧,૨૫૦.૦૦	
૦.૦૦	ખ) સહકારી સંસ્થાઓને	૦.૦૦	
૦.૦૦	ઘ) રાજ્ય સરકાર	૦.૦૦	
૪,૫૮,૨૧,૩૭૫.૦૦			**૪,૫૭,૨૧,૨૫૦.૦૦**
	૨. અનામત અને અન્ય ભંડોળ		
૯,૯૭,૫૯,૯૦૦.૩૪	૧. રિઝર્વ ફંડ (કાયદાનુસાર)	૧૦,૮૮,૭૧,૮૨૦.૦૦	
૦.૦૦	૨. એગ્રીકલ્ચર ક્રેડિટ સ્ટેબીલાઇઝેશન ફંડ	૦.૦૦	
૮,૬૯,૭૫,૦૯૯.૦૦	૩. બિલ્ડીંગ ફંડ	૮,૯૦,૧૮,૭૯૩.૦૦	
૭૫,૭૨,૩૧૫.૦૦	૪. ડિવિડન્ડ ઈક્વીલાઈઝેશન ફંડ	૭૫,૭૨,૩૧૫.૦૦	
૧,૨૭,૩૨,૧૪૩.૦૦	૫. સ્પે.બેડ ડેબ્ટ ફંડ	૧,૩૧,૧૫,૩૩૫.૦૦	
૪,૧૨,૪૮,૬૨૨.૪૧	૬. ડૂબત અને શંકમંદ લેણા ફંડ	૪,૩૧,૩૦,૦૦૦.૪૧	
૧,૫૦,૦૨,૫૦૦.૦૦	૭. રોકાણના ઘસારા સામે ફંડ	૧,૫૦,૦૨,૫૦૦.૦૦	
	૮. અન્ય ફંડ અને અનામતો		
૪૯,૬૫,૦૦૦.૦૦	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટસ પ્રોવીઝન	૪૯,૬૫,૦૦૦.૦૦	
૩૭,૨૪,૯૮૫.૦૦	ધર્માદા ફંડ	૩૮,૨૫,૧૬૮.૦૦	
૪૬,૧૬,૦૦૦.૦૦	સહકાર પ્રચાર ફંડ	૪૬,૧૬,૦૦૦.૦૦	
૨૪,૬૬૦.૦૦	નોમીનલ મેમ્બર ફી	૩૬,૩૬૫.૦૦	
૧૭,૭૦,૮૮૧.૦૦	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકચ્યુએશન ફંડ	૧૮,૯૮,૬૧૨.૦૦	
૦.૦૦	જ્યુબીલી ફંડ	૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૧,૯૦,૦૦૦.૦૦	સ્ટાફ કલ્યાણ ફંડ	૧૧,૯૦,૦૦૦.૦૦	
૧,૪૭,૦૩,૪૧૭.૦૦	માધવપુરા મર્કન્ટાઇલ બેંક ડિપો.ઘસારા ફંડ	૧,૪૭,૦૩,૪૧૭.૦૦	
૦.૦૦	સાઈબર સેક્યોરીટી ફંડ	૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	જી.ડી.સી.સી.બી. શેર ઘસારો	૨,૫૦૦.૦૦	
૨૯૪૨૮૫૫૨૨.૭૫			**૩૧,૩૯,૪૭,૮૨૫.૪૧**
	૩. મુખ્ય ગૌણ રાજ્ય ભાગીદારી નિધી		
૦.૦૦	૧) મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ મંડળીઓ	૦.૦૦	
૦.૦૦	૩) અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	
૦.૦૦			૦.૦૦
૩૪,૦૧,૦૬,૮૯૭.૭૫	**કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા**		**૩૫,૯૬,૬૯,૦૭૫.૪૧**

પાકું સરવૈયું

૩૧-૩-૨૦૨૦	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૧
૮,૧૦,૮૮,૩૦૭.૦૮	**૧. રોકડ**		૧૧,૪૬,૬૩,૨૪૪.૯૯
	હાથ ઉપર સિલક, રિઝર્વ બેન્ક,સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા, રાજ્ય સહકારી બેન્ક, અને મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કમાં		
	૨. અન્ય બેન્કોમાં સિલક		
૧,૨૩,૩૫,૨૨૨.૩૫	૧. ચાલુ ખાતામાં	૩,૦૬,૨૩,૭૨૩.૩૬	
૦.૦૦	૨. બચત ખાતામાં	૦.૦૦	
૬,૩૦,૯૪,૫૦૬.૦૦	૩. બાંધી મુદત ખાતામાં	૬,૨૮,૧૧,૩૩૦.૦૦	
૭,૫૪,૨૯,૭૨૮.૩૫			૯,૩૪,૩૫,૦૫૩.૩૬
	૩. કૉલ એન્ડ ટુંકી મુદતની નોટીસની થાપણો		
૬,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૩,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૩,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
	૪. રોકાણો		
૭૨,૯૫,૯૧,૬૧૪.૦૦	૧. મધ્યસ્થ અને રાજ્ય સરકારી જામીનગીરીમાં (બુક વેલ્યુ)	૭૮,૬૧,૪૩,૬૯૧.૦૦	
	(૭૨૨૫૧૦૦૦૦) દાર્શનિક કિંમત (૭૮૦૧૧૦૦૦૦)		
	(૭૫૮૩૮૮૬૬૦) બજાર કિંમત (૮૧૫૦૯૮૫૪૪)	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨. અન્ય ટ્રસ્ટી જામીનગીરીઓમાં	૦.૦૦	
૨૨,૦૫,૦૦૦.૦૦	૩. સહકારી સંસ્થાઓના શેરોમાં	૨૨,૦૫,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	૪. અન્ય રોકાણો	૦.૦૦	
૭૩,૧૭,૯૬,૬૧૪.૦૦			૭૮,૮૩,૪૮,૬૯૧.૦૦
	૫. મુખ્ય ગૌણ રાજ્ય ભાગીદારી નિધી ફંડમાંથી શેરમા કરેલ રોકાણો		
૦.૦૦	૧) મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ મંડળીઓ	૦.૦૦	
૦.૦૦	૩) અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	
૦.૦૦			૦.૦૦
	૬. ધિરાણો		
૮,૨૪,૧૬,૮૦૦.૯૦	૧. ટુંકી મુદતના ધિરાણો કેશ ક્રેડિટ, ઓવર ડ્રાફટ અને બીલ ડિસ્કાઉન્ટ જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે	૮,૭૮,૫૦,૧૫૩.૯૨	
	ક) સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓમાં ગત વર્ષે : ૦.૦૦ ચાલુ વર્ષે : ૦.૦૦		
	ખ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓ ગત વર્ષે : ૮૧૯૨૫૧૫૩.૬૦ ચાલુ વર્ષે : ૭૬૪૯૫૮૪૮.૩૮		
૯૫,૩૩,૧૪,૬૪૯.૪૩	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૧,૦૨,૬૪,૪૬,૯૮૯.૩૫

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૦	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૧
૩૪,૦૧,૦૬,૮૯૭.૭૫	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૩૫,૯૬,૬૯,૦૭૫.૪૧
	૪. થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ		
	૧. બાંધી મુદતની થાપણો		
૭૮,૪૯,૭૫,૨૬૧.૦૦	ક) વ્યક્તિઓ	૮૧,૭૪,૭૭,૬૫૧.૦૦	
૦.૦૦	ખ) મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	ઘ) અન્ય મંડળીઓ	૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૭૮,૫૪,૭૫,૨૬૧.૦૦		૮૧,૭૯,૭૭,૬૫૧.૦૦	
	૨. બચત થાપણો		
૭૪,૭૫,૪૪,૭૯૩.૯૫	ક) વ્યક્તિઓ	૮૩,૦૭,૨૮,૧૬૪.૪૩	
૦.૦૦	ખ) મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
૧,૧૨૭.૦૦	ઘ) અન્ય મંડળીઓ	૯૫૫.૦૦	
૭૪,૭૫,૪૫,૯૨૦.૯૫		૮,૩૦,૭૨૯,૧૧૯.૪૩	
	૩. ચાલુ થાપણો		
૧૩,૧૬,૬૩,૦૪૬.૭૮	ક) વ્યક્તિઓ	૧૪,૮૫,૮૯,૨૦૫.૪૫	
૦.૦૦	ખ) મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
૧,૧૨,૮૩૩.૬૪	ઘ) અન્ય મંડળીઓ	૧,૩૨,૫૪૦.૫૭	
૧૩,૧૭,૭૫,૮૮૦.૪૨		૧૪,૮૭,૨૧,૭૪૬.૦૨	
૦.૦૦	૪. કૉલ અને ટૂંકી મૂદતની થાપણો	૦.૦૦	
૧,૬૬,૪૭,૯૭,૦૬૨.૩૭			૧,૭૯,૭૪,૨૮,૫૧૬.૪૫
	૫. કરજ		
૦.૦૦	૧. રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા રાજ્ય / મધ્યસ્થ સહકારી બેંકમાંથી	૦.૦૦	
	ક) ટુંકી મુદતની લોન, કેશ ક્રેડિટ અને ઓવરડ્રાફ્ટ જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
	ખ) મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
	ગ) લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૨,૦૦,૪૯,૦૩,૯૬૦.૧૨	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૧૫,૭૦,૯૭,૫૯૧.૮૬

પાકું સરવૈયું

૩૧-૩-૨૦૨૦	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૧
૯૫,૩૩,૧૪,૬૪૯.૪૩	**કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા**		૧,૦૨,૬૪,૪૬,૯૮૯.૩૫
	ઘ) ઉપરના ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ ગત વર્ષે : ૮,૨૪,૧૬,૮૦૦.૯૦ ચાલુ વર્ષ : ૮,૭૮,૫૦,૧૫૩.૯૨		
	ગ) ઉપરના ધિરાણ પૈકી મુદતવીતી રકમ ગત વર્ષે : ૨૫,૮૭,૫૨૮.૨૧ ચાલુ વર્ષ : ૬,૨૫,૮૭૫.૬૫		
	ચ) વસૂલાત માટે ડૂબત અને શકમંદ ગત વર્ષે : ૨૫,૪૬,૫૬૮.૨૧ ચાલુ વર્ષ : ૬,૦૫,૪૦૩.૬૫		
૧૭,૯૭,૮૮,૪૪૬.૧૯	**૨. મધ્યમ મુદતના ધિરાણો**	૧૪,૨૦,૭૮,૭૮૭.૮૭	
	ક) સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓમાં ગત વર્ષે : ૦.૦૦ ચાલુ વર્ષ : ૦.૦૦		
	ખ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓ ગત વર્ષે : ૯,૭૫,૩૯,૯૮૬.૪૬ ચાલુ વર્ષ : ૨,૬૧,૫૭,૩૯૨.૯૯		
	ઘ) ઉપરના ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ પાસે થી ગત વર્ષે : ૧૭,૯૭,૮૮,૪૪૬.૧૯ ચાલુ વર્ષ : ૧૪,૨૦,૭૮,૭૮૭.૮૭		
	ગ) ઉપરના ધિરાણ પૈકી મુદતવીતી રકમ ગત વર્ષે : ૧,૨૫,૯૦,૫૨૫.૭૨ ચાલુ વર્ષ : ૧,૩૦,૫૭,૦૧૬.૩૨		
	ચ) વસૂલાત માટે ડૂબત અને શકમંદ ગત વર્ષે : ૨,૨૨,૨૧,૫૪૪.૧૪ ચાલુ વર્ષ : ૨,૦૦,૬૨,૮૯૦.૪૮		
૯૫,૩૩,૧૪,૬૪૯.૪૩	**કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા**		૧,૦૨,૬૪,૪૬,૯૮૯.૩૫

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૦	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૧
૨,૦૦,૪૯,૦૩,૯૬૦.૧૨	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૨,૧૫,૭૦,૯૭,૫૯૧.૮૬
0.00	**૨. સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયામાંથી**	0.00	
	ક) ટુંકી મુદતની લોન, કેશ ક્રેડિટ અને ઓવરડ્રાફટ જે પૈકી તારણ સામે		
0.00	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	0.00	
0.00	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	0.00	
	ખ) મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
0.00	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	0.00	
0.00	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	0.00	
	ગ) લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
0.00	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	0.00	
0.00	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	0.00	
0.00	**૩. રાજ્ય સરકાર પાસેથી**	0.00	
	ક) ટુંકી મુદતની લોન, કેશ ક્રેડિટ અને ઓવરડ્રાફટ જે પૈકી તારણ સામે		
0.00	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	0.00	
0.00	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	0.00	
	ખ) મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
0.00	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	0.00	
0.00	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	0.00	
	ગ) લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
0.00	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	0.00	
0.00	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	0.00	
0.00	**૪. અન્ય પાસેથી લોન**	0.00	
0.00			0.00
૨,૦૦,૪૯,૦૩,૯૬૦.૧૨	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૧૫,૭૦,૯૭,૫૯૧.૮૬

પાકું સરવૈયું

૩૧-૩-૨૦૨૦	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૧
૯૫,૩૩,૧૪,૬૪૯.૪૩	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૧,૦૨,૬૪,૪૬,૯૮૯.૩૫
૭૪,૩૯,૬૬,૩૬૭.૯૬	**૩. લાંબા મુદતની ધિરાણો**	૮૪,૯૭,૦૯,૨૮૮.૩૮	
	ક) સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓમાં ગત વર્ષે : ૨,૭૫,૪૧૬.૦૦ ચાલુ વર્ષ : ૨૨,૮૮૫.૦૦		
	ખ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓ ગત વર્ષે : ૭૪,૩૬,૯૦,૯૫૧.૯૬ ચાલુ વર્ષ : ૮૪,૮૩,૩૯,૯૧૮.૯૫		
	ઘ) ઉપરના ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ પાસે થી ગત વર્ષે : ૭૪,૩૯,૬૬,૩૬૭.૯૬ ચાલુ વર્ષ : ૮૪,૯૭,૦૯,૨૮૮.૩૮		
	ગ) ઉપરના ધિરાણ પૈકી મુદતવીતી રકમ ગત વર્ષે : ૧,૯૩,૧૭,૭૩૩.૧૬ ચાલુ વર્ષ : ૧,૮૬,૬૫,૬૬૧.૦૯		
	ચ) વસૂલાત માટે ડૂબત અને શકમંદ ગત વર્ષે : ૫,૯૬,૭૯,૯૮૨.૮૭ ચાલુ વર્ષ : ૩,૭૪,૪૮,૫૫૨.૨૩		
૧,૦૦,૬૧,૭૧,૬૧૫.૦૫			**૧,૦૭,૯૬,૩૮,૨૩૦.૧૭**
	૭. મળવાપાત્ર વ્યાજ		
૯૯,૭૫,૪૦૬.૪૨	એનપીએ ધિરાણનુ વ્યાજ (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)	૧,૨૭,૮૫,૭૫૮.૪૨	
૧,૮૧,૭૨,૪૩૭.૦૦	રોકાણો ઉપર વ્યાજ	૨,૧૬,૯૪,૬૪૧.૦૦	
૮૦,૯૧,૭૨૮.૦૦	અન્ય વ્યાજ	૭૧,૬૨,૭૫૩.૦૦	
૩,૬૨,૩૯,૫૭૧.૪૨			૪,૧૬,૪૩,૧૫૨.૪૨
૨,૧૪,૩૦૨.૦૦	**૮. બિલ્સ ફોર રીસીવેબલ** (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		૦.૦૦
૦.૦૦	**૯. શાખાના હવાલા**		૦.૦૦
	૧૦.સ્થાવર મિલકત (ઘસારા બાદ)		
૬,૨૨,૪૨,૨૪૬.૨૮	જમીન અને મકાન	૮,૦૮,૯૮,૧૪૦.૦૦	
૨,૦૭,૦૧,૨૫૦.૫૩	ઉમેરો : વર્ષ દરમિયાન ખરીદી	૧૧,૬૯,૭૭૦.૦૦	
૮,૨૯,૪૩,૪૯૬.૮૧		૮,૨૦,૬૭,૯૧૦.૦૦	
૦.૦૦	બાદ : વેચાણ	૦.૦૦	
૮,૨૯,૪૩,૪૯૬.૮૧		૮,૨૦,૬૭,૯૧૦.૦૦	
૨૦,૪૫,૩૫૬.૮૧	બાદ : ઘસારો	૨૫,૧૯,૧૦૯.૦૦	
૮,૦૮,૯૮,૧૪૦.૦૦			૭,૯૫,૪૮,૮૦૧.૦૦
૨,૦૭,૬૮,૩૮,૨૭૭.૯૦	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૨૨,૭૨,૭૭,૧૭૨.૯૪

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૦	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૧
૨,૦૦,૪૯,૦૩,૯૬૦.૧૨	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૨,૧૫,૭૦,૯૭,૫૯૧.૮૬
૨,૧૪,૩૦૨.૦૦	૬. બિલ્સ ફોર કલેક્શન (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		૦.૦૦
૦.૦૦	૭. શાખા ના હવાલા		૦.૦૦
૯૯,૭૫,૪૦૬.૪૨	૮. મુદત વીતેલ વ્યાજ અનામત (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		૧,૨૭,૮૫,૭૫૮.૪૨
૬,૧૯,૨૮,૫૭૬.૩૬	૯. ચુકવાપાત્ર વ્યાજ		૫,૨૩,૭૨,૫૦૭.૪૭
	૧૦. અન્ય જવાબદારીઓ		
૬,૫૬,૦૨૬.૯૨	૧) સન્ડ્રી ક્રેડીટર્સ	૮૧,૧૬૬.૨૯	
૩૩,૭૬,૪૦૦.૭૫	૨) બિલ્સ પેએબલ	૧૬,૫૯,૭૪૭.૩૨	
૫૧,૦૬,૩૦૮.૭૪	૩) ડિવિડન્ડ બાકી	૩૪,૩૪,૩૪૦.૮૬	
૨,૮૪,૫૦૦.૦૦	૪) ડિપોઝીટ અનામત	૩,૦૭,૫૦૦.૦૦	
૧,૬૮,૫૮૫.૦૦	૫) ચુકવાપાત્ર લવાદી ફી	૧,૬૮,૫૮૫.૦૦	
૩૦૭૮૦૪૮.૮૦	૬) નહિ ચુકવેલ ખર્ચ	૩૩,૩૨,૩૪૧.૦૦	
૧૭૮૨૫.૦૦	૭) શેર અનામત	૧૭,૮૨૫.૦૦	
૧૪૨૦૦.૦૦	૮) ચુકવાપાત્ર પ્રોફેશનલ ટેક્ષ	૧૩,૪૦૦.૦૦	
૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૯) ઈન્કમટેક્ષ પ્રોવિઝન	૬૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૨૪,૪૬,૦૦૦.૦૦	૧૦) લોકર સીક્યુરીટી ડિપોઝીટ	૧૩,૯૪,૦૦૦.૦૦	
૬,૧૪,૫૦૦.૯૦	૧૧) ચુકવાપાત્ર ટી.ડી.એસ.	૪,૫૬,૨૪૯.૦૦	
૫,૨૯,૪૭૪.૦૦	૧૨) ચુકવાપાત્ર પી.એફ.	૫,૩૦,૬૪૬.૦૦	
૧૨,૦૪૮.૦૦	૧૩) ચુકવાપાત્ર ઈન્સયોરન્સ	૧૦,૫૦૨.૦૦	
૦.૦૦	૧૪) ચુકવાપાત્ર આતમનિર્ભર વ્યાજ	૮,૩૦,૬૭૨.૦૦	
૨૪,૦૪,૮૩૩.૩૬	૧૫) ડિફર્ડ ટેક્ષ લાયબીલીટી	૩૩,૫૩,૨૪૪.૩૬	
૫૫,૫૭૪.૦૦	૧૬) સ્ટાફ બોનસ /ક્લોસીગ પેએબલ	૫૫,૫૭૪.૦૦	
૧૪,૮૮૦.૦૦	૧૭) રેન્ટ પેએબલ	૧૪,૮૮૦.૦૦	
૧૩,૮૮૮.૦૦	૧૮) એડવાન્સ મા મળેલ ઈન્કમ	૦.૦૦	
૦.૦૦	૧૯) ચુકવાપાત્ર શૈક્ષણિક ફાળો	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	૨૦) ડી.બી.એન.આર	૨,૪૦,૫૪૪.૦૦	
૨,૩૭,૯૩,૦૯૩.૪૭			૨,૨૧,૦૧,૨૧૬.૮૩
૨,૧૦,૦૮,૧૫,૩૩૮.૩૭	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૨૪,૪૩,૫૭,૦૭૪.૫૮

પાકું સરવૈયું

૩૧-૩-૨૦૨૦	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૧
૨,૦૭,૬૮,૩૮,૨૭૭.૯૦	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૨,૨૨,૭૨,૭૭,૧૭૨.૯૪
૨,૪૭,૩૯,૬૨૬.૫૨	૧૧. રાચરચીલું જડતર / ફર્નિચર (ઘસારા બાદ)	૨,૩૭,૯૧,૬૧૩.૯૭	
૩૫,૨૪,૪૨૩.૭૨	ઉમેરો: ખરીદી વર્ષ દરમ્યાન	૨૮,૩૯,૩૬૦.૦૦	
૨,૮૨,૬૪,૦૫૦.૨૪		૨,૬૬,૩૦,૯૭૩.૯૭	
૩૯,૫૩,૫૮૦.૨૭	બાદ : ઘસારો	૩૪,૮૦,૩૭૭.૯૭	
૨,૪૩,૧૦,૪૬૯.૯૭		૨,૩૧,૫૦,૫૯૬.૦૦	
૫,૧૮,૮૫૬.૦૦	બાદ : વેચાણ	૦.૦૦	
૨,૩૭,૯૧,૬૧૩.૯૭			૨,૩૧,૫૦,૫૯૬.૦૦
	૧૨. અન્ય મિલકતો		
૫૦,૩૩,૨૧૦.૧૨	૧) એડવાન્સ ઈન્કમટેક્ષ અને ટી.ડી.એસ.	૬૦,૧૦,૩૫૦.૯૧	
૦.૦૦	૨) મળવાપાત્ર ઈન્કમટેક્ષ રીફંડ ૨૦૨૦-૨૧	૪૨૫.૦૦	
૨,૬૭,૦૫૮.૦૦	૩) મળવાપાત્ર ઈન્કમટેક્ષ રીફંડ ૨૦૧૮-૧૯	૨,૬૭,૦૫૮.૦૦	
૬,૪૦,૮૭૦.૦૦	૪) મળવાપાત્ર ઈન્કમટેક્ષ રીફંડ ૨૦૧૭-૧૮	૦.૦૦	
૪,૩૭,૧૮૪.૮૭	૫) એડવાન્સ ફોર બિલ કલેક્શન	૧,૨૪૧.૬૭	
૮,૬૬,૬૪૮.૦૦	૬) સ્ટેશનરી સ્ટોક	૭,૧૭,૨૫૩.૦૦	
૫૦૫.૦૦	૭) સ્ટેમ્પ સિલક	૬૦.૦૦	
૧૧,૧૯,૨૭૩.૦૫	૮) અગાઉથી ચુક્વેલ ખર્ચ	૧૩,૧૩,૬૧૯.૦૦	
૮,૦૦,૦૦૦.૦૦	૯) સન્ડ્રી એડવાન્સ	૦.૦૦	
૬,૫૪,૮૩૫.૬૭	૧૦) મળવાપાત્ર સી.જી.એસ.ટી.	૧,૭૯,૯૩૮.૭૭	
૬,૫૪,૮૩૫.૬૭	૧૧) મળવાપાત્ર એસ.જી.એસ.ટી.	૧,૭૯,૯૩૮.૭૭	
૧,૫૯,૭૨૫.૫૬	૧૨) મળવાપાત્ર આઈ.જી.એસ.ટી.	૨,૭૭,૧૧૬.૩૯	
૩,૮૨,૦૭૫.૫૯	૧૩) ડિપોઝીટસ	૩,૮૨,૦૭૫.૫૯	
૩,૯૦૯.૦૦	૧૪) અનક્લેમ ડિપોઝીટ ડેફ ફંડ	૩૭,૬૨૯.૬૨	
૨૮,૦૧૦.૦૦	૧૫) ક્લિયરીંગ હાઉસ	૦.૦૦	
૧૬,૯૩,૬૨૨.૦૦	૧૬) સ્ટેમ્પ સ્ટોક ભાંકીંગ	૧,૦૪,૮૪૧.૦૦	
૩૬૮.૭૬	૧૭) જી.એસ.ટી. વેંડર	૦.૦૦	
૨,૫૦૦.૦૦	૧૮) સન્ડ્રી ડિપોઝીટસ	૨,૫૦૦.૦૦	
૦.૦૦	૧૯) મળવાપાત્ર આતમનિર્ભર ઈનસેનટીવ	૧૦,૩૪,૫૦૦.૦૦	
	૨૦) મળવાપાત્ર એક્સ ગ્રશીયા પેમેંટ	૭,૨૨,૩૭૭.૦૦	
૧,૨૭,૪૪,૬૩૧.૨૯			૧,૧૨,૩૦,૯૨૪.૭૨
	૧૩. નોન બેન્કિંગ એસેટ્સ		
૦.૦૦	દાવાના સેટલમેન્ટ સામે ખરીદેલ		૦.૦૦
૨,૧૧,૩૩,૭૪,૫૨૩.૧૬	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૨૬,૧૬,૫૮,૬૯૩.૬૬

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૦	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૧
૨,૧૦,૦૮,૧૫,૩૩૮.૩૭	**કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા**		૨,૨૪,૪૩,૫૭,૦૭૪.૫૮
	૧૧. નફો અને નુકસાનનું ખાતું		
૧,૪૬,૪૬,૬૯૦.૯૦	બેલેન્સશીટ મુજબ પાછલા વર્ષનો નફો	૧,૨૫,૫૯,૧૮૪.૭૯	
૧૪૬૪૬૬૯૦.૯૦	બાદ : ફાળવણી	૧,૨૫,૫૯,૧૮૪.૭૯	
૧,૨૫,૫૯,૧૮૪.૭૯	ઉમેરો : ચાલુ વર્ષનો નફો (ન. નુ. ખાતેથી લાવ્યા)	૧,૭૩,૦૧,૬૧૯.૦૮	
૧,૨૫,૫૯,૧૮૪.૭૯			**૧,૭૩,૦૧,૬૧૯.૦૮**
૨,૧૧,૩૩,૭૪,૫૨૩.૧૬	**કુલ સરવાળો**		**૨,૨૬,૧૬,૫૮,૬૯૩.૬૬**
૫૮,૦૦,૦૦૦.૦૦	આકસ્મિક જવાબદારીઓ બેંક ગેરંટી બાકી		૩૬,૦૦,૦૦૦.૦૦
૨,૦૦,૧૨,૧૫૩.૯૧	અનક્લેમ ડિપોઝિટ (ડેફ ફંડ)		૨,૨૫,૫૫,૮૧૮.૮૫

નોંધ : સાથેની હિસાબી પ્રણાલિકા અને હિસાબી નોંધને આધિન

દિપકકુમાર એચ. શાહ
જનરલ મેનેજર

વૈધાનિક ઓડિટર્સ
ફોર, પ્રિયંકા એચ. શાહ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્સ

પ્રિયંકા એચ. શાહ
પેનલ નં. ૫૯
UDIN : 21154351AAAABB5228

સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૨૧-૦૮-૨૦૨૧

પાકું સરવૈયું

૩૧-૩-૨૦૨૦	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૧
૨,૧૧,૩૩,૭૪,૫૨૩.૧૬	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૨,૨૬,૧૬,૫૮,૬૯૩.૬૬
0.00	૧૪. નફો અને નુકસાનનું ખાતું		0.00
૨,૧૧,૩૩,૭૪,૫૨૩.૧૬	કુલ સરવાળો		૨,૨૬,૧૬,૫૮,૬૯૩.૬૬

વિપુલભાઈ આર. પટેલ	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ	વિક્રમભાઈ કે. પટેલ
મેનેજિંગ ડિરેકટર	વાઈસ ચેરમેન	ચેરમેન

બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સ

૧. અશોકભાઈ જી. પટેલ
૨. અશોકભાઈ આર. પટેલ
૩. ઘનશ્યામભાઈ કે. પટેલ
૪. જયંતિભાઈ એમ. પટેલ
૫. ચન્દ્રકાન્તભાઈ સી. પટેલ
૬. મનુભાઈ બી. પટેલ
૭. લાલસિંહ કે. વાઘેલા
૮. નરેન્દ્રભાઈ એમ. શાહ (અવસાન પામેલ છે.)
૯. ડૉ. હિમાંશુભાઈ વી. પટેલ
૧૦. વિષ્ણુભાઈ આઈ. પટેલ
૧૧. બિપીનભાઈ વી. પટેલ (પ્રોફેશનલ ડિરેકટર)

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું

૩૧-૩-૨૦૨૦	ખર્ચ		૩૧-૩-૨૦૨૧
૯,૨૦,૮૧,૭૨૯.૭૮	૧. થાપણો, કરજ ઉપર ચુકવેલ વ્યાજ	પરિશિષ્ટ - ૧	૮,૬૮,૬૪,૨૪૯.૧૮
૪,૧૭,૯૭,૫૮૯.૦૦	૨. પગાર, ભથ્થાં અને પ્રોવિડંડ ફંડ	પરિશિષ્ટ - ૨	૩,૮૧,૬૯,૯૭૭.૨૦
૦.૦૦	૩. ડિરેક્ટર્સ અને સ્થાનિક સમિતિ સભ્યોની ફી અને ભથ્થાં		૦.૦૦
૬૯,૪૮,૭૨૨.૧૩	૪. ભાડું, કરવેરા, વીમો, વિજળી, વગેરે	પરિશિષ્ટ - ૩	૫૯,૫૪,૨૦૭.૦૫
૧૩,૨૬,૬૭૪.૦૦	૫. લીગલ ફી	પરિશિષ્ટ - ૪	૬,૦૨,૪૧૮.૦૦
૩,૭૧,૪૧૮.૮૩	૬. તાર, ટપાલ અને ટેલિફોન ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૫	૭,૩૩,૮૮૨.૭૮
૧,૨૨,૦૦૦.૦૦	૭. ઓડીટર ફી		૧,૩૨,૦૦૦.૦૦
૭૯,૭૩,૫૧૧.૧૬	૮. ઘસારો અને મારામત ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૬	૮૫,૯૩,૭૪૭.૪૪
૭,૩૪,૧૭૩.૮૩	૯. સ્ટેશનરી, પ્રિન્ટિંગ અને જાહેરાત ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૭	૫,૧૬,૪૫૩.૧૮
૨,૫૩,૫૮૩.૦૦	૧૦. નોન બેન્કિંગ અસ્કયામતોનું વેચાણ અને માંડવાળ		૨,૮૨,૬૮૩.૦૦
૧,૭૭,૨૨,૨૪૯.૬૬	૧૧. (અ) અન્ય ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૮	૧,૬૬,૫૦,૮૦૬.૬૨
૬૧,૦૦,૭૭૩.૮૬	(બ) પ્રોવિઝન		૧,૩૭,૩૪,૯૨૫.૦૦
૦.૦૦	અન્ય મિલ્કત ની જોગવાઇ	૦.૦૦	
૦.૦૦	આવકવેરા જોગવાઈ ૨૦-૨૧	૬૭,૮૬,૫૧૪.૦૦	
૫૩,૦૫,૨૧૦.૦૦	આવકવેરા જોગવાઈ ૧૯-૨૦	૦.૦૦	
૦.૦૦	રોકાણના ઘસારા સામે પ્રોવિઝન	૦.૦૦	
૭,૮૪,૫૩૭.૮૬	ડીફર્ડ ટેક્ષ જોગવાઈ	૯,૪૮,૪૧૧.૦૦	
૧૧,૦૨૬.૦૦	માંળવાળ કરેલ - મિલકત	૦.૦૦	
૦.૦૦	જ્યુબીલી ફંડ પ્રોવિઝન	૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	સાઈબર સેક્યોરીટી ફંડ પ્રોવિઝન	૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧,૨૫,૫૯,૧૮૪.૭૯	૧૨. ટેક્ષ બાદનો નફો		૧,૭૩,૦૧,૬૧૯.૦૮
૧૮,૭૯,૯૧,૬૧૦.૦૪			૧૮,૯૫,૩૬,૯૬૮.૫૩
૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧૩. રોકાણના ઘસારા સામે પ્રોવિઝન (બીલો લાઈન)		૦.૦૦
૧,૨૫,૫૯,૧૮૪.૭૯	૧૪. ચોખ્ખો નાફો		૧,૭૩,૦૧,૬૧૯.૦૮
૨૧,૦૫,૫૦,૭૯૪.૮૩	**કુલ સરવાળો**		**૨૦,૬૮,૩૮,૫૮૭.૬૧**

નોંધ : સાથેની હિસાબી પ્રણાલિકા અને હિસાબી નોંધને આધિન

દિપકકુમાર એચ. શાહ
જનરલ મેનેજર

વૈધાનિક ઓડિટર્સ
ફોર, પ્રિયંકા એચ. શાહ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્સ

પ્રિયંકા એચ. શાહ
પેનલ નં. ૫૯
UDIN : 21154351AAAABB5228

સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૨૧-૦૮-૨૦૨૧

નફા-નુકશાન ખાતું

૩૧-૩-૨૦૨૦	આવક		૩૧-૩-૨૦૨૧
૧૭,૮૨,૦૫,૩૧૮.૬૫	૧. વ્યાજ અને ડિસ્કાઉન્ટ	પરિશિષ્ટ - ૯	૧૭,૯૬,૫૭,૩૬૯.૫૦
૨૩,૭૧,૭૨૫.૨૧	૨. આડત હુંડીયામણ અને દલાલી કમિશન	પરિશિષ્ટ - ૧૦	૨૦,૧૩,૨૯૯.૯૨
૦.૦૦	૩. સબસિડી અને દાન		૦.૦૦
૦.૦૦	૪. નોન-બેન્કિંગ એસેટ્સ આવક અને વેચાણ અથવા આવી એસેટ્સ સાથે વહેવાર પર નફો		૦.૦૦
૭૪,૧૪,૫૬૬.૧૮	૫. અન્ય આવક	પરિશિષ્ટ - ૧૧	૭૮,૬૬,૨૯૯.૧૧
૧૮,૭૯,૯૧,૬૧૦.૦૪			૧૮,૯૫,૩૬,૯૬૮.૫૩
૧,૨૫,૫૯,૧૮૪.૭૯	૬. ટેક્ષ બાદનો નફો		૧૭,૩,૦૧,૬૧૯.૦૮
૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૭. સ્પે.બેડ. ડેબ્ટ ફંડ રીટર્ન બેક (બીલો લાઈન)		૦.૦૦
૨૧,૦૫,૫૦,૭૯૪.૮૩	કુલ સરવાળો		૨૦,૬૮,૩૮,૫૮૭.૬૧

વિપુલભાઈ આર. પટેલ
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ
વાઈસ ચેરમેન

વિક્રમભાઈ કે. પટેલ
ચેરમેન

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ

૧. અશોકભાઈ જી. પટેલ
૨. અશોકભાઈ આર. પટેલ
૩. ઘનશ્યામભાઈ કે. પટેલ
૪. જયંતિભાઈ એમ. પટેલ
૫. ચન્દ્રકાન્તભાઈ સી. પટેલ
૬. મનુભાઈ બી. પટેલ
૭. લાલસિંહ કે. વાઘેલા
૮. નરેન્દ્રભાઈ એમ. શાહ (અવસાન પામેલ છે.)
૯. ડૉ. હિમાંશુભાઈ વી. પટેલ
૧૦. વિષ્ણુભાઈ આઈ. પટેલ
૧૧. બિપીનભાઈ વી. પટેલ (પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર)

સરવૈયાનું વર્ગીકરણ (ગ્રુપીંગ્સ) તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૧

૩૧-૩-૨૦૨૦ રૂા. પૈસા	વિગત	૩૧-૩-૨૦૨૧ રૂા. પૈસા
	૧) રોકડ	
૪,૧૯,૩૨,૯૧૬.૦૪	૧) હાથ પર સિલક	૩,૯૦,૪૯,૬૯૬.૩૮
૧૪,૯૯,૦૦૦.૦૦	૨) એ.ટી.એમ માં સિલક	૮,૪૧,૧૦૦.૦૦
૧૪,૨૦૪.૦૦	૩) સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા	૧૨,૫૫૫.૦૦
૧,૭૨,૭૮,૦૯૩.૭૪	૪) ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓ. બેંક	૨,૯૬,૧૩,૭૫૯.૭૧
૧,૨૨,૧૯૭.૦૦	૫) એ.ડી.સી. બેંક .ગાંધીનગર	૨૨૧૯૭.૦૦
૨,૦૦,૨૨,૯૮૪.૦૦	૬) બેંક ઓફ બરોડા	૪,૪૯,૫૫,૩૫૫.૦૦
૧,૬૮,૯૧૨.૩૦	૭) ઓરીએન્ટલ બેન્ક ઓફ કોમર્સ	૧,૬૮,૫૮૧.૯૦
૫૦,૦૦૦.૦૦	૮) આઇ.ડી.બી.આઇ. બેન્ક	૦.૦૦
૮,૧૦,૮૮,૩૦૭.૦૮		**૧૧,૪૬,૬૩,૨૪૪.૯૯**
	૨.૧) અન્ય બેંકમાં ચાલુ ખાતા	
૧,૯૦,૮૪૦.૧૪	૧) એચ.ડી.એફ.સી. બેન્ક	૫૦,૭૦,૮૫૮.૮૧
૫૬,૫૨,૯૨૮.૭૧	૨) એચ.ડી.એફ.સી. બેંક આરટીજીએસ - એનઈએફટી	૨,૨૫,૬૮,૭૭૦.૭૯
૬૪,૯૧,૪૫૩.૫૦	૩) એચ.ડી.એફ.સી. એટીએમ ખાતુ	૨૯,૮૪,૦૯૩.૭૬
૧,૨૩,૩૫,૨૨૨.૩૫		**૩,૦૬,૨૩,૭૨૩.૩૬**
	૨.૩) અન્ય બેંકમાં બાંધી મુદત થાપણ	
૪,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧) ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓ. બેંક એમ.એ.એસ થાપણ	૪,૦૦,૦૦૦.૦૦
૬૦,૮૧,૧૧૧.૦૦	૨) ઓરીએન્ટલ બેન્ક ઓફ કોમર્સ થાપણ	૬૦,૮૧,૧૧૧.૦૦
૩,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૩) ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓ. બેંક થાપણ	૩,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧,૪૫,૦૩,૪૧૭.૦૦	૪) માધવપુરા મર્કન્ટાઇલ બેંક થાપણ	૧,૩૫,૦૩,૪૧૭.૦૦
૧,૨૧,૦૯,૯૭૮.૦૦	૫) એચ.ડી.એફ.સી થાપણ	૧,૨૮,૨૬,૮૦૨.૦૦
૬,૩૦,૯૪,૫૦૬.૦૦		**૬,૨૮,૧૧,૩૩૦.૦૦**
	૩) કૉલમની અને ટૂંકી મૂદતના થાપણો	
૬,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧) એચ.ડી.એફ.સી. બેન્ક કોલમની	**૩,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦**
	૪) રોકાણો	
૭૨,૯૫,૯૧,૬૧૪.૦૦	૧) ગવૅમેન્ટ સિક્યોરીટી	૭૮,૬૧,૪૩,૬૯૧.૦૦
૧૫,૦૫,૦૦૦.૦૦	૨) જી.એસ.સી. બેંક શેર	૧૫,૦૫,૦૦૦.૦૦
૭,૦૦,૦૦૦.૦૦	૩) એ.ડી.સી. બેંક શેર	૭,૦૦,૦૦૦.૦૦
૭૩,૧૭,૯૬,૬૧૪.૦૦		**૭૮,૮૩,૪૮,૬૯૧.૦૦**

સરવૈયાનું વર્ગીકરણ (ગ્રુપીંગ્સ) તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૧

૩૧-૩-૨૦૨૦ રૂા. પૈસા	વિગત	૩૧-૩-૨૦૨૧ રૂા. પૈસા
	૬) ધિરાણ	
	૧. ટુંકી મુદતનું ધીરાણ	
૪,૯૧,૬૪૭.૩૦	અનસિક્યોર્ડ કેશ ક્રેડિટ	૦.૦૦
૫,૧૫,૩૦,૨૯૧.૮૫	હાઈપોથીકેશન કેશ ક્રેડિટ	૫,૨૯,૫૮,૦૮૩.૫૩
૬૨,૪૪,૨૫૯.૫૦	એફ.ડી.ઓ.ડી.	૪૨,૨૧,૭૪૯.૩૮
૮,૨૫,૨૩૮.૩૩	સિક્યોર્ડ કેશ ક્રેડિટ	૧૦,૧૩,૧૭૪.૫૩
૪૨,૯૪,૬૭૯.૮૫	સ્મોલ સ્કેલ ઈન્ડ.	૩૪,૯૦,૬૯૭.૪૭
૯૯,૯૫,૬૮૬.૬૯	સ્મોલ બીઝનેસ સી.સી.	૭૮,૮૭,૯૦૩.૫૮
૭૫,૫૯,૬૮૪.૭૮	બિલ્ડીંગ કોન્ટ્રાક્ટ સી.સી.	૪૬,૮૯,૧૮૪.૩૦
૪,૭૧,૯૮૯.૬૦	રીટેલ સી.સી.	૧૯,૫૫,૯૫૯.૫૯
૧૦,૦૩,૩૨૩.૦૦	એફ.ડી.આર ધિરાણ	૨,૭૯,૦૯૬.૦૦
૦.૦૦	ચાલુ ખાતા સામે ઓ.ડી.	૧,૧૩,૫૪,૩૦૫.૫૪
૮,૨૪,૧૬,૮૦૦.૯૦		**૮,૭૮,૫૦,૧૫૩.૯૨**
	૨. મધ્યમ મુદતનું ધિરાણ	
૧૧,૯૮,૨૦૫.૩૨	પર્સનલ મોર્ગેજ ધિરાણ	૩,૯૭,૭૬૭.૦૦
૪૩,૫૮,૨૬૭.૦૦	એફ.ડી.આર ધિરાણ	૩૬,૦૭૧.૦૦
૩,૧૮૦૩,૭૨૪.૨૨	અનસિક્યોર્ડ ધિરાણ	૨,૮૪,૧૩,૪૪૨.૧૪
૭,૫૫,૫૬,૮૯૩.૮૯	હાયર પરચેઝ ધિરાણ	૧,૭૫,૨૭,૫૭૨.૩૫
૩૭,૫૦,૫૬૬.૫૯	ટ્રાન્સપોર્ટ ધિરાણ	૧૬,૮૨,૧૯૭.૩૩
૪૯,૬૨,૧૩૭.૫૮	સિક્યોર્ડ હાઉસિંગ ધિરાણ	૯,૧૩,૬૬૩.૪૩
૨૬,૦૪,૨૩૮.૦૦	સ્ટાફ લોન	૧૧,૩૯,૪૩૬.૦૦
૪,૯૮,૪૯,૪૨૨.૫૧	માઈક્રો ફાયનાન્સ	૩,૫૫,૨૫,૨૮૭.૭૪
૬,૭૦,૪૦૮.૦૦	સ્ટાફ એચ.પી. ધિરાણ	૩,૦૯,૪૨૮.૦૦
૫,૯૫,૩૧૩.૦૦	સ્ટાફ અનસિક્યોર્ડ ધિરાણ	૫,૦૯,૦૩૫.૦૦
૧૯,૬૭,૦૪૫.૮૦	દાવા ધિરાણ	૧૭,૦૫,૨૨૬.૬૦
૨૪,૭૨,૨૨૪.૨૮	બજવણી ધિરાણ	૨૪,૪૬,૦૩૧.૨૮
૦.૦૦	આત્મનિર્ભર ધિરાણ	૫,૧૪,૭૩,૬૩૦.૦૦
૧૭,૯૭,૮૮,૪૪૬.૧૯		**૧૪,૨૦,૭૮,૭૮૭.૮૭**
	૩. લાંબા મુદતની ધિરાણ	
૪,૨૩,૨૧,૧૫૯.૯૪	હાઈપો ધિરાણ	૫,૬૪,૯૨,૩૨૩.૮૩
૨૫૧,૯,૮૫૧.૧૭	હાયર પરચેઝ ધિરાણ	૫,૪૩,૦૪,૭૫૦.૭૭
૧૫,૧૫,૬૩,૬૮૨.૦૧	સિક્યોર્ડ હાઉસિંગ ધિરાણ	૧૫,૭૯,૩૫,૪૮૭.૩૩
૪,૮૮,૫૫,૩૯૨.૨૩	એજ્યુકેશન લોન	૪,૮૨,૬૩,૩૪૭.૭૭
૧,૦૨,૪૧,૯૬૧.૬૦	સ્ટાફ લોન	૧,૪૮,૯૩,૧૪૭.૦૦
૧૯,૪૪,૨૪૯.૯૩	સેલ્ફ એમ્પલોઈઝ લોન	૧૨,૩૫,૯૫૯.૯૩
૩૯,૯૧,૧૦,૬૩૯.૯૧	પર્સનલ મોર્ગેજ ધિરાણ	૪૩,૦૩,૮૯,૬૯૫.૨૯
૩,૧૦,૬૭,૮૧૦.૯૮	પ્રોજેકટેડ હાઉસિંગ ધિરાણ	૨,૩૧,૪૧,૧૪૦.૪૭
૩,૫૩,૦૨,૫૧૯.૬૮	રીયલ એસ્ટેટ ધિરાણ	૩,૭૦,૭૦,૯૦૫.૩૪
૧,૦૫,૯૪,૭૨૭.૪૧	સ્મોલ સ્કેલ ઈન્ડ. લોન	૮૮,૪૦,૭૯૩.૧૮
૧૧,૭૫,૧૯૬.૬૦	બિલ્ડીંગ કોન્ટ્રાક્ટર ધિરાણ	૯,૪૫,૮૫૩.૨૦
૨,૭૫,૪૧૬.૦૦	એન.એસ.સી ધિરાણ	૨૨,૮૮૫.૦૦
૧૭,૬૨,૯૫૯.૦૦	ટ્રાન્સપોર્ટ ધિરાણ	૩૮,૯૪,૩૪૪.૩૪
૧૮,૦૫,૨૬૫.૦૦	હાઉસ બિલ્ડીંગ એડવાન્સ	૧૪,૪૨,૩૯૭.૦૦
૫૪,૨૫,૫૩૬.૫૦	દાવા ધિરાણ	૫૪,૨૫,૫૩૬.૫૦
૦.૦૦	સ્ટાફ એચ.પી. ધિરાણ	૨૬,૩૬,૪૪૬.૦૦
૦.૦૦	એફ.ડી.આર ધિરાણ	૧૪,૨૭,૭૯૧.૦૦
૦.૦૦	અનસિક્યોર્ડ ધિરાણ	૧૩,૪૬,૪૮૪.૪૩
૭૪,૩૯,૬૬,૩૬૭.૯૬		**૮૪,૯૭,૦૯,૨૮૮.૩૮**

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજ પુરા થતા વર્ષના નફા નુકશાન ખાતાનું વર્ગીકરણ

૩૧-૩-૨૦૨૦	વિગતો (ખર્ચ)		૩૧-૩-૨૦૨૧
	થાપણો, કરજ ઉપર ચુકવેલ વ્યાજ	**પરિશિષ્ટ - ૧**	
૨,૯૯,૮૦,૫૦૯.૮૩	૧) બચત ખાતા ઉપર વ્યાજ		૩,૨૬,૮૭,૩૬૪.૦૦
૬,૧૧,૮૨,૭૬૭.૮૭	૨) બાંધી મુદતની થાપણો ઉપર વ્યાજ		૫,૩૪,૪૬,૦૯૦.૪૯
૯,૧૮,૪૫૨.૦૮	૩) રીકરીંગ થાપણો ઉપર વ્યાજ		૭,૩૦,૭૯૪.૬૯
૦.૦૦	૪) કરજ પર ચુકવેલ વ્યાજ		૦.૦૦
૯,૨૦,૮૧,૭૨૯.૭૮			**૮,૬૮,૬૪,૨૪૯.૧૮**
	પગાર અને ભથ્થાં અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ	**પરિશિષ્ટ - ૨**	
૩,૧૫,૭૩,૦૨૪.૦૦	૧) પગાર		૩,૧૯,૯૬,૩૯૯.૦૦
૩૨,૯૫,૩૨૩.૦૦	૨) પ્રોવિડંડ ફંડ		૩૪,૦૩,૭૭૦.૦૦
૧૫,૪૮૫.૦૦	૩) લીવ એન્કેશમેન્ટ		૪૩,૧૯૫.૦૦
૧,૫૬૦.૦૦	૪) કામદાર કલ્યાણ ફંડ		૧,૪૬૪.૦૦
૫૫,૬૭,૫૯૩.૦૦	૫) ગ્રેજયુઈટી		૧૪,૧૨,૭૭૦.૦૦
૧૩,૪૪,૬૦૪.૦૦	૬) સ્ટાફ વીમા પ્રિમીયમ		૧૩,૧૨,૩૭૯.૨૦
૪,૧૭,૯૭,૫૮૯.૦૦			**૩,૮૧,૬૯,૯૭૭.૨૦**
	ભાડું, કરવેરા, વીમો, વિજળી, વગેરે	**પરિશિષ્ટ - ૩**	
૧૯,૨૨,૫૧૦.૦૦	૧) ભાડું		૧૧,૪૮,૪૧૦.૦૦
૬,૦૯,૦૬૭.૦૦	૨) પ્રોપર્ટી ટેક્ષ		૩,૩૩,૩૬૨.૦૦
૧૬,૫૦૦.૦૦	૩) વ્યવસાય વેરો		૧૪,૦૦૦.૦૦
૩૬,૪૪૨.૦૦	૪) અન્ય ભાડું અને ટેક્ષ		૧૨,૧૫૦.૦૦
૪,૫૧,૭૧૦.૦૦	૫) વીમા ફી (બ્લેન્કેટ)		૨,૯૮,૬૫૩.૦૦
૭૫,૬૭૮.૦૦	૬) ફર્નીચર વીમો		૯૭,૪૧૯.૦૦
૫,૯૮૬.૦૦	૭) વાહન વીમો		૧૯,૫૦૮.૦૦
૧૮,૨૪,૭૯૪.૦૦	૮) ડિપોઝીટ વીમો		૨૦,૯૮,૫૧૪.૮૦
૪,૧૫,૯૦૨.૦૦	૯) સભાસદ જનતા વીમો		૫,૬૭,૬૪૩.૦૦
૧૫,૯૦,૧૩૩.૧૩	૧૦) વિજળી ખર્ચ		૧૩,૬૪,૫૪૭.૨૫
૬૯,૪૮,૭૨૨.૧૩			**૫૯,૫૪,૨૦૭.૦૫**
	લીગલ ફી	**પરિશિષ્ટ - ૪**	
૨૭,૦૦૪.૦૦	૧) લીગલ ફી		૬૯,૧૮૮.૦૦
૧૨,૯૯,૬૭૦.૦૦	૨) પ્રોફેશનલ ફી		૫,૩૩,૨૩૦.૦૦
૧૩,૨૬,૬૭૪.૦૦			**૬,૦૨,૪૧૮.૦૦**
	તાર, ટપાલ અને ટેલિફોન ખર્ચ	**પરિશિષ્ટ - ૫**	
૩૫,૦૫૭.૦૦	૧) તાર, ટપાલ		૨૪,૦૯૦.૩૦
૨,૫૨,૯૧૧.૮૩	૨) ટેલિફોન		૨,૩૬,૬૬૭.૧૮
૮૩,૪૫૦.૦૦	૩) લીઝ લાઈન		૪,૭૩,૧૨૫.૩૦
૩,૭૧,૪૧૮.૮૩			**૭,૩૩,૮૮૨.૭૮**

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજ પુરા થતા વર્ષના નફા નુકશાન ખાતાનું વર્ગીકરણ

૩૧-૩-૨૦૨૦	વિગતો (ખર્ચ)		૩૧-૩-૨૦૨૧
	ઘસારો અને મરામત ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૬	
૫૯,૯૮,૯૩૭.૦૮	૧) ઘસારા ખર્ચ		૫૯,૯૯,૪૮૬.૯૭
૨,૧૩૧.૦૦	૨) બિલ્ડીંગ રીપેરીંગ		૦.૦૦
૧૫,૪૮,૯૯૧.૨૪	૩) કમ્પ્યુટર મેઈન્ટેનન્સ		૧૮,૯૪,૫૮૪.૯૩
૧૮,૪૫૧.૮૪	૪) વાહન રીપેરીંગ		૨૪,૬૭૫.૫૪
૪,૦૫,૦૦૦.૦૦	૫) ડીઝાસ્ટર સર્વર ખર્ચ		૬,૭૫,૦૦૦.૦૦
૭૯૭૩૫૧૧.૧૬			૮૫,૯૩,૭૪૭.૪૪
	સ્ટેશનરી, પ્રિન્ટિંગ અને જાહેરાત ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૭	
૫,૨૨,૬૯૯.૫૮	૧) સ્ટેશનરી		૩,૭૩,૫૨૯.૧૮
૨,૧૧,૪૭૪.૨૫	૨) જાહેરાત		૧,૪૨,૯૨૪.૦૦
૭,૩૪,૧૭૩.૮૩			૫,૧૬,૪૫૩.૧૮
	અન્ય ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૮	
૧૯,૬૧૭.૦૦	૧) પરચૂરણ ખર્ચ		૨૦,૧૫૬.૦૦
૫૯,૮૯૬.૦૦	૨) મુસાફરી ખર્ચ		૧૧,૭૦૦.૦૦
૨૪૭.૦૦	૩) પુસ્તકો અને સામયિકો ખર્ચ		૦.૦૦
૫૬,૦૧૭.૦૦	૪) લવાજમ		૫૦,૦૪૯.૦૦
૮,૪૦૦.૦૦	૫) વાર્ષિક સાધારણ સભા ખર્ચ		૦.૦૦
૫૧૦.૩૫	૬) ક્લીયરીંગ ચાર્જીસ		૩૩૮.૦૭
૦.૦૦	૭) રીકવરી ખર્ચ		૧,૫૦૦.૦૦
૨,૭૫,૯૮૮.૪૬	૮) સરભરા ખર્ચ		૧,૯૮,૯૭૪.૦૦
૨,૭૮,૦૮૯.૦૦	૯) પેટ્રોલ / ડીઝલ ખર્ચ		૨,૭૭,૫૩૩.૧૭
૧,૦૧,૬૬૯.૫૪	૧૦) બેન્ક ચાર્જીસ		૭૫,૮૦૫.૫૦
૧,૪૫,૦૭૭.૦૧	૧૧) સ્ટાફ વેલફેર ખર્ચ		૧,૩૮,૪૪૨.૮૬
૧,૪૮,૦૦૦.૦૦	૧૨) મૃત્યુ સહાય ખર્ચ		૧,૭૪,૦૦૦.૦૦
૨૪,૭૦,૮૯૦.૦૦	૧૩) સ્ટાફ બોનસ		૨૩,૪૩,૩૭૯.૦૦
૪૫,૯૯,૧૩૯.૦૦	૧૪) ક્લોઝીંગ એલાઉન્સ		૪૩,૮૫,૩૮૬.૦૦
૪૫,૨૧૮.૮૬	૧૫) જી.એસ.પી.સી કલેક્શન ખર્ચ		૫,૮૩૮.૭૦
૨,૪૭,૮૩૦.૦૦	૧૬) મિલકત વેચાણ પર નુકસાન		૦.૦૦
૯૭,૯૩૧.૫૮	૧૭) ઉદ્‌ઘાટન ખર્ચ		૧૧,૦૦૦.૦૦
૧,૫૦,૬૨૦.૦૦	૧૮) ઈન્સ્પેક્શન ખર્ચ		૧,૦૫,૯૫૦.૦૦
૧,૩૯,૪૨૩.૦૦	૧૯) કમિશન ખર્ચ		૧,૦૪,૩૭૬.૦૦
૨૮,૩૦,૭૬૫.૦૦	૨૦) સિક્યોરીટી ખર્ચ		૨૮,૧૩,૪૮૮.૦૦
૧૬,૩૮,૬૦૮.૦૦	૨૧) મહેનતાણા ખર્ચ		૧૮,૮૧,૯૯૪.૦૦
૪૪,૧૨૨.૦૦	૨૨) કંજુમેબલ ખર્ચ		૧,૮૧,૯૨૨.૩૯
૧૧,૩૧,૩૮૦.૧૩	૨૩) જી.એસ.ટી ખર્ચ		૧૯,૮૦,૨૮૨.૯૬
૮,૦૬૪.૯૫	૨૪) સી.કે.વાય.સી નોંધણી ચાર્જ		૧૭,૪૯૯.૦૫
૧૨,૦૯,૩૦૩.૧૩	૨૫) ડેબિટ કાર્ડ ચાર્જીસ		૫,૩૬,૧૧૩.૪૬
૬,૫૩,૮૮૧.૪૫	૨૬) આઈ.એમ.પી.એસ. ખર્ચ - સર્વત્ર		૪,૨૬,૭૦૩.૪૬
૨,૩૮,૪૦૦.૦૦	૨૭) ગવેમેન્ટ સિક્યોરીટી ના વેચાણ પર નફો/નુકસાન		૨૪૦.૦૦
૧૧,૨૩,૧૬૧.૨૦	૨૮) અન્ય રીપેરીંગ અને મેઈન્ટેનન્સ		૯,૦૮,૧૩૫.૦૦
૧,૭૭,૨૨,૨૪૯.૬૬			૧,૬૬,૫૦,૮૦૬.૬૨

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજ પુરા થતા વર્ષના નફા નુકશાન ખાતાનું વર્ગીકરણ

૩૧-૩-૨૦૨૦	વિગતો (આવક)		૩૧-૩-૨૦૨૧
	વ્યાજ અને ડિસ્કાઉન્ટ	**પરિશિષ્ટ - ૯**	
૧૦,૨૫,૨૭,૭૧૮.૩૬	૧) ધિરાણ પર મળેલ વ્યાજ		૧૦,૫૮,૪૬,૭૨૩.૮૩
૮૯,૦૧,૦૮૮.૪૫	૨) ટૂંકી મુદતના ધિરાણો પર મળેલ વ્યાજ		૯૪,૬૮,૦૩૯.૦૦
૬,૬૭,૭૬,૫૧૧.૮૪	૩) રોકાણો પર મળેલ વ્યાજ		૬,૪૩,૪૨,૬૦૬.૬૭
૧૭૮૨૦૫૩૧૮.૬૫			**૧૭,૯૬,૫૭,૩૬૯.૫૦**
	આડત હુંડીયામણ અને દલાલી કમિશન	**પરિશિષ્ટ - ૧૦**	
૩,૩૨,૫૫૫.૦૫	૧) બેંકિંગ ધંધા કમિશન		૩,૮૭,૭૨૦.૩૯
૩,૪૩,૪૦૦.૬૬	૨) જી.એસ.પી.સી કલેક્શન કમિશન		૧૧,૬૪૯.૦૫
૧,૪૧,૦૪૧.૩૦	૩) ઈન્સ્યોરન્સ કમિશન		૧,૬૩,૪૨૩.૧૦
૧૨,૦૬,૪૫૧.૦૪	૪) સ્ટેમ્પ ફ્રેનકીંગ કમિશન		૮,૭૮,૨૯૪.૯૦
૨૬,૦૯૦.૫૬	૫) ઈઝી પે કમિશન		૫૨૪.૨૧
૩,૨૨,૧૮૬.૬૦	૬) સર્વિસ ચાર્જ		૫,૭૧,૬૮૮.૨૭
૨૩,૭૧,૭૨૫.૨૧			**૨૦,૧૩,૨૯૯.૯૨**
	અન્ય આવક	**પરિશિષ્ટ - ૧૧**	
૩૦,૬૪,૯૭૦.૦૦	૧) લોકર ભાડું		૩૪,૧૨,૫૬૫.૦૦
૩,૩૦,૭૫૦.૦૦	૨) ડિવિડન્ડ આવક		૦.૦૦
૭૧૧.૪૯	૩) શેર ટ્રાન્સફર ફી		૨,૫૦૪.૫૮
૫,૪૧૮.૦૦	૪) પરચુરણ આવક		૦.૦૦
૨,૨૮,૫૧૭.૭૩	૫) સ્ટેશનરી ચાર્જીસ		૧,૮૫,૦૧૯.૬૮
૩,૭૮,૮૫૫.૦૦	૬) ઈન્સ્પેક્શન ફી		૧,૭૭,૬૦૦.૦૦
૦.૦૦	૭) ઈન્કમટેક્ષ રીફંડ		૩,૮૩,૪૧૯.૦૦
૧,૪૬,૧૫૧.૫૨	૮) મીનીમમ બેલેન્સ ચાર્જીસ		૧,૪૦,૫૮૧.૬૧
૩,૫૫૦.૦૦	૯) સોલવંસી ચાર્જીસ		૩,૧૫૦.૦૦
૨૬,૫૬૩.૦૦	૧૦) એટીએમ ગ્રાહક ટ્રાંઝેકશન ઈનકમ		૧૪,૯૭૮.૦૦
૨૦,૪૪,૨૯૦.૩૦	૧૧) ડેબિટ કાર્ડ ટ્રાંઝેકશન પી.ઓ.એસ એટીએમ ઈનકમ		૧૩,૫૩,૨૧૭.૦૩
૮,૭૭,૫૮૨.૮૫	૧૨) ચેક રીટર્ન ચાર્જીસ		૮,૨૩,૬૦૬.૬૧
૧,૦૮,૮૧૨.૦૦	૧૩) લેજર ફોલીયો આવક		૧,૦૪,૯૬૨.૦૦
૧,૯૮,૩૭૬.૦૦	૧૪) ઈન્કમટેક્ષ રીફંડ પર વ્યાજ		૧,૭૮,૧૭૫.૦૦
૦.૦૦	૧૫) આતમનિર્ભર ઇનસેનટીવ		૧૦,૩૪,૫૦૦.૦૦
૧૮.૨૯	૧૬) ડિસ્કાઉંટ		૨૦.૬૦
૦.૦૦	૧૭) ઇંકમ ઓન સેલ ઓફ ડેડ સ્ટોક		૫૨,૦૦૦.૦૦
૭૪,૧૪,૫૬૬.૧૮			**૭૮,૬૬,૨૯૯.૧૧**

રોકાણોનું પરિશિષ્ટ તા.૩૧-૩-૨૦૨૧

ક્રમ	બેન્કનું નામ	રોકાણનો પ્રકાર	રકમ (રૂા. લાખમાં)
૧.	ગુજરાત સ્ટેટ કો. ઓ. બેંક લિ.	ફિક્સ ડિપોઝીટ	૩૦૪.૦૦
૨	માધવપુરા મર્કન્ટાઈલ કો. ઓ. બેંક લિ.	ફિક્સ ડિપોઝીટ	૧૩૫.૦૩
૩	ઓરીએન્ટલ બેંક ઓફ કોમર્સ	ફિક્સ ડિપોઝીટ	૬૦.૮૧
૪	એચ.ડી.એફ.સી. બેંક	કોલમની	૩૦૦.૦૦
૫	ગર્વમેન્ટ સિક્યોરીટી	એસ.એલ.આર. સિક્યોરીટી	૭૮૬૧.૪૪
૬	ગુજરાત સ્ટેટ કો. ઓ. બેંક લિ.	શેર	૧૫.૦૫
૭	અમદાવાદ ડિસ્ટ્રીકટ કો. ઓ. બેંક લિ.	શેર	૭.૦૦
૮	એચ.ડી.એફ.સી. બેંક	ફિક્સ ડિપોઝીટ	૧૨૮.૨૭
	કુલ રોકાણો		**૮૮૧૧.૬૦**

એન.પી.એ.ની માહિતી તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૧

ક્રમ	વિગત	ખાતા સંખ્યા	કુલ રૂા. લાખમાં	નિયમ મુજબ કરવાની જોગવાઈ રકમ રૂા. લાખમાં	ખરેખર કરેલ જોગવાઈ રકમ રૂા. લાખમાં
૧	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૨૪૪૫	૧૦૨૧૫.૨૧	૪૩.૦૯	૪૯.૬૫
૨	સબ સ્ટાન્ડર્ડ	૧૪૪	૨૬૦.૪૨	૨૮.૨૧	
	● વર્ષ દરમ્યાનના N.P.A. ખાતા				
૩	શંકાસ્પદ લેણું- કક્ષા-૧ :	૬૩	૧૩૫.૯૨	૬૩.૪૮	
	● ૧૩ માસથી ૨૪ માસ સુધીના N.P.A. ખાતા				
૪	શંકાસ્પદ લેણું- કક્ષા-૨ :	૧૯	૧૧૦.૨૩	૩૪.૯૧	
	● ૨૫ માસથી ૪૮ માસ સુધીના N.P.A. ખાતા				
૫	શંકાસ્પદ લેણું- કક્ષા-૩ :	૦૩	૨૯.૫૫	૨૯.૫૫	
	● ૪૯ માસથી ૬૦ માસ સુધીના N.P.A. ખાતા				
૬	આકારેલ શંકાસ્પદ લેણું	૧૨	૪૫.૦૪	૪૫.૦૪	
૭	ડૂબત અને શકમંદ લેણા જોગવાઈ				૪૩૧.૩૦
૮	સ્પે. બેડ ડેબ્ટ ફંડ				૧૩૧.૧૫
	કુલ એન.પી.એ.	**૨૪૧**	**૫૮૧.૧૭**	**૨૦૧.૨૦**	**૫૬૨.૪૫**
	કુલ ધિરાણ	**૨૬૮૬**	**૧૦૭૯૬૩૭**	**૨૪૪.૨૮**	**૬૧૨.૧૦**

૪૬મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહી નોંધ

ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો.ઓપ. બેંક લિ. ગાંધીનગરની ૪૬મી વાર્ષિક સાધારણ સભા આજરોજ તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૧ને રવિવારના રોજ સવારે ૦૯:૦૦ કલાકે કોવિડ-૧૯ની પરિસ્થિતિને ધ્યાને લઈને વર્ચ્યુઅલ-ઓનલાઈન મળી હતી. ઓનલાઈન મીટિંગમાં જોડાવા માટેની મર્યાદા ૧૦૦ વ્યક્તિની હતી. આમ ઝુમ તથા અન્ય ઓનલાઈન પ્લેટફોર્મ એપ્લીકશન મારફતે ૧૦૦ સભાસદશ્રીઓ લાઈવ જોડાયા હતા તથા ૬૭ સભ્યો રૂબરૂ હાજર રહ્યા હતા.

ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો. ઓપ. બેંક લિ. ના ચેરમેન વિક્રમભાઈ કે. પટેલના યુવા પુત્ર મનિષ વિક્રમભાઈ પટેલ, ડિરેકટરશ્રી મનુભાઈ બી. પટેલના ધર્મપત્ની સુશીલાબેન મનુભાઈ પટેલ તથા તેમના માતૃશ્રી ચંચીબેન ભીખભાઈ પટેલ, બેંકના કર્મચારી શ્રી રંકેશભાઈ અરવિંદભાઈ પટેલ, બેંકના માજી ચેરમેનશ્રી મણીભાઈ પી. ચૌધરી, બેંકના માજી ડિરેકટરશ્રી હસમુખભાઈ ખોડીદાસ પટેલ તથા કોરોના અને અન્ય બિમારીના કારણે જે નામી-અનામી સભાસદશ્રીઓ તથા બિનસભાસદશ્રીઓનું દુઃખદ અવસાન થયેલ છે તેઓના આત્માની પરમ શાંતિ માટે સૌ પ્રથમ બે મિનિટનું મૌન પાળવામાં આવ્યું. ત્યારબાદ કામકાજ શરૂ કરવામાં આવ્યું.

બેન્કના મેનેજીંગ ડિરેકટરશ્રીએ સભાનું કામકાજ શરૂ કરતા અગાઉ ચેરમેનશ્રીને વિનંતી કરતાં સૌ પ્રથમ ચેરમેનશ્રીએ બેંકના વર્ષ દરમ્યાનના કામકાજ અંગેનો ચિતાર, બેંકની નાણાકીય પરિસ્થિતિ અંગેનું સંબોધન કરવામાં આવ્યું.

સંબોધન દરમ્યાન ચેરમેનશ્રીએ બેંક દ્વારા અકસ્માતથી મૃત્ય પામેલા સભાસદોને આપવામાં આવતો વિમાના લાભ અંગેની જાણકારી આપતા જણાવ્યુ કે, નાણાંકીય વર્ષઃ૨૦૧૯-૨૦ દરમ્યાન ત્રણ જેટલા સભાસદો અકસ્માતમાં મૃત્યુ થયેલ હોઈ તેઓને મૃતક દીઠ ૧ લાખના વિમાની રકમ બેંક દ્વારા લેવામાં આવેલ વિમા દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલ છે. ચેરમેનશ્રીનું ઉદ્‌બોધન પૂર્ણ થયા બાદ મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી દ્વારા એજન્ડા ઉપરનું કામકાજ શરૂ કરવામાં આવ્યું.

કામ નં. - ૧
તા.૨૯/૦૩/૨૦૧૯ની વાર્ષિક સાધારણ સભાની પ્રોસીડીંગને બહાલી આપવા બાબતે.

ઠરાવ નં. - ૧
આજની સભામાં તા.૨૯/૦૩/૨૦૧૯ના રોજ મળેલ વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહી નોંધ કે જે વાર્ષિક અહેવાલના પાન નંબર-૨૬ થી ૩૦ ઉપર આપેલ છે તેની નોંધ લેવામાં આવી તથા હાજર સભાસદોશ્રીએ સંમતિ આપતા કાર્યવાહી નોંધને સર્વાનુમત્તે બહાલી આપવા ઠરાવવામાં આવ્યું.

''ઠરાવ મંજૂર''

કામ નં. - ૨
તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૦ના રોજ પુરા થતા વર્ષના બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સ તરફથી તૈયાર કરેલ અહેવાલ, બેન્કનું ઓડિટ થયેલ સરવૈયુ તથા નફા તોટાનો હિસાબ અને નફાની વહેંચણી મંજુર કરવા બાબતે.

ઠરાવ નં. - ૨
આજની સભામાં બેન્કના નાણાંકીય વર્ષ ૦૧/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ ના આખરે બેન્કની નાણાંકીય વર્ષનો આખર ચિતાર આપતો બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સ તરફથી તૈયાર કરેલ બેન્કનું પાકુ સરવૈયુ, નફા નુકસાન ખાતુ તથા નફાની વહેંચણી ઓડિટ થયા બાદનું નીચે જણાવેલ વિગતે રજુ કરવામાં આવ્યું.
સરવૈયાની વિગતો પાન નંબર-૮ થી ૨૫ સુધીમાં આપેલ છે જેની નોંધ લેવામાં આવી તથા ઓડિટર્સ રીપોર્ટ જે પાન નંબર-૪ નફાની વહેંચણી દર્શાવવામાં આવેલ છે તેની નોંધ લેવામાં આવી. આમ સમગ્ર હિસાબોને તથા નફાની વહેંચણી અને તમામ હિસાબો વિગતવાર રીતે મંજૂર કરવાનું સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું.

ક્રમ	વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ (રકમ રૂા. લાખમાં)	૩૧-૦૩-૨૦૨૦ (રકમ રૂા.લાખમાં)
૧	શેર ભંડોળ	૪૬૧.૦૦	૪૫૮.૦૦
૨	કુલ અનામત	૨૮૨૦.૦૦	૨૯૪૩.૦૦
૩	થાપણ	૧૭૭૮૫.૦૦	૧૬૬૪૮.૦૦
૪	ધિરાણ	૯૬૧૮.૦૦	૧૦૦૬૦.૦૦
૫	કામકાજનું ભંડોળ	૨૨૨૯૭.૦૦	૨૧૦૩૦.૦૦

નફા તોટાનો હિસાબ :-

ક્રમ	વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ (રકમ રૂા. લાખમાં)	૩૧-૦૩-૨૦૨૦ (રકમ રૂા.લાખમાં)
૧	કુલ આવકો	૧૯૫૭.૦૦	૧૮૮૦.૦૦
૨	કુલ ખર્ચ અને જોગવાઈઓ	૧૮૧૧.૦૦	૧૭૫૪.૦૦
૩	ચોખ્ખો નફો	૧૪૬.૦૦	૧૨૬.૦૦

નાણાંકીય પરિસ્થિતિની વિગતો :-

ક્રમ	વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ (રકમ રૂા. લાખમાં)	૩૧-૦૩-૨૦૨૦ (રકમ રૂા.લાખમાં)
૧	કોસ્ટ ઓફ ડીપોઝીટ %	૫.૭૯	૫.૫૩
૨	ગ્રોસ N.P.A રૂા.	૩૧૦.૩૫	૮૪૪.૪૮
૩	ગ્રોસ N.P.A %	૩.૨૩	૮.૩૯
૪	નેટ N.P.A રૂા.	૦.૦૦	૩૦૪.૬૭
	નેટ N.P.A %	૦.૦૦	૩.૦૩
૫	વર્કીંગ કેપીટલ સામે વ્યાજની ટકાવારી %	૮.૩૬	૮.૪૭
૬	રીટર્ન ઓફ એસેટસ %	૦.૬૫	૦.૬૦
૭	બિઝનેશ પર એમ્પલોઇઝ રૂા.	૩૩૪.૧૮	૩૬૫.૮૯
૮	પ્રોફીટ પર એમ્પલોઇઝ %	૧.૭૯	૧.૭૨
૯	CRAR	૨૩.૯૨	૨૩.૬૨

નફાની ફાળવણી :-

ક્રમ	વિગત	ફાળવણીની રકમ
૧.	રીઝર્વ ફંડ કુલ નફાના ૨૫% મુજબ	રૂા.૩૧,૩૯,૭૯૬.૭૯
૨.	શિક્ષણ ફાળો કુલ નફાના ૨% મુજબ તથા નિયમ અનુસાર	રૂા.૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૩.	ડિવિડન્ડ (સુચિત) ૧૦% મુજબ	રૂા.૪૫,૨૯,૭૧૦.૦૦
૪.	ધર્માદાફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨% મુજબ	રૂા.૨,૫૧,૧૮૩.૦૦
૫.	બેડ - ડેટ ફંડ-ચોખ્ખા નફાના ૧૫%	રૂા.૧૮,૮૩,૮૭૮.૦૦
	કુલ રૂપિયા	**રૂા.૧,૦૦,૦૪,૫૬૭.૭૯**
૬.	ચોખ્ખા નફામાંથી ઉપર મુજબની રકમ બાદ કર્યા પછી બાકી રહેતા નફાની રકમ રૂા.૨૫,૫૪,૬૧૭.૦૦ ના ૮૦ ટકા મુજબ બિલ્ડિંગ ફંડ	રૂા.૨૦,૪૩,૬૯૪.૦૦
૭.	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકચ્યુએશન રીઝર્વ ફંડ બાકી નફાના ૫ %	રૂા.૧,૨૭,૭૩૧.૦૦
૮.	આકસ્મિક જવાબદારી ફંડ બાકી નફાના ૧૫ ટકા મુજબ	રૂા.૩,૮૩,૧૯૨.૦૦
	કુલ રૂપિયા	**રૂા.૧,૨૫,૫૯,૧૮૪.૭૯**

" ઠરાવ મંજૂર "

કામ નં. - ૩
ઓડિટરના રિપોર્ટની નોંધ લેવા બાબતે.

ઠરાવ નં. - ૩

આજની સભામાં નાણાંકીય વર્ષ સને ૨૦૧૯-૨૦નું તમામ શાખાઓ સહિતનું ઓડિટર વૈધાનિક ઓડિટર એચ.આર. પટેલ એન્ડ અસોસીએટ્સ, રજીસ્ટર નં. ૧૧૭૦૭૨ ડબલ્યુ, પેનલ ક્રમાંક નંબર-૭૧૧ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલ હતુ તેઓશ્રીએ હાથ ધરેલ ઓડિટ દરમિયાન બેન્કે પુરી પાડેલ તમામ હિસાબી પત્રકો તથા અન્ય નિયમો અનુસારના પત્રકો વગેરેની ચકાસણી કરેલ હતી. ત્યારબાદ તેઓએ પોતાનો રીપોર્ટ કે જે ૪૬મા વાર્ષિક અહેવાલના પાન નંબર-૬-૭ ઉપર આપેલ છે જેની નોંધ લઇ જરૂરી ચર્ચા વિચારણા કર્યા બાદ સર્વાનુમત્તે બહાલી આપવાનું ઠરાવવામાં આવ્યું.

" ઠરાવ મંજૂર "

કામ નં. - ૪
પેટા કાયદામાં જરૂરી સુધારા-વધારા કરવા બાબત.

ઠરાવ નં. - ૪

આજની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં વાર્ષિક અહેવાલના પાના નંબર ૩૮ થી ૪૦ ઉપર જણાવવામાં આવેલ પેટા કાયદા નં. ૨૮(૧) (બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ) વિગતો વંચાણે લેવામાં આવી. ઉમેરવામાં આવનાર પેટા કાયદાની વિગતોને વંચાણે લીધા બાદ હાજર

રહેલ તેમજ ઓનલાઈન લાઈવ જોડાયેલ તમામ સભાસદશ્રીઓ દ્વારા તેને મંજુરી આપીને પેટા કાયદા નં. ૨૮ (૧) માં બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટની કલમનો ઉમેરો કરવા સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું.

"ઠરાવ મંજૂર"

કામ નં. ૫

કોવિડ-૧૯ના કારણે વર્ષ ૨૦૨૦-૨૦૨૫ની ચૂંટણી સમયસર થયેલ નથી. સહકારી આદેશ અનુસાર ચૂંટણી થશે તો ચાલુ વર્ષની સાભારણ સભામાં બહાલી લેવામાં આવશે.

ઠરાવ નં. ૫

આજની સભામાં બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સની મુદત તા. ૧૨-૦૭-૨૦૨૦ના રોજ પૂરી થયેલ હતી. પરંતુ કોવિડ-૧૯ની વૈશ્વિક મહામારીને ધ્યાને લઈને ગુજરાત સરકારના કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગના તા. ૨૪-૦૩-૨૦૨૦ અને તા. ૩૦-૦૬-૨૦૨૦ થી આપેલ આદેશોનુસાર સમગ્ર મંડળીઓની ચૂંટણીઓ અન્ય હુકમ ન થાય ત્યાં સુધી જે તબક્કે છે તે તબક્કે મુલતવી રાખવાનો આદેશ આપવામાં આવેલ હતો.

ગુજરાત સરકારના કૃષિ, સહકાર અને ખેડૂત કલ્યાણ વિભાગના તા.૨૫-૦૮-૨૦૨૦ના જાહેરનામાંથી સમગ્ર રાજ્યમાં નિર્દિષ્ટ સરકારી મંડળીઓની ચૂંટણીઓ સહિત તમામ સહકારી મંડળીઓની ચૂંટણીઓ તા.૩૧-૧૨-૨૦૨૦ સુધી સંપન્ન કરવા હુકમ કરેલ હતો જેથી બેંકના તા.૦૩-૧૨-૨૦૨૦ના પત્રથી સહકારી કાયદાની જોગવાઈઓનો અમલ કરવા બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સની વર્ષ ૨૦૨૦-૨૦૨૫ના વર્ષ માટેની ચૂંટણી યોજવા મંજુરી આપવા સારૂ મામલતદારશ્રી, કલેકટરશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગરને વિનંતી કરેલ.

બેંકની તા. ૦૩-૦૨-૨૦૨૦ની દરખાસ્ત અને તા.૦૯-૧૨-૨૦૨૦ના ચેકલીસ્ટના અનુસંધાને કલેકટરશ્રી અને જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટશ્રી, ગાંધીનગરના તા.૧૫-૧૨-૨૦૨૦ના પત્રથી કોવિડ-૧૯ની સ્થિતિને ધ્યાને લઈ ચૂંટણી યોજવાની મંજૂરી આપેલ ન હતી.

ઉપરોક્ત વિગે ચૂંટણી યોજવાની મંજૂરી ન મળતાં બેંકના તા.૨૧-૧૨-૨૦૨૦ના પત્રથી બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સની સમય મર્યાદા વધારવા જિલ્લા રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગાંધીનગરને દરખાસ્ત કરવામાં આવેલ.

બેંકની આ દરખાસ્ત જિલ્લા રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગાંધીનગરે તેઓના તા.૨૯-૧૨-૨૦૨૦ના પત્રથી બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સની મુદત તા.૩૧-૧૨-૨૦૨૧ સુધી લંબાવી આપવા બેંકની દરખાસ્ત ઘટતી કાર્યવાહી માટે રજિસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ, ગાંધીનગરે મોકલી આપેલ છે. આમ બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સની સમય મર્યાદા વધારવા અંગેની દરખાસ્તનો હજુ સુધી કોઈ નિર્ણય થયેલ નથી.

આમ રજિસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ, ગાંધીનગર તરફથી જે આદેશો મળે તે મુજબ ચૂંટણી થશે જેને સર્વાનુમતે બહાલી આપવા ઠરાવવામાં આવ્યું.

"ઠરાવ મંજૂર"

કામ નં. - ૬	**ઠરાવ નં. - ૬**
ચેરમેનશ્રીની મંજૂરીથી રજૂ થાય તે કામ બાબતે.	આજની સભામાં ચેરમેનશ્રીની મંજૂરીથી કોઈ મુદ્દો ચર્ચવા માટે આવેલ ન હોવાથી આ અંગે કોઈ નિર્ણય લેવાનો રહેતો નથી. તેમ સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું. **"ઠરાવ મંજૂર"**

સાધારણ સભામાં રૂબરૂ હાજર રહેલ બેંકના સભાસદ શ્રી ભરતભાઈ પટેલે બેંકના ૪૬મા વાર્ષિક અહેવાલના અનુસંધાને નાણાંકીય ચીતાર આપતા જણાવ્યું હતું કે, આપણે સૌ જાણીએ છીએ કે છેલ્લા એક વર્ષ કરતાં વધારે સમયથી કોવિડ-૧૯ની પરિસ્થિતિમાં આ બેંક જે કાર્ય કરી રહી છે જેમાં બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સનું જે માર્ગદર્શન મળી રહ્યું છે અને બેંકે જે પ્રગતિના સોપાન સર કર્યા છે તે ખૂબ જ અભિનંદનને પાત્ર છે. બેંકની ડિપોઝીટ અને ધીરાણમાં પણ ગયા વર્ષોની તુલનામાં વધારો થયો છે. રીકવરી બાબતમાં પણ બોર્ડ ઓફ ડિરેકટરર્સ અને બેંક સ્ટાફ ખુબ જ સજાગ છે. નાગરિકોને સ્ટેમ્પીંગ કરાવવામાં મુશ્કેલી પડતી હોય છે જે માટે બેંક દ્વારા જે સ્ટેમ્પ ફ્રેન્કીંગની કામગીરી કરવામાં આવે છે. તેનાથી નાગરિકોને સરળતા અને સુગમતા રહે છે. બેંકનું ગવર્મેન્ટ સિક્યોરીટીમાં રોકાણ છે તે સિક્યોર્ડ છે. બેંકની વેબસાઈટ માહિતી સભર છે જેમાં વાર્ષિક અહેવાલ પણ અપલોડ કરેલા છે તેમજ નાગરિકોને બેંકની તમામ માહિતી વેબસાઈડ ઉપરથી મળી જાય તેવી કામગીરી બેંકની રહી છે. ઈન્ટરનેટ બેંકીંગની કામગીરી પણ સરસ છે. માઈક્રો ફાઈનાન્સ ધીરાણ થકી બેંક નાના વેપારીઓને ખુબ મદદ કરી છે. બેંક હંમેશા સજાગ રહી છે જેના કારણે બેંકને કોઈપણ પ્રકારની પેનલ્ટી આર.બી.આઈ. દ્વારા લગાડવામાં આવેલ નથી. આર.બી.આઈ.ના નિયમોનું પણ બેંક દ્વારા ચુસ્તપણે પાલન કરવામાં આવે છે.

આભાર દર્શનઃ-

બેંકના વાઈસ ચેરમેનશ્રી પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ દ્વારા ઓનલાઈન તેમજ રૂબર હાજર રહેલ સભાસદો તેમજ કોરોના મહામારીના કારણે રૂબર હાજર ન રહી શકેલ સભાસદશ્રીઓનું પણ સૌ પ્રથમ બેંકની પ્રગતિમાં સાથ આપવા બદલ આભાર વ્યક્ત કરવામાં આવેલ.

બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સશ્રીના સભ્યો તરફથી મળેલ સતત સાથ અને સહકાર બદલ તેમજ સાથી હોદ્દેદારો ચેરમેનશ્રી વિક્રમ કે. પટેલ તથા મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી વિપુલ આર. પટેલનો આભાર વ્યક્ત કરવામાં આવ્યો. બેંક સાથે સલગ્ન એવા જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી, રજીસ્ટાર ઓફ કો-ઓપ. સોસાયટી તથા બેન્કર વિગેરેનો પણ સાથ અને સહકાર બદલ આભાર વ્યક્ત કરીને આજની સભા પૂર્ણ જાહેર કરવામાં આવે છે તેમ ઠરાવવામાં આવ્યું.

સભાસદો / ખાતેદારો માટે અતિ અગત્યનું

- ધીરાણ ખાતાઓ ઉપર ઘટતી જતી રકમ ઉપર માસિક ધોરણે વ્યાજની ગણતરી કરવામાં આવે છે. વ્યાજ અને મુદ્દલ સમયસર વસૂલ ન આવે તો તેવા કરજદારની ભવિષ્યની શાખને ગંભીર અસર પહોંચે છે.
- ધીરાણમાં જામીન થનાર પ્રત્યેક સભાસદ પોતે કરજદારે લીધેલા વ્યાજ સહિતની કુલ રકમ તથા કરજ વસૂલ કરવા અંગે થતા તમામ ખર્ચની વસૂલાત આપવા માટે જવાબદાર છે, નહિ કે ભાગે પડતી રકમ માટે જ. જેથી સભાસદોએ પોતાની આર્થિક શક્તિને ધ્યાનમાં રાખીને જ જામીન તરીકે જવાબદારી સ્વીકારવી જોઈએ.
- બેંકમાંથી કરજ લેનાર તમામ સભાસદોએ તેમની સગવડ ખાતર તેમણે લીધેલ કરજની પાકતી મુદ્દતની ખબર આપવામાં આવે છે. પરંતુ કોઈ કારણસર આવી ખબર કરજદારોને મળી ન શકે તો તે માટે બેંક જવાબદાર નથી.
- રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડીયાના આદેશોનુસાર બેંકના તમામ ખાતેદારો તથા સભાસદોએ "KYC" અંગેના પુરાવાઓ બેંકમાં રૂબરૂ આવી રજૂ કરવાના રેહશે. (૧) ફોટા - બે નંગ (૨) ઓળખનો પુરાવો - આધાર કાર્ડ, પાન કાર્ડ, ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ, ઈલેક્શન કાર્ડ, પાસપોર્ટ (કોઈપણ એક) (૩) રહેઠાણનો પુરાવો - લાઈટ બીલ, ટેલિફોન બીલ, રેશન કાર્ડ, બેંક ખાતાનું સ્ટેટમેન્ટ, મિલકત વેરો ભર્યાની રસીદ, પાસપોર્ટ (કોઈપણ એક)
- પત્ર વ્યવહાર તથા મોબાઈલ સંપર્ક માટે અનુકૂળતા રહે તે હેતુથી આપનું સરનામું અથવા મોબાઈલ નંબરમાં ફેરફાર હોય તો પુરાવા સહિત બેંકને લેખિતમાં જાણ કરવી.
- બેંકમાં ''બેઝિક સેવીંગ્સ એકાઉન્ટ'' ખાતા ખોલવામાં આવે છે. આવા ખાતામાં મીનીમમ બેલેન્સ રાખવું જરૂરી નથી. ખાતેદારે બેંકમાં રૂબરૂ આવીને લેવડ-દેવડ કરવાની હોય છે. ચેક બુકની સગવડ મળતી નથી.
- ૧૦ વર્ષથી વધુ સમયથી ઓપરેટ ન થતા ખાતાં અનક્લેમ ડીપોઝીટમાં લેવામાં આવે છે જે રકમ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડીયા DEAFમાં ટ્રાન્સફર કરવામાં આવે છે.
- થાપણદારોએ ફિકસ ડિપોઝીટ પાકતી તારીખે રીન્યુ કરાવી લેવી. અન્યથા પાકતી તારીખ પછીથી ફિક્સ ડિપોઝીટ જે તારીખે રીન્યુ કરવામાં આવશે તે તારીખ સુધીના સમયગાળાનું વ્યાજ ''બચત ખાતાનું વ્યાજ'' અને ''ફિક્સ ડીપોઝીટનું વ્યાજ'' બન્નેમાંથી જે ''ઓછું'' હશે તે વ્યાજ થાપણદારને મળવાપાત્ર થશે.
- બેંક દ્વારા રૂપે ડેબીટ કાર્ડ અને આઈ.એમ.પી.એસ.ની ડીઝીટલ સુવિધા આપવામાં આવે છે તેનો લાભ લેવા બેંકની નજીકનીશાખાનો સંપર્ક કરવો.
- બેંકના કોઈ સભાસદ આકસ્મિક મૃત્યુ પામે તો આકસ્મિક મૃત્યુ વિમાનો લાભ લેવા માટે મૃત્યુ થયાના ૩૦ દિવસની અંદર સભાસદના વારસદારે પોસ્ટમોર્ટમ રીપોર્ટ સાથે બેંકની જાણ કરવી.
- ડેબીટ કાર્ડની કોઈપણ પ્રકારની માહિતી કોઈને આપશો નહિ. ડેબીટ કાર્ડ નંબર, સીવીવી નંબર પાસવર્ડ ગુપ્ત રાખો. બેંક તથા બેંકના કર્મચારી દ્વારા કદી પણ આવી કોઈ માહિતી માંગવામાં આવતી નથી. જેથી અજાણ્યા લોકો દ્વારા બેંક, વીમા કંપની કે કોઈ અન્ય સંસ્થાના નામે ફોનથી કે ઈમેઈલથી કે એસએમએસ દ્વારા માંગવામાં આવતી બેંક ખાતા નંબરની કે ડેબિટ કાર્ડના લગતી કોઈપણ માહિતી આપવી નહિ.
- રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડીયાના આદેશાનુસાર પોઝીટીવ પે સિસ્ટમ અંતર્ગત બેંકના ખાતેદાર રૂા.૫૦,૦૦૦/- કે તેથી વધુ રકમનો ચેક ઈસ્યુ કરે તો (૧) ખાતા નંબર (૨) ચેક નંબર (૩) ચેકની રકમ (૪) કોના નામે ચેક આપેલ છે તેની વિગત (૫) ચેકની તારીખ એમ કુલ પાંચ પ્રકારની વિગતો બેંકમાં આપવી ફરજિયાત છે.
- લોન ખાતું બંધ કરવા માટે અન્ય બેંક કે લોન બેન્કીંગ ફાઈનાન્સ કંપની કે અન્ય સંસ્થા દ્વારા લોન ટેકઓવર (બેલેન્સ ટ્રાન્સફર) કરવામાં આવશે તો બંધ થતાં લોન ખાતાની બાકી રકમ ઉપર ૨ ટકા ચાર્જ લેવામાં આવશે.

NOTES TO ACCOUNTS:

Disclosure of various Information as required by RBI Circular No.UBD CO BPD PCB Cir.52/ 12.05.001/2013-14 Dt-March 25,2014

1) The bank commenced its operations on 7 April 1975. Registration Number of the bank is SE 10841

2) Capital to Risk Weighted Asset Ratio (CRAR)

Sr. No.	Particulars	2020-21	2019-20
a.	Capital to Risk Weighted Assets Ratio	23.16%	23.62%
b.	Movement of CRAR	-0.46%	-0.30%

3) Investments:

a. Investments are classified as follows: (Rs. In Lacs)

Particulars	2020-21	2019-20
* State & Central Government Securities	7861.44	7295.92
* Shares of Co. Op. Banks	22.05	22.05
* Other Investments (PSU Bonds)	0.00	0.00

b. Investments are also classified as follows: (Rs. In Lacs)

Particulars	2020-21	2019-20
* Held to Maturity	4348.76	3759.23
* Held for Trading	0.00	0.00
* Available for sale	3512.68	3536.69

c. Valuation and other details are as follows: (Rs. In Lacs)

Particulars	2020-21	2019-20
State & Central Government Securities		
Book Value	7861.44	7295.92
Face Value	7801.10	7225.10
Market Value	8150.99	7596.52
Shares of Co. Op. Banks		
Book Value	22.05	22.05
Face Value	22.05	22.05
Market Value	22.05	22.05

d. Comparative details SLR & Non SLR Investments: (Rs. In Lacs)

Particulars	As at 31-Mar-21	As at 31-Mar-20
SLR Investments:		
Government Securities	7861.44	7295.92
Total SLR Investments:	**7861.44**	**7295.92**
Non SLR Investments:		
Shares in GSC Bank	15.05	15.05
Shares in ADC Bank	7.00	7.00
Total Non SLR Investments	**22.005**	**22.05**

Details of Issuer composition of Non-SLR investments and Non Performing Non SLR investments required by RBI circular no.UBD CO.BPD.(PCB)Cir.45/16.20.00/2003-04

Issuer Composition of Non SLR Investments **(Rs. in lacs)**

Sr. No.	Issuer	Amount	Extent of below investment Grade Securities	Extent of unrated Securities	Extent of unlisted Securities
a.	PSUs	0.00	0.00	0.00	0.00
b.	FLs	0.00	0.00	0.00	0.00
c.	Public Sector Banks	0.00	0.00	0.00	0.00
d.	Mutual Fund	0.00	0.00	0.00	0.00
e.	Others	0.00	0.00	0.00	0.00
f.	Provision Held towards Depreciation	0.00	0.00	0.00	0.00

Non-performing Non SLR Investments **(Rs. in lacs)**

Sr. No.	**Particulars**	**Amount**
a.	Opening Balance	0.00
b.	Additionas during the year since 1st April	0.00
c.	Reduction during the above period	0.00
d.	Clossing Balance	0.00
e.	Total Provisions Held	0.00

Sr. No.	**Particulars**	**2020-21**	**2019-20**
4)	**Advances:**		
a.	Advance against Real estate	370.71	353.03
b.	Advance against Construction business	56.35	87.35
c.	Advance against Housing business	1819.90	1875.94
d.	Advances against shares and debentures:	0.00	0.00
e.	Advances to directors, their relatives, companies/ firm in which they are interested :		
	Fund Based	0.00	0.00
	Non Fund Based	0.00	0.00
5)	**Average Cost of Deposits:**		
	Total Interest paid on Deposits	868.64	920.82
	Total Deposits	17974.29	16647.97
	Average Cost of Deposits:	4.83%	5.53%

6)	**Non Performing Assets (NPAs):**		
a.	Gross NPAs	581.17	844.48
	Percentage of Gross NPAs to Total Advances	5.38%	8.39%
b.	Net NPAs	18.72	304.67
	Percentage of Net NPAs to Total Advances	0.18%	3.03%
7)	**Movement of Gross NPAs:**		
a.	Opening Balance	844.48	310.35
b.	Additions during the year	3105.27	1600.14
c.	Reductions during the year	3368.58	1066.01
d.	Closing Balance	581.17	844.48
8)	**Profitability:**		
a.	Interest income as a percentage of working Funds	7.99%	8.47%
b.	Non – Interest Income as a percentage of working funds	0.37%	0.47%
c.	Operating Profit as a percentage of working funds	1.31%	0.92%
d.	Return on Assets	0.77%	0.60%
e.	Business (Deposits + Advances) per employee	416.97	365.89
f.	Profit per employee	2.51	1.72
9)	**Provisions:**		
a.	Provisions for NPAs required to be made	201.20	158.21
b.	Provisions for NPAs actually made	562.45	539.81
c.	Provisions required to be made on depreciation in Investments	135.03	135.03
d.	Provisions actually made on depreciation in Investments	147.03	147.03
10)	**Movement in Provisions:**		
a.	Towards NPAs		
	Opening Balance	539.81	612.13
	Additions	77.27	27.68
	Reductions	54.63	100.00
	Closing Balance	562.45	539.81
b.	Towards Interest on NPA Advances		
	Opening Balance	99.75	69.56
	Additions	97.78	97.39
	Reductions	69.68	67.17
	Closing Balance	127.85	99.78
c.	Towards Investments		
	Opening Balance	147.03	147.03
	Additions	0.00	0.00
	Reductions	0.00	0.00
	Closing Balance	147.03	147.03
d.	Towards Standard Assets		
	Opening Balance	49.65	49.65
	Additions	0.00	0.00
	Reductions	0.00	0.00
	Closing Balance	49.65	49.65

11)	**Foreign currency assets & liabilities**	0.00	0.00
12)	**Payment of Insurance Premium to DICGC**		
a.	Value of Deposits (Average)	17487.63	18247.94
b.	Amount of insurance premium paid	20.99	18.25
13)	**Penalty imposed by RBI**	0.00	0.00
14)	**Restructured Accounts**		
a.	Housing restructures Accounts	0.00	0.00
b.	SME Debt Restructures Accounts	0.00	0.00
c.	Other Restructures Accounts	0.00	0.00
15)	**Fixed Assets - Valuation Revaluation**	0.00	0.00
16)	**Depositor Education & Awareness Fund (DEAF)**		
a.	Opening balance of amounts transferred to DEAF	200.12	178.02
b.	Add: Amounts transferred to DEAF during the year	27.61	23.31
c.	Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claim	2.22	1.21
d.	Closing balance of amounts transferred to DEAF	225.51	200.12

For, Priyanka H. Shah
Chartered Accountants

Priyanka H. Shah
Membership No. 154351
Panel No. 59

Date: 21-08-2021

Place: Ahmedabad

For, The Gandhinagar Nagrik Co. Op. Bank Ltd.

Mr. Vikrambhai Patel
Chairman

Mr.Pravinbhai Patel
Vice Chairman

Mr.Vipulbhai Patel
Managing Director

Mr. Dipak H Shah
General Manager

Notes to Account as Part of Balancesheet and Profit Loss (FY 2020-21)

A) SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Basis of Preparation:

The financial statements have been prepared & presented under the historical cost convention on the accrual basis of accounting, unless otherwise stated in notes on accounts on a going concern basis& comply with generally accepted accounting principles statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act 1949 as applicable to the Co Operative Banks, The Gujarat Co Operative Societies Act, 1961, circulars & guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time and accounting standards issued by The Institute of Chartered Accountants of India.

Use and Estimate:

The preparation of the financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates & assumptions that affect the reported amounts of assets & liabilities, revenues & expenses & disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates are recognized prospectively.

2. Accounting Convention :

The accompanying financial statements have been prepared on historical cost convention on going concern basis and confirm to statutory provision prevailing in India, unless otherwise stated.

3. Revenue Recognition:

All income & expenses are accounted for on accrual basis except in case described hereunder:

1) Commission
2) Locker Rent Income
3) Legal fee
4) Miscellaneous Expenses
5) Bank Charges

4. Fixed Assets and Depreciation :

(1) Fixed assets are stared at their historical cost less accumulated depreciation in accordance with AS-6 and AS-10 issued by the institute of Chartered Accountants of India (ICAI). Fixed Assets include incidental expenses incurred on acquisition and installation of the assets.

(2) Depreciation rates are as under :-

Sr. No.	Fixed Assets	Rate (%)
1	Building	5%
2	Furniture Dead Stock	10% / 15%
3	Motor Vehicle	15%
4	Electrical Equipment	15%
5	Safe Deposit Vault	10%
6	Computer & Software	33.33

Depreciation on assets purchased during the year is provided for on time pro-rata basis.

(3) During the financial year under report depreciation on computer have been provided at the rate of 33.33% straight line method and depreciation on other assetsis calculated on the written down value method.

5. Investments :

(1) The Bank has classified the investments in accordance with RBI guidelines applicable to Urban Co-operative Bank. Accordingly, classification of investments for the purpose of valuation is done under following categories:

i. Held to Maturity(HTM) comprising investment acquired with the intention to hold till maturity

ii. Held for Trading(HFT) comprising investment acquired with the intention to trade

iii. Available for Sale(AFS) comprising investment which are not classified in above two categories

(2) Investments are categorized in accordance with RBI guidelines applicable to Urban Co-operative Banks as under:

i. State & Central Government Securities

ii. Approved Trustee Securities

iii. Shares of Co-operative Banks

iv. PSU Bonds

v. Treasury Bills

vi. Other Investments

(3) Valuation of Investments.

i. Held to Maturity: Investments classified as “Held to Maturity” are accounted at acquisition cost unless the higher than face value, in which case premium is amortized over the period remaining to maturity.

ii. Held for Trading and Available for Sale: Investments classified as "Held for Trading" and "Available for Sale" are marked category wise and resultant provision for depreciation, if any is recognized to Profit and Loss A/c. Net appreciation is ignored.

(4) Market value in the case of State & Central Government Securities, is determined on the basis of the rates declared by primary Dealers Association of India (PDAI) jointly with Fixed Income and Money Market Derivatives Association of India (FIMMDA).

(5) Shares of Co-operative Bank and Certificates of Deposits under all classifications have been valued at carrying cost.

(6) Profit or Loss on sale of investment in any category, if any, is recognized through the Profit and Loss Account.

6. Foreign Currency Transaction:

Bank is not authorized to deal in foreign exchange transactions.

7. Staff Retirement Benefits:

(1) Post-retirement Benefits

- **Defined Contribution Plan:**The bank has Defined Contribution Plans for post-retirement benefits, charged to profit and loss account, in form of "Provident Fund / Employees' Pension fund" administered by the Regional Provident Fund Commissioner.

- **Defined Benefit Plan:**The Bank has Defined Benefit Plan for post – retirement benefit in the form of Gratuity for all eligible employees administered through Trust, funded with Life Insurance Corporation of India.

(2) In terms of Accounting Standard – 15 (Revised), interest cost, current service cost and net actuarial gain / loss is not calculated and accounting effect is not charged to profit and loss account

(3) Short term employee benefits are recognized as an expense at an undiscounted amount in the profit and loss account of the year in which the related services are rendered.

8. Taxation :

(1) Current Tax: Current Tax is determined as the amount of tax payable in respect of taxable income for the period in accordance with the provisions of the Income Tax Act, 1961.

(2) Deferred Tax: Deferred Tax Liability has been ascertained and booked by the Bank.

9. Impairment of Assets:

A substantial portion of the bank's assets comprise of financial assets to which accounting standard 28 "Impairment of Assets" is not applicable. In respect of assets to which Standard applies, in the opinion of the Management, there are no indications, internal or external which could have the effect of impairing the value of the assets to any material extent as at 31st March, 2021 requiring recognition in terms of the said standard.

10. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets:

In conformity with AS 29, "Provision, Contingent Liabilities and Contingent Assets" issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the Bank recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of a past event, it is probable than an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and when a reliable estimate of the amount of the obligation can be made. Contingent liabilities are not recognized but are disclosed in the notes. Contingent Assets are neither recognized nor disclosed in the financial statement.

11. Advances:

(1) Advances are classified as Performing and Non-Performing Assets. Performing Assets are those advances which are Standard in nature and Non-Performing Assets are those advances which are Sub Standard, Doubtful or Loss in nature.

(2) Provisions are made on Standard Assets @ 0.40 % as per the Prudential Norms prescribed by the Reserve Bank of India.

(3) Provisions are made on Non-Performing Assets as per the Prudential Norms prescribed by the Reserve Bank of India and revised from time to time are as under:

(a) Sub Standard	10%
(b) Doubtful Assets	100% of the unsecured portion plus 20% / 30% / 100% portion depending upon the period for which remained doubtful of the secured the advances
(c) Loss Assets	100%

(4) Advances are stated at Gross Value. Provisions on Standard Assets and Non-Performing Assets are shown under the head “Reserves & Other Funds”.

(5) The overdue interest in respect of advances is provided separately under Overdue Interest Reserve as per the directive of the Reserve Bank of India.

B) Notes on Accounts

(1) The bank is registered under The Gujarat State Co Operative Societies Act, 1961.

(2) There is no change in accounting policies compare to previous year.

(3) Acceptance, endorsements and other obligations are disclosed as Contingent Liabilities at the face value of the commitments undertaken.

(4) The value of security for the purpose of classification of Advances and Provisioning is taken as per the latest available statements and valuation reports with the Bank.

(5) The Bank does not pay any remuneration to its Chairman or Managing Director and therefore no details thereof are given in terms of Reserve Bank of India’s circular dated 29/03/2003.

(6) Balances of Deposits and Advances are subject to reconciliation.

(7) The Priority Sector advances constituted 40.64% of adjusted Bank Credit as against the requirement of 40% and Advances to Weaker Section constituted 7.34% of Priority Section Advances as against requirement of 10% as per RBI Master Directions FIDD.CO.Plan.BC.5/04.09.01/2020-21

(8) Bank Guarantees given on behalf of constituents are shown as contingent liabilities in the Balance Sheet as at 31/03/2021. Bank has the practice of marking off Bank Guarantees after following the laid down procedure.

(9) Suppliers / Service providers covered under Micro, Small, Medium Enterprises Development Act, 2006, have not furnished the information regarding filling of necessary memorandum with the appropriate authority. Therefore, information relating to cases of delay in payments if any to such enterprises or of payments due to delays in such payments if any could not be given.

(10) Compliance with Accounting Standard :

I. **Employee Benefits:**In accordance with Accounting Standard – 15 (Revised) “Employee Benefits” issued by ICAI, the obligation of the Bank, on account of employee benefit is accounted for in the books of accounts.

The Bank has classified the various benefits provided to employees as under:

A. Defined Contribution Plan:

Provident Fund / Employees’ pension fundduring the year, the Bank has recognized the following amounts in the Profit & Loss Account.

Employer’s Contribution to Provident Fund	Rs. 34.04 Lakhs

The above amounts are included in Salaries Allowances & Provident Funds in the Profit & Loss Accounts.

B. Defined Benefit Plan :

I. Contribution to Gratuity Fund. Defined Benefit Plan of gratuity is administered though Trust, Funded with Life Insurance Corporation of India.

II. Contribution to privilege leaves Liability.
For privilege leave provision is made in accounts each year and is paid to the employees next year.

II. Related Party disclosures as per Accounting Standard – 18

The Key Management Personnel consist of Directors of the Bank

Sr No.	Name	Position
1	Vikrambhai K Patel	Chairman
2	Pravinbhai D Patel	Vice Chairman
3	Vipulbhai R Patel	Managing Director
4	Ashokbhai G Patel	Managing Director
5	Ashokbhai R Patel	Director
6	Ghanshyambhai K Patel	Director
7	Jayantibhai M Patel	Director
8	Chandrakantbhai C Patel	Director
9	Manubhai B Patel	Director
10	Lalsinh K Vaghela	Director
11	Narendrabhai M Shah	Director
12	Himanshu V Patel (Phd)	Director
13	Vishnubhai I Patel	Director
14	Bipinbhaibhai V Patel (LLB)	Professional Director

III. The Bank has followed Accounting Standard – 22 “Accounting for Tax on Income” and ascertained the Differed Tax liability.

IV. Contingent Liabilities as per Accounting Standard – 29 Guarantee given on behalf of constituents were Rs.36 Lakhs (PreviousYear Rs. 58 Lakhs).

V. There are no old pending entries in Inter Bank and Inter Branch Accounts reconciliation.

VI. Previous Year’s figures have been regrouped / rearranged to the extent necessary to confirm to this year’s classification.

VII. ADVANCES

i. Advances against real estate,construction business and housing are Rs 2246.96 Lakhs (Previous Year Rs 2316.32 Lakhs)

ii. Advances against shares and securities are Nil (Previous Year Nil) while advances against debentures are Nil (Previous Year Nil)

iii. The bank has created “Overdue Interest Reserve Account” for interest accrued in respect of non performing advances by debiting ‘Interest Receivable Account’ and crediting “Overdue Interest Reserve Account”

iv. Classification of Advances

Amount (Rs. In Lakhs)

Sr. No.	Classification of Advances	Advances		Provision Required		Provision Made	
		31/03/20	31/03/21	31/03/20	31/03/21	31/03/20	31/03/21
1	Standard	9217.24	10215.21	39.51	43.09	49.65	49.65
2	Sub Standard	643.00	260.42	64.30	28.51		
3	Doubtful	156.18	275.70	67.16	127.94	539.81	562.45
4	Loss	45.30	45.04	45.30	45.04		
	Total	**10061.72**	**10796.37**	**216.27**	**244.61**	**589.46**	**612.10**

વર્ષ પ્રમાણે બેન્કના હોદ્દેદારોની યાદી

વર્ષ	ચેરમેન	વાઈસ ચેરમેન	મેનેજીંગ ડિરેક્ટર
૧૯૮૭-૮૮	મણીભાઈ પી. ચૌધરી	માધવલાલ જે. પટેલ	જયંતિભાઈ એમ. પટેલ
૧૯૮૮-૮૯	જયંતિભાઈ એમ. પટેલ	ગોવિંદભાઈ એસ. પટેલ	યોગેન્દ્રભાઈ એચ. પટેલ
૧૯૮૯-૯૦	ત્રિભુવનભાઈ આઈ. અમીન	કોદરભાઈ આર. પટેલ	યોગેન્દ્રભાઈ એચ. પટેલ
૧૯૯૦-૯૧	રમેશભાઈ બી. અમીન	કોદરભાઈ આર. પટેલ	લાલભાઈ સી. પટેલ
૧૯૯૧-૯૨	પ્રવિણસિંહજી એન. વાઘેલા	ડૉ. મહેન્દ્રભાઈ કે. જોષી	કોદરભાઈ આર. પટેલ
૧૯૯૨-૯૩	કોદરભાઈ આર. પટેલ	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ	લાલભાઈ સી. પટેલ
૧૯૯૩-૯૪	કેસરીસિંહ જી. વાઘેલા	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ	ડાહ્યાભાઈ ટી. પટેલ
૧૯૯૪-૯૫	પ્રવિણસિંહજી એન. વાઘેલા	મનુભાઈ બી. પટેલ	અશોકભાઈ એચ. પટેલ
૧૯૯૫-૯૬	કોદરભાઈ આર. પટેલ	અશોકભાઈ આર. પટેલ	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ
૧૯૯૬-૯૭	કેસરીસિંહ જી. વાઘેલા	અશોકભાઈ જી. પટેલ	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ
૧૯૯૭-૯૯	લાલસિંહ કે. વાઘેલા	અશોકભાઈ જી. પટેલ	મનુભાઈ બી. પટેલ
૧૯૯૯-૨૦૦૦	જયંતિભાઈ એમ. પટેલ	ઘનશ્યામભાઈ કે. પટેલ	મનુભાઈ બી. પટેલ
૨૦૦૦-૨૦૦૧	અશોકભાઈ એચ. પટેલ	ગણપતભાઈ આર. પટેલ	જયંતિભાઈ નાથાલાલ પટેલ
૨૦૦૧-૨૦૦૨	લાલસિંહ કે. વાઘેલા	ચંદ્રકાન્તભાઈ સી. પટેલ	વિક્રમભાઈ કે. પટેલ
૨૦૦૨-૨૦૦૩	અશોકભાઈ એચ. પટેલ	વિપુલભાઈ આર. પટેલ	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ
૨૦૦૩-૨૦૦૪	જયંતિભાઈ એમ. પટેલ	હિમાંશુ વી. પટેલ	નરેન્દ્રભાઈ એમ. શાહ
૨૦૦૪-૨૦૦૫	લાલસિંહ કે. વાઘેલા	ઘનશ્યામભાઈ કે. પટેલ	મનુભાઈ બી. પટેલ
૨૦૦૫-૨૦૦૬	લાલસિંહ કે. વાઘેલા	હિમાંશુભાઈ વી. પટેલ	મનુભાઈ બી. પટેલ
૨૦૦૬-૨૦૦૭	જયંતિભાઈ એમ. પટેલ	ગણપતભાઈ આર. પટેલ	અશોકભાઈ આર. પટેલ
૨૦૦૭-૨૦૦૮	અશોકભાઈ એચ. પટેલ	ચંદ્રકાન્તભાઈ સી. પટેલ	ઘનશ્યામભાઈ કે. પટેલ
૨૦૦૮-૨૦૦૯	પ્રવિણભાઈ ડી. પટેલ	ગણપતભાઈ આર. પટેલ	વિક્રમભાઈ કે. પટેલ
૨૦૦૯-૨૦૧૦	જયંતિભાઈ એન. પટેલ	ચંદ્રકાન્તભાઈ સી. પટેલ	વિપુલભાઈ આર. પટેલ
૨૦૧૦-૨૦૧૧	હિમાંશુભાઈ વી. પટેલ	નરેન્દ્રભાઈ એમ. શાહ	અશોકભાઈ આર. પટેલ
૨૦૧૧-૨૦૧૨	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ	સ્વ. ગણપતભાઈ આર. પટેલ	મનુભાઈ બી. પટેલ
૨૦૧૨-૨૦૧૩	અશોકભાઈ એચ. પટેલ	અશોકભાઈ આર. પટેલ	ઘનશ્યામભાઈ કે. પટેલ
૨૦૧૩-૨૦૧૪	લાલસિંહ કે. વાઘેલા	ચંદ્રકાન્તભાઈ સી. પટેલ	વિક્રમભાઈ કે. પટેલ
૨૦૧૪-૨૦૧૫	લાલસિંહ કે. વાઘેલા	ચંદ્રકાન્તભાઈ સી. પટેલ	વિક્રમભાઈ કે. પટેલ
૨૦૧૫-૨૦૧૬	ડૉ. હિમાંશુ વી. પટેલ	નરેન્દ્રભાઈ એમ. શાહ	મનુભાઈ બી. પટેલ
૨૦૧૬-૨૦૧૭	ઘનશ્યામભાઈ કે. પટેલ	અશોકભાઈ આર. પટેલ	મનુભાઈ બી. પટેલ
૨૦૧૭-૨૦૧૮	ઘનશ્યામભાઈ કે. પટેલ	અશોકભાઈ આર. પટેલ	મનુભાઈ બી. પટેલ
૨૦૧૮-૨૦૧૯	લાલસિંહ કે. વાઘેલા	મનુભાઈ બી. પટેલ	નરેન્દ્રભાઈ એમ. શાહ
૨૦૧૯-૨૦૨૦	વિક્રમભાઈ કે. પટેલ	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ	વિપુલભાઈ આર. પટેલ
૨૦૨૦-૨૦૨૧	વિક્રમભાઈ કે. પટેલ	પ્રવિણકુમાર ડી. પટેલ	વિપુલભાઈ આર. પટેલ

પ્રગતિના સોપાન

આપણી બેન્ક સૌની બેંક... **બેન્કની પ્રગતિ સૌની પ્રગતિ...**

વિગત	૨૦૧૪-૧૫	૨૦૧૫-૧૬	૨૦૧૬-૧૭	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૮-૧૯	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૨૦-૨૧
શેર ભંડોળ	૪,૯૯,૪૫,૦૭૫	૫,૦૨,૬૫,૬૫૦	૪,૭૯,૦૭,૭૫૦	૪,૬૨,૬૦,૦૭૫	૪,૬૧,૨૧,૪૭૫	૪,૫૮,૨૧,૩૭૫	૪,૫૭,૨૧,૨૫૦
સભાસદ	૩૮,૫૭૩	૩૮,૫૦૮	૩૮,૩૭૭	૩૮,૪૪૨	૩૯,૧૬૧	૩૮,૯૮૫	૩૯,૧૧૦
ડિપોઝીટ	૧,૪૨,૯૩,૬૩,૦૦૦	૧,૫૫,૫૪,૬૭,૦૦૦	૧,૭૬,૮૨,૯૦,૭૧૪	૧,૭૯,૦૨,૪૧,૪૨૨	૧,૭૭,૮૪,૬૪,૯૪૬	૧,૬૬,૪૭,૯૭,૦૬૨	૧,૭૯,૭૪,૨૮,૫૧૬
ડિપોઝીટરો	૪૦,૧૪૯	૪૨,૬૬૪	૩૨,૦૮૭	૩૬,૬૫૨	૩૯,૨૪૬	૩૮,૮૭૮	૩૯,૧૬૬
ધીરાણ	૭૭,૬૭,૯૧,૦૦૦	૮૫,૨૬,૭૨,૦૦૦	૮૪,૮૯,૭૫,૭૫૩	૮૬,૯૪,૭૦,૫૪૪	૯૬,૧૭,૯૧,૮૦૩	૧,૦૦,૬૧,૭૧,૬૧૫	૧,૦૭,૯૬,૩૮,૨૩૦
ધિરાણ મેળવનાર	૨,૦૫૪	૨,૦૩૮	૧૯૧૩	૧૮૭૬	૨૪૮૦	૨,૪૩૯	૨,૬૮૨
નફો	૧,૫૮,૭૭,૦૦૦	૧,૬૯,૦૧,૦૦૦	૧,૮૫,૭૯,૫૯૭	૯૧,૫૯,૨૦૯	૧,૪૬,૪૬,૬૯૧	૧,૨૫,૫૯,૧૮૫	૧,૭૩,૦૧,૬૧૯
કાર્યકારી ભંડોળ	૧,૮૩,૮૯,૩૯,૦૦૦	૧,૯૭,૫૮,૧૪,૦૦૦	૨,૨૨,૭૭,૩૯,૧૧૬	૨,૨૫,૭૨,૨૮,૦૫૯	૨,૨૨,૨૬,૫૪,૦૦૦	૨,૧૦,૩૧,૮૪,૮૧૫	૨,૨૪,૮૮,૭૨,૯૩૫
એન.પી.એ.	રૂા.૨૩૩ લાખ	રૂા.૨૧૧ લાખ	રૂા.૨૦૫ લાખ	રૂા.૨૫૩ લાખ	રૂા.૩૧૦ લાખ	રૂા.૮૪૪ લાખ	રૂા.૫૮૧ લાખ
ડિવિડન્ડ	૧૦ ટકા	૧૦ ટકા	૧૦ ટકા	૧૦ ટકા	૧૦ ટકા	—	૧૦ ટકા (સૂચિત)

તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૧ના રોજની સ્થિતિએ ધીરાણ વ્યાજ દર

ક્રમ	ધિરાણનો પ્રકાર	વ્યાજ દર (ટકામાં)
૧.	મકાન બાંધકામ/રીપેરીંગ	૯.૨૫
૨.	માત્ર મકાન ખરીદી	૯.૦૦
૩.	રીયલ એસ્ટેટ	૧૦.૫૦
૪.	હાયર પર્ચેજ ધીરાણ	૯.૨૫
૫.	કોમર્શીયલ વ્હીકલ ધીરાણ	૧૦.૨૫
૬.	જુના વ્હીકલ (ત્રણ વર્ષથી જુના નહીં) ખરીદી	૧૨.૦૦
૭.	એન.એસ.સી. લોન + ઓવર ડ્રાફટ	૧૦.૦૦
૮.	શૈક્ષણિક લોન (દેશની અંદર)	૧૦.૫૦
૯.	પરદેશ માટે શૈક્ષણિક લોન	૧૦.૫૦
૧૦.	અનસિક્યોર્ડ લોન	૧૨.૦૦
૧૧.	કન્ઝ્યુમર ચીજોની ખરીદી	૧૧.૦૦
૧૨.	ધંધાકીય કેશ ક્રેડીટ તથા લોન	૧૧.૦૦
૧૩.	વ્યક્તિગત લોન	૧૨.૦૦
૧૪.	ફિક્સ ડીપોઝીટ સામે લોન + ઓવર ડ્રાફટ	ચૂકવવામાં આવતા વ્યાજ કરતા એક ટકો વધારે

તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૧ના રોજની સ્થિતિએ થાપણો ઉપર ચૂકવવામાં આવતા વ્યાજ દર

ક્રમ	થાપણોનો સમયગાળો	વ્યાજ દર (ટકામાં)
૦૧	૧૫ થી ૪૫ દિવસ	૪.૫૦
૦૨	૪૬ થી ૯૦ દિવસ	૪.૭૫
૦૩	૯૧ થી ૧૮૦ દિવસ	૫.૦૦
૦૪	૧૮૧ થી ૩૬૫ દિવસ	૫.૫૦
૦૫	૩૬૬ દિવસ થી ૩૬ માસ	૬.૦૦
૦૬	૩૬ માસથી ૬૦ માસ સુધી	૬.૦૦
૦૭	સિનિયર સીટીઝન માટે	ચૂકવવામાં આવતા વ્યાજ કરતા ૦.૨૫ ટકા વધારે

સેકટર-૨૪ ડિસ્ટ્રીક્ટ શોપીંગ શાખા

સરગાસણ શાખા

ઘ-૨ શાખા

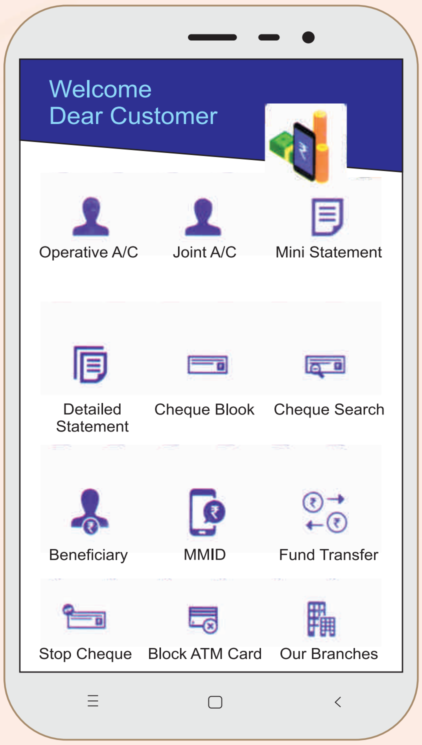
ચેનપુર શાખા

RuPay a DEBIT CARD

Easy use for :

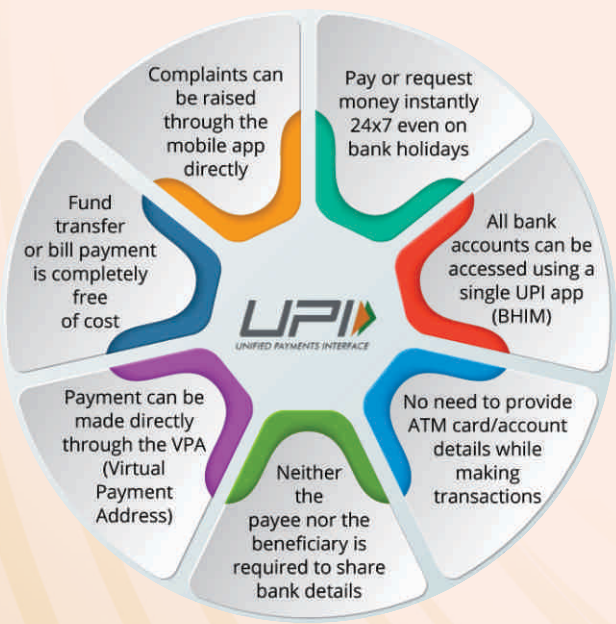
- Consumer Shopping
- Online Shopping
- Lower cost and affordable

and more...



Mobile Banking App

- 24*7 ACCESS
- IMPS
- OPERATIVE ACCOUNT DETAILS
- JOINT ACCOUNT DETAILS
- MINI STATEMENT
- DETAILED STATEMENT
- CHEQUE BOOK DETAILS
- CHEQUE SEARCH OPTION
- STOP CHEQUE
- BLOCK ATM CARD
- BRANCH LOCATOR



Launching soon

Capital Offset-Gandhinagar