

ઓડિટ વર્ગ
“અ”



ઘી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

સને: ૨૦૨૩-૨૦૨૪

૫૦ મો
વાર્ષિક
અહેવાલ



બેંકના સ્થાપક ચેરમેન
સ્વ. ત્રિભોવનભાઈ આઈ. અમીન

ઘી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ : પ્લોટ નં.૩૯૧, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૬.

ફોન : ૦૭૯ ૨૩૨ ૪૭૨ ૧૫, ૦૭૯ ૨૩૨ ૨૧૯ ૮૫

E-mail : info@gncb.co.in, Website : www.gncb.co.in



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ



શ્રી લાલભાઈ ચતુરભાઈ પટેલ

ચેરમેનશ્રી
કસ્ટોડિયન કમિટી



શ્રી રસિકભાઈ મણીભાઈ પટેલ

સભ્યશ્રી
કસ્ટોડિયન કમિટી



શ્રી પ્રહલાદભાઈ શંકરભાઈ પટેલ

સભ્યશ્રી
કસ્ટોડિયન કમિટી



શ્રી નિલેષભાઈ રમણભાઈ પટેલ

સભ્યશ્રી
કસ્ટોડિયન કમિટી



શ્રીમતી લક્ષુમતીબેન રાજુભાઈ પટેલ

સભ્યશ્રી
કસ્ટોડિયન કમિટી



શ્રી પીયુષકુમાર એમ. અમીન

ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

ઓડિટ વર્ગ - 'અ'

કસ્ટોડિયન કમિટી

૧	શ્રી લાલભાઈ ચતુરભાઈ પટેલ	ચેરમેનશ્રી	પ્લોટ નં. ૩૪૨/૧, શ્રેયસ સોસાયટી, સેક્ટર - ૨૨, ગાંધીનગર	૯૮૯૮૧ ૨૩૫૫૦
૨	શ્રી રસિકભાઈ મણીભાઈ પટેલ	સભ્યશ્રી	૧/૨, અંબિકાનગર સોસાયટી, રાંધેજા, હોસ્પિટલની સામે, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૧ ૬૭૮૦૫
૩	શ્રી પ્રહલાદભાઈ શંકરભાઈ પટેલ	સભ્યશ્રી	પ્લોટ નં. ૨૩૪/૧, પારસમણી ફ્લેટ, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૨ ૮૯૪૧૯
૪	શ્રી નિલેષભાઈ રમણભાઈ પટેલ	સભ્યશ્રી	પ્લોટ નં. ૫૩૬, સેક્ટર ૮/બ, ગાંધીનગર	૯૦૯૯૯ ૦૨૯૦૯
૫	શ્રીમતી હસુમતીબેન રાજુભાઈ પટેલ	સભ્યશ્રી	પ્લોટ નં. ૨૨/૧, સેક્ટર-૨/એ, ગાંધીનગર	૭૯૯૦૫ ૭૨૪૮૬

શ્રી પીયુષકુમાર એમ. અમીન
ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર
મો. ૯૭૨૪૫ ૦૭૫૨૧

સુશ્રી રીના એન. પટેલ
એકાઉન્ટ્સ ઓફિસર
મો. ૯૬૮૭૯ ૨૪૨૧૩

શ્રીમતી સ્મીતાબેન સી. વર્મા
હેડ ઓફિસ શાખા મેનેજર
મો. ૯૯૦૯૯ ૬૦૮૦૨

મેનેજર્સ

સચિવાલય શાખા	જી.ઈ.બી. શાખા	સેક્ટર ૨૪ શાખા	ઘ-૨ શાખા
શ્રી ગોરધનભાઈ જી. પટેલ મો. ૯૯૨૪૪ ૯૭૮૦૭ જુના સચિવાલય, સ્ટેટ બેંકની પાછળ, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૪૭૩૦૫	શ્રી જેમીકુમાર જે. ગજજર મો. ૯૮૯૮૫ ૦૨૨૫૬ જી.ઈ.બી. કોલોની, પેશાપુર, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૪૧ ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૧૫૧૫૦	શ્રી શૈલેષભાઈ પી. પટેલ મો. ૯૯૯૮૦ ૫૫૫૫૭ દુકાન નં. ૬, પ્લોટ નં. ૫૫૨, ડીસ્ટ્રીક્ટ શોપીંગ, અપના બજારની બાજુમાં, સેક્ટર-૨૪, ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૨૪ ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૮૭૪૧૧	શ્રી ભરતસિંહ સી. બિહોલા મો. ૯૪૨૮૯ ૧૦૬૮૬ પ્લોટ નં. ૧૫૩૨, સેક્ટર-૬, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૦૭ ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૩૯૬૭૨
સરગાસણ શાખા	ચાંદખેડા શાખા	ચેનપુર શાખા	લોન-રીકવરી મેનેજર
શ્રી અરવિંદભાઈ આર. પટેલ મો. ૯૯૯૮૨ ૪૪૧૭૭ દુકાન નં. ૨૯/બી, ૩૦/બી, ૩૨, ટેન્જન્ટ બીલ્ડીંગ, સરગાસણ ચાર રસ્તા, સરગાસણ, ગાંધીનગર-૩૮૨૪૨૨ ફોન નં. ૦૭૯ ૨૯૭૫૦૮૭૧	શ્રી શૈલેષકુમાર આર. પટેલ મો. ૯૮૨૪૫ ૦૬૧૧૮ ૬૧, કષાવતી ડુપ્લેક્સ, શિવ શક્તિનગર બીઆરટીએસ બસ સ્ટોપ નજીક, ચાંદખેડા-૩૮૨૪૨૪ ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૯૧૪૧૦	શ્રી ભદ્રેશકુમાર એન. પટેલ મો. ૯૮૨૪૪ ૩૦૨૦૮ દુકાન નં. ૩, ૪, ૫, સરદાર પટેલ આવાસ મુ. મં. યોજના ગુ. ડા. બોર્ડ ચેનપુર, અમદાવાદ-૩૮૨૪૭૦ ફોન નં. ૦૭૯ ૨૭૫૯ ૧૨૦૦	શ્રી દિલીપકુમાર એચ. પટેલ મો. ૯૯૯૮૯ ૬૬૧૩૮ પ્લોટ નં. ૩૯૧, ઘ-૪/૧, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૧૬ ફોન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૪૭૨૧૫

વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ

ટી.એન. શાહ એન્ડ કંપની, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, ગાંધીનગર

બેંકર્સ

- ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓપ બેંક લિ.
- ધી અમદાવાદ ડિસ્ટ્રીક્ટ કો.ઓ. બેંક લિ.
- સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા
- એચ.ડી.એફ.સી. બેંક
- બેંક ઓફ બરોડા
- પંજાબ નેશનલ બેંક



વાર્ષિક સાધારણ સભા અંગેની નોટીસ

આથી બેંકના સર્વે સભાસદશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે, આપણી બેંકની ૫૦મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૪ને રવિવારે સવારે ૯.૦૦ કલાકે બેંકની હેડ ઓફિસ ખાતેના મકાનમાં, સભાખંડ, ત્રીજો માળ, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર ખાતે નીચે જણાવેલ કામકાજ માટે મળશે. જેમાં સભાસદશ્રીઓને હાજરી આપવા વિનંતી છે.

કાર્યસૂચિ

૧. ૪૯મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહી નોંધને બહાલી આપવા બાબત.
૨. તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૪ના રોજ પુરા થતાં વર્ષનું કસ્ટોડિયન કમિટી તરફથી તૈયાર કરેલ અહેવાલ, બેન્કનું ઓડિટ થયેલ સરવૈયુ તથા નફા-તોટાનો હિસાબ અને નફાની વહેંચણી મંજૂર કરવા બાબત.
૩. ઓડિટરના રિપોર્ટની નોંધ લેવા બાબત.
૪. RBIના નિયમોનુસાર વર્ષ ૨૦૨૪-૨૦૨૫ માટે સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરની નિમણૂક અને મહેનતાણા બાબત.
૫. પેટા નિયમોમાં સુધારો કરવા બાબત(પરિશિષ્ટ -અ મુજબ)
૬. ચેરમેનશ્રીની મંજૂરીથી રજૂ થાય તે કામ બાબતે.

કસ્ટોડિયન કમિટીની સૂચનાથી
પિયુષકુમાર એમ. અમીન
ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર

તા.૨૪/૦૭/૨૦૨૪

નોંધ :

૧. હિસાબો અંગે વિશેષ જાણકારી મેળવવી હોય તો વાર્ષિક સાધારણ સભાના ૭ દિવસ પહેલાં બેન્કની હેડ ઓફિસ ખાતે લેખીત અરજી કરી મેળવી લેવા વિનંતી.
૨. સભામાં ફક્ત સભાસદ તથા આમંત્રિત વ્યક્તિ જ હાજર રહી શકશે. કોરમના અભાવે સભા મુલતવી રહેશે તો અડધા કલાક બાદ મુલતવી રહેલ સભા તે જ સ્થળે તે જ કામ માટે ફરીથી મળશે. જેમાં કોરમની જરૂરીયાત રહેશે નહિં.
૩. આ વાર્ષિક અહેવાલની નકલ વેબસાઈટ www.gncb.co.in પર પ્રસિધ્ધ કરેલ છે.



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

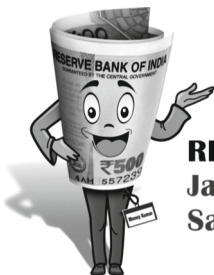
૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

KNOW YOUR BANK

- Bank Name :- The Gandhinagar Nagarik Co-Op. Bank Ltd.
- Reg. Office Address :- Plot No.391, Sector-16, Gandhinagar-382016.
- Reg. No. :- SE-10841, Date : 07/04/1975
- RBI Licence No. :- UBD.BI.1580, Date : 29/05/1984
- PAN No. :- AAAAG1558N
- GST No. :- 24AAAAG1558N1ZM
- MICR Code :- 380811000
- IFSC Code :- HDFC0CGNCBL
- DICGC :- G-81
- DEAF Code :- 0641
- CERSAI Institution Code :- D1290
- CKYC Regi. No. :- 1N1430
- Branches :- 01 + 07 = 08
- Phone :- 079 232 47515/16
- Fax No. :- 079 232 32336
- Email ID :- info@gncb.co.in
- Website :- www.gncb.co.in

BANK FACILITIES

- UPI
- Locker
- RuPay Debit (ATM) Card
- E-COM
- IMPS
- Mobile Banking
- Net Banking (View Only)
- SMS Alerts
- RTGS/NEFT
- Overdraft



**RBI Kehta Hai...
Jaankar Baniye,
Satark Rahiye!**



**RBI કહે છે...
સુરક્ષિત રહો
સુરક્ષિત ડિજિટલ
ટ્રાન્ઝેકશન્સ કરો**



**RBI કહે છે...
તમારા કાર્ડનો ઉપયોગ
સુરક્ષિત રીતે કરો**



ચેરમેનશ્રીનું નિવેદન

માનનીય સભાસદ મિત્રો,

ગુજરાત રાજ્યના રજીસ્ટ્રારશ્રી(સહકારી મંડળીઓ)ના તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૩ના હુકમથી ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપ. બેંક લિ.માં નિમણૂક પામેલ કસ્ટોડિયન કમિટી વતી હું આજની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં ઉપસ્થિત સૌને હૃદયપૂર્વક આવકારતા ગૌરવ અને હર્ષની લાગણી સાથે હાર્દિક સ્વાગત કરૂ છું.

શ્રધ્ધાંજલિ (મૌન):-

આપણી બેંકના પૂર્વ ડિરેક્ટર સ્વ.નરેન્દ્રભાઈ શાહના ધર્મપત્નિ, બેંકના પૂર્વ ડિરેક્ટર શ્રી ડાહ્યાભાઈ ટી. પટેલના ધર્મપત્નિ અને બેંકના ઓફિસર ભાવિન ડી. પટેલના માતૃશ્રી, બેંકના જનરલ મેનેજરશ્રી પિયુષકુમાર એમ. અમીનના માતૃશ્રી તથા બેંકના નામી-અનામી જે સભાસદશ્રીઓનું દુઃખદ અવસાન થયેલ છે તેઓને પ્રભુ શાંતિ અર્પે તેમજ તેમના કુટુંબીજનો ઉપર આવી પડેલ આપત્તિનો સામનો કરવાની શક્તિ આપે તેવી લાગણી વ્યક્ત કરૂ છું અને આજની સાધારણ સભાની શરૂઆતમાં બે મીનીટનું મૌન પાળવા હાજર સભાસદશ્રીઓને વિનંતી કરૂ છું.

વાર્ષિક હિસાબો:-

નાણાંકીય વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪ના વર્ષનું ઓડિટ થયેલું બેંકનું પાકુ સરવૈયું, નફા-નુકશાન ખાતુ, ઓડિટર રીપોર્ટ તથા નફાની ફાળવણી આપ સૌની જાણકારી માટે અહેવાલમાં રજૂ કરેલ છે જેની સભાસદ મિત્રોને નોંધ લેવા નમ્ર વિનંતી છે.

આર્થિક ચિતાર:-

● થાપણો :-

તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના રોજ એટલે કે ગત નાણાંકીય વર્ષના અંતે બેંકની કુલ થાપણો રૂ.૧૯,૧૪૬/-લાખ હતી તેની સરખામણીમાં ચાલુ નાણાકીય વર્ષ એટલે કે તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૪ના આખરે બેંકની કુલ થાપણો રૂ.૧૯,૫૭૭/- લાખ છે. જે જોતાં બેંકની થાપણોમાં ગયા વર્ષની તુલનાએ રૂ.૪૩૧/- લાખનો વધારો થયેલ છે.

આપણી બેંકમાં મૂકેલી વ્યક્તિ દીઠ રૂ.૫.૦૦ લાખ સુધીની થાપણો રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના નિયમોનુસાર ઈન્સ્યોરન્સ કંપની DICGC દ્વારા સુરક્ષિત છે. જેથી આપ સૌને આપણી બેંકમાં તમારી બચત થાપણ સ્વરૂપે મૂકવા તથા બીજા પાસે પણ મૂકાવવા અમારી નમ્ર અપીલ છે.

● ધીરાણો :-

આપણી બેંક મુખ્યત્વે ધંધા-રોજગાર, વાહન ખરીદી, મકાન બનાવવા/ખરીદ કરવા/ રીપેરીંગ કરાવવા, ઉચ્ચ શિક્ષણ તેમજ વ્યક્તિગત અને સામાજિક જરૂરિયાતને પહોંચી વળવા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની માર્ગદર્શિકા અને બેંકના ધીરાણ નિયમોને આધિન ધીરાણ આપે છે.

નાણાંકીય વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩માં ૨૩૨ ગ્રાહકોને રૂ.૨૨૦૬.૮૪ લાખનું ધીરાણ પૂરૂ પાડેલ હતું. જ્યારે નાણાંકીય વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪માં ૨૮૫ સભાસદોને રૂ.૪૩૨૪.૮૪ લાખનું ધીરાણ પૂરૂ પાડેલ છે, જે ગત વર્ષની તુલનાએ બમણા જેટલો વધારો થયેલ છે.



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

● નફો અને તેની ફાળવણી :-

નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪ના આખરે બેંકને કુલ રૂ. ૨૧૦૬.૮૪ લાખની આવક થયેલ છે. જેમાંથી ખર્ચાઓ તેમજ જોગવાઈઓ રૂ. ૧૭૦૪.૩૩ લાખ બાદ કરતાં વર્ષ આખરે ગ્રોસ નફો રૂ. ૪૦૨.૫૧ લાખનો રહેલ છે. ગ્રોસ નફામાંથી ઈન્કમેટેક્સ રૂ. ૮૨.૮૫ લાખ બાદ કરતાં ચોખ્ખો નફો રૂ. ૩૧૯.૬૬ લાખ (જેમાં IDR માંથી વધારાની રકમનો હવાલો રૂ. ૧૦૦ લાખ છે) રહેલ છે,

પ્રવર્તમાન નિયમોનુસાર ચોખ્ખા નફાની યોગ્ય ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે, જેની વિગતો નીચે દર્શાવ્યા મુજબની રહેલ છે.

ક્રમ	વિગત	રકમ રૂ.
૧	રીઝર્વ ફંડ (ચોખ્ખા નફાના ૨૫ ટકા)	૭૯,૯૧,૪૫૦.૨૧
૨	શૈક્ષણિક ફાળો (ચોખ્ખા નફાના ૨ ટકા મુજબ પરંતુ લાગુ પડતા નિયમોને આધીન)	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૩	ડિવિડન્ડ (સૂચિત) ૧૨ ટકા મુજબ	૫૧,૯૭,૯૧૦.૨૫
૪.	ધર્માદા ફંડ (ચોખ્ખા નફાના ૨ ટકા)	૬,૩૯,૩૧૬.૦૦
૫.	ખરાબ અને શકમંદ લેણા (ચોખ્ખા નફાના ૧૫ ટકા)	૪૭,૯૪,૮૭૦.૦૦
૬.	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલક્ચુએશન રીઝર્વ (IFR)	૧,૦૪,૨૧,૮૧૧.૦૦
	કુલ	૨,૯૨,૪૫,૩૫૭.૪૬
૭	બિલ્ડીંગ ફંડ (ચોખ્ખા નફામાંથી ઉપર મુજબની રકમ બાદ કર્યા પછી બાકી રહેતા નફાની રકમના ૮૦ ટકા મુજબ)	૨૧,૭૬,૩૫૫.૦૦
૮.	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલક્ચુએશન રીઝર્વ (બાકી નફાના ૫ ટકા)	૧,૩૬,૦૨૨.૦૦
૯.	આકસ્મિક જવાબદારી ફંડ (બાકી નફાના ૧૫ ટકા)	૪,૦૮,૦૬૭.૦૦
	કુલ	૨૭,૨૦,૪૪૪.૦૦

● નોન પર્ફોમીંગ એસેટ્સ (NPA) ની પરિસ્થિતિ :

રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા લાગુ કરવામાં આવેલા આવક માન્યતા તથા અસ્કયામતોના વર્ગીકરણના ધોરણોનું બેંક દ્વારા ચુસ્તપણે પાલન કરવામાં આવે છે. નોન પર્ફોમીંગ એસેટ્સ (NPA) સામે પર્યાપ્ત જોગવાઈ કરી બેંકના હિસાબો સંપૂર્ણ પારદર્શક તથા બેંકની સાચી પરિસ્થિતિનું પ્રતિબિંબ પડે તે રીતે રાખવામાં આવેલ છે. નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪ના અંતે ઓવરડ્યુની રકમ રૂ. ૩૭૨.૪૯ લાખ રહેલ છે. ગ્રોસ એનપીએ રૂ. ૫૩૨.૩૦ લાખ અને નેટ એન.પી.એ. શૂન્ય (૦) રહેલ છે.

● શેર ભંડોળ:-

બેંકનું શેર ભંડોળ જોઈએ તો તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના આખરે ૩૮,૩૪૭ સભાસદો હતા અને શેર ભંડોળ રૂ. ૪૩૧.૧૦ લાખ હતું. જ્યારે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૪ના આખરે બેંકના સભાસદો ૩૭,૮૭૦ રહેલ છે અને શેર ભંડોળ રૂ. ૪૪૩.૮૯ લાખ રહેલ છે.



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

● રોકાણ:-

રીઝર્વ બેંકના નિયમોનુસાર બેંક પોતાના રોકાણો તથા વધારાનાં ફાજલ નાણાંનું રોકાણ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા અને સહકારી કાયદા અનુસાર માન્ય કરેલ બેંકમાં જ કરે છે. બેંકનું કુલ રોકાણ રૂ.૧૦૯૨૨.૦૦ લાખ છે. જે પૈકી SLR કેટેગરીમાં રૂ.૯૪૧૧.૬૭ લાખ, શેરમાં રૂ.૨૨.૦૫ લાખ અને ફિક્સ ડિપોઝીટમાં રૂ.૧૪૮૮.૨૮ લાખનું રોકાણ કરેલ છે. બેંકના તમામ રોકાણો ખૂબ જ સલામત રહે તે માટે બેંક દ્વારા જરૂરી કાળજી લેવામાં આવે છે.

● મૂડી પર્યાપ્તા (CRAR):-

રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા બેંકની મિલકત સામેના સંભવિત જોખમોને પહોંચી વળવા માટેની મૂડી પર્યાપ્તા(CRAR) ધોરણ લાગુ પાડવામાં આવેલ છે. જે અનુસાર ૯.૦૦ ટકા હોવું જોઈએ. જેની સામે આપણી બેંકે તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૪ના રોજની સ્થિતિએ ૨૮.૧૧ ટકા હાંસલ કરી બેંકની સદ્દરતાનું પ્રમાણપત્ર પૂરું પાડેલ છે.

અદ્યતન ગ્રાહક સેવાઓ:-

● રૂપે ડેબિટ કાર્ડ (ATM કાર્ડ):-

બેંક તરફથી પોતાના ગ્રાહકોને બેંકમાં રૂબરૂ આવ્યા વિના સરળતાથી પોતાના ખાતામાંથી જરૂરી રકમનો ઉપાડ કરી શકે અથવા તો પોતાના ચૂકવવા પાત્ર બીલોની ચૂકવણી કરી શકે તે હેતુથી રૂપે કાર્ડની વપરાશમાં વધારો થઈ શકે અને ડિજીટલ પેમેન્ટને પ્રોત્સાહન મળી શકે તે હેતુથી નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪માં ૮૪૩ રૂપે ડેબિટ કાર્ડ ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ છે તથા નાણાંકીય વર્ષના અંત સુધીમાં કુલ ૩૦૯૮ જેટલા રૂપે કાર્ડનું વિતરણ કરેલ છે અને હાલ પણ આ ક્ષેત્રમાં પ્રોત્સાહન મળે તે હેતુથી પ્રથમ વર્ષ માટે વિનામૂલ્યે રૂપે કાર્ડના વિતરણની પ્રક્રિયા ચાલુ છે જેનો સભાસદોએ લાભ લેવા વિનંતી છે.

● વેબસાઈટ સેવાઓ:-

ગ્રાહકોને ઉપયોગી એવી માહિતી બેંકની વેબસાઈટ www.gncb.co.in ઉપર નિયમિત મૂકવામાં આવેલ છે. જેમ કે થાપણો, ધીરાણો ઉપરના વ્યાજનો દર, યોજનાઓ જેવી અદ્યતન માહિતી વેબસાઈટ ઉપર મૂકવામાં આવે છે જેનો ગ્રાહકોએ લાભ લેવા વિનંતી છે.

● મોબાઈલ એપ્લિકેશન:-

બેંક ગ્રાહકોને પોતાના મોબાઈલ દ્વારા પણ નાણાકીય લેવડ-દેવડ માટેની સગવડ પૂરી પાડી રહ્યું છે જેના ભાગરૂપે બેંકમાં રૂબરૂ આવ્યા વિના પણ મોબાઈલ દ્વારા જરૂરી બેંકીંગ સેવાઓ ઉપલબ્ધ કરવામાં આવેલ છે જેવી કે...

- સેવિંગ, કરન્ટ તથા લોન ખાતાના બેલેન્સની ચકાસણી કરી શકે.
- ચેકબુક મેળવવા માટેની અરજી કરી શકે.
- એક ખાતામાંથી બીજા ખાતામાં રકમ ટ્રાન્સફર કરી શકે.
- ગ્રાહક પોતાના સેવીંગ, કરન્ટ તથા લોન ખાતાના સ્ટેટમેન્ટ જોઈ શકે તથા પીડીએફ સ્વરૂપે મેળવી શકે.

● ગ્રાહક મીટીંગ:-

બેંકના તમામ શાખા મેનેજરશ્રી દ્વારા દર ત્રણ માસે બેંકના ગ્રાહકોની મીટીંગ બોલાવવામાં આવે છે, જેમાં તેઓ સાથે પરામર્શ કરીને બેંકીંગ સેવાઓમાં જરૂરી સુધારા – વધારા માટે સૂચનો માંગવામાં આવે છે તેમજ તેઓની બેંક તરફથી યોગ્ય સરભરા પણ શાખા મેનેજરશ્રી દ્વારા કરવામાં આવે છે, તેમજ ગ્રાહકોને બેંકીંગ સેવાઓમાં પડતી મુશ્કેલીઓ નિવારવા માટેના પણ અસરકારક પ્રયત્નો હાથ ધરવામાં આવે છે.



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

● UPI (Unified Payments Interface)

ડીજિટલ યુગમાં બેંકના ખાતેદારો-સભાસદોને ૨૪ કલાક ઓનલાઇન નાણાંકીય લેવડ-દેવડની અત્યાધુનિક બેંકીંગ સેવાઓનો લાભ મળી રહે તે માટે યુ.પી.આઈ. (યુનિફાઇડ પેમેન્ટ્સ ઇન્ટરફેસ) સર્વિસ બેંક આપે છે. જેના થકી ભીમ પે, ગુગલ પે, ફોન પે, પે ટીએમ, વોટ્સઅપ પે વિગેરે જેવા ઓન લાઇન પેમેન્ટ માધ્યમો થકી ગમે ત્યારે ગમે તે સમયે નાણાંકીય લેવડ-દેવડની સુવિધા બેંકના ખાતેદાર-સભાસદોને મળે છે, જેનો લાભ લેવા બેંકના ગ્રાહકોને વિનંતી છે.

● RTGS/NEFT/CTS-૨૦૧૦ ચેક બુક/કોમ્પ્યુટર પાસબુક સુવિધા:-

બેંક દ્વારા RTGS/NEFT દ્વારા ફંડ ટ્રાન્સફરની સેવાઓ ચાલુ છે તો તેનો બેંકીંગ સમય દરમ્યાન લાભ લેવા વિનંતી છે અને રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના નિયમોનુસાર, બેંકના ગ્રાહકોને CTS-૨૦૧૦ પ્રમાણેની ચેકબુક અને કોમ્પ્યુટર પાસબુક આપવામાં આવે છે.

● SMS Alert સર્વિસ:-

બેંક દ્વારા ગ્રાહકોના નાણાની સલામતી માટે SMS Alert સર્વિસ આપવામાં આવે છે, જેથી દરેક ખાતેદારે પોતાના ખાતામાં કાયમી મોબાઈલ નંબર અપડેટ કરાવી લેવો, જેથી SMS Alert સર્વિસનો લાભ મળી શકે.

● વીમા પ્રિમીયમ:-

બેંકના સભાસદોનો અકસ્માત વિમો લેવામાં આવે છે. જે અન્વયે બેંકના સભાસદનું અકસ્માત માં મૃત્યુ થાય તો તેના પરિવારને રૂા.૧,૦૦,૦૦૦/-ની રકમ ઇન્સ્યોરન્સ કંપની દ્વારા ચૂકવવામાં આવે છે.

● સભાસદ મૃત્યુ સહાય:-

બેંક દ્વારા તમામ સભાસદોના હિતાર્થે બેંકના મૃત્યુ પામેલ સભાસદના વારસદારને રૂા.૨,૦૦૦/-ની મૃત્યુ સહાય આપવામાં આવે છે. તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૩ થી તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૪ સુધીમાં મૈયત થયેલ કુલ ૨૮ સભાસદોને બે હજાર લેખે રૂા.૫૬,૦૦૦ મૃત્યુ સહાય ચૂકવેલ છે. જે સભાસદો પ્રત્યે ઉત્તરદાયીત્વ દર્શાવે છે.

● ડિવિડન્ડ:-

બેંક દ્વારા વર્ષોથી ૧૦ ટકા ડિવિડન્ડ ચૂકવવામાં આવે છે. બેંકે નાણાંકીય વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪ના અંતે કુલ રૂા.૩૧૯.૬૬ લાખનો ચોખ્ખો નફો કરેલ છે તેને ધ્યાને લઈને બેંકની વહીવટી કમિટીએ સભાસદ મિત્રો માટે ૧૨ ટકા મુજબના ડિવિડન્ડ માટે ભલામણ કરેલ છે. જેને મંજૂરી આપવા માટે ભલામણ કરુ છું.

● વાર્ષિક ઓડિટ:-

સને-૨૦૨૩-૨૪ના વર્ષ માટે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની મંજૂરીથી બેંકના સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટર તરીકે ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ ટી. એન. શાહ એન્ડ કંપનીની નિમણૂક કરવામાં આવેલ હતી. તેઓએ બેંકને ઓડિટ સમય દરમ્યાન જરૂરી સલાહ-સૂચન અને માર્ગદર્શન આપી બેંકની કામગીરીથી સંતોષ વ્યક્ત કરેલ છે અને બેંકને ઓડિટ વર્ગ “અ” આપેલ છે.



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

● આભાર દર્શન:-

બેંકના તમામ સભાસદ મિત્રો, માનવંતા ગ્રાહક મિત્રો ઉપરાંત બેંકના ગ્રાહક ન હોય તેવા પણ નાગરિકો તરફથી બેંકને મળેલ અભૂતપૂર્વ સહકાર તેમજ સૂચનો બદલ સૌનો આભાર વ્યક્ત કરું છું.

રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા, મહેરબાન રજિસ્ટ્રારશ્રી(સહકારી મંડળીઓ), માનનીય જિલ્લા રજિસ્ટ્રારશ્રી (ગાંધીનગર) બેંકની વહીવટી કમિટીના સભ્યો તથા બેંકના ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર પિયુષકુમાર એમ. અમીન તેમજ સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરશ્રી ટી.એન. શાહ એન્ડ કંપની તરફથી મળેલ સંપૂર્ણ સાથ અને સહકાર અને અમૂલ્ય સૂચનો બદલ સર્વેનો ઋણી છું. ઉપરાંત બેંકના મેનેજર્સ, ઓફિસર તથા કર્મચારી મિત્રોએ ખંત, કુનેહ અને નિષ્ઠાપૂર્વક ફરજો બજાવી છે. તેઓ સર્વેની કામગીરીને પણ હૃદયપૂર્વક બિરદાવું છું.

બેંકમાં હાલ મતદાર યાદી (સભાસદ યાદી) સુધારણા ગુંબેશ ચાલી રહેલ છે, જે અંતર્ગત જે સભાસદો અવસાન પામેલા છે તેઓના વારસદારોને તેમના અવસાન અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરી શેરના નાણા પરત મેળવી અથવા શેર ટ્રાન્સફર કરાવી લેવા વિનંતી. તેમજ આપના પરિવારમાંથી જે બેંકના સભાસદ હોય અને KYC બાકી હોય તો હેડ ઓફિસના શેર વિભાગમાં આવીને KYC પૂરા પાડી સહકાર આપવા વિનંતી છે.

ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો-ઓપ. બેંક લિ., ધી અમદાવાદ ડિસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓપ. બેંક લિ., ગુજરાત અર્બન કો-ઓપ. બેંક ફેડરેશન તથા સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા વગેરે બેન્કર્સ તરફથી અને સંસ્થાઓ તરફથી મળેલ સાથ અને સહકાર બદલ તેમનો આભાર વ્યક્ત કરું છું. સવિશેષ બેંકની કરોડરજી સમાન બેંકના કર્મચારી મિત્રો તરફથી મળેલ સાથ અને સહકાર તથા બેંકની પ્રગતિમાં ખંતથી કામ કરવા બદલ સૌ કર્મચારી મિત્રોનો સહૃદયથી આભાર ચાહું છું.

આપ સૌના સાથ અને સહકારથી બેંક હંમેશા વધુને વધુ પ્રગતિના પંથ ઉપર દોડતી રહે તેવી અભ્યર્થના સાથે વિરમું છું.

શ્રી લાલભાઈ સી. પટેલ
ચેરમેન, કસ્ટોડિયન કમિટી
ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપ.બેંક લિ.
ગાંધીનગર



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

Independent Auditor's Report

To,
The Members,
The Gandhinagar Nagrik Co-operative Bank Limited,
Gandhinagar.

REPORT ON FINANCIAL STATEMENTS

We have audited the accompanied financial statements of **The Gandhinagar Nagrik Co-operative Bank Limited** which comprise of the Balance Sheet as at 31st March, 2024 and profit and loss account and the Cash Flow Statement for the year ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of eight branches audited by us are incorporated in these financial statements.

MANAGEMENT RESPONSIBILITY FOR THE FINANCIAL STATEMENTS

Management is responsible for the preparation of these financial statements that give true and fair view of the financial position and financial performance of the bank in accordance with the cash flow and other requirements of the provision of the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co – operative societies), as per guidelines issued by Reserve Bank of India and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development , the Registrar of cooperative Societies , Gujarat , the Gujarat cooperative societies Act , 1961 and Gujarat cooperative societies Rules , 1965 and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to Bank , including the accounting standards issued by The Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). The responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

AUDITOR'S RESPONSIBILITY

Our responsibility is to express an opinion on these standalone financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on auditing issued by the institute of chartered accountants of India. Those standards require that we comply with ethical requirement and plan and perform the audit to obtain reasonable assurances about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risk of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error, in making those risk assessments the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for audit operation.

OPINION

In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, the said financial statements read together with significant accounting policies and notes on accounts, give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 and Long Form Audit Report as instructed by RBI, in the manner so required, In conformity with the accounting principles generally accepted in India and give a true and fair view

- (i) In case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March, 2024
- (ii) In case of Statement of Profit and Loss, of the profit for the year ended on that date,
- (iii) In the case of the Cash Flow Statement of the Cash Flows for the year ended on that date, and



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

REPORT ON MATTERS SPECIFIED UNDER BANKING REGULATION ACT, 1949

1. We have obtained all the information and explanation which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of audit and we have found them to be satisfactory.
2. In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices.
3. The transactions of the bank which have come to our notice are within the powers of the bank.
4. The profit and loss account and balance sheet dealt with by this report are in agreement with the book of account and the returns.
5. The accounting standards adopted by the bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks of money due to the bank.

We Report that for the year under audit the bank has been awarded "A" Classification.

For, T.N.Shah & Co
Chartered Accountants
FRN No. 109802W

CA. T.N. Shah
Partner
Mem. No. 042748
RBI Panel No: 122251
UDIN: 24042748BKABHN9974

Place : Gandhinagar
Date: 25/06/2024



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

પરિશિષ્ટ – અ

પેટા કાયદો નંબર	હાલનો પેટા કાયદો	સુધારેલો પેટા કાયદો	સુધારાના કારણો
૫. શેરો કલમ (૧૪) કલમ (૧૫) (અ)	<p>(૧૪) શેર ક્યારે કોને અને કેવી રીતે વેચી શકાય: કોઈપણ સભાસદ એક વરસ સુધી શેરો ધારણ કર્યા બાદ બેંકના આ અંગેના નિયત ફોર્મ પર અરજી કરી બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની મંજૂરી મળેથી પોતાના તમામ શેર બીજા સભાસદોને મો બદલો કરી શકશે. એ રીતે તેઓ આ બેંકના સભ્યપદેથી નીકળી જશે. મો બદલો ટ્રાન્સફર રાખનારનું નામ શેર બદલાના પત્રકમાં દાખલ થઈ શેર દીઠ રૂ.૨.૦૦ શેર ટ્રાન્સફર ફી આપવામાં નહિ આવે, ત્યાં સુધી બદલો પૂરો થયો ગણાશે નહિ, પરંતુ કોઈપણ કારણસર બોર્ડને એમ જણાય કે અમુક વ્યક્તિ તે બેંકના સભાસદ ન હોય તેના નામે શેર અથવા શેરો ટ્રાન્સફર કરવા આ બેંકના હિતમાંથી નથી તો બોર્ડ ટ્રાન્સફર અરજી ના મંજૂર કરવા હક્કદાર રહેશે. વધુમાં બોર્ડને એમ જણાય કે ટ્રાન્સફર કરનારને સદરહું શેર પર હક્ક નથી તો બોર્ડ તે ટ્રાન્સફર મંજૂર કરવાની ના પાડી શકશે.</p> <p>(૧૫) દરેક સભાસદોને તેમના શેર સાઝું શેર સર્ટિફિકેટ (પ્રમાણપત્ર) આપવામાં આવશે.</p> <p>(અ) શેર સર્ટિફિકેટ ખોવાઈ જવાથી અગર બીજા કોઈ કારણોથી ન હોવાનો કરાર લખાવી લઈને ડુપ્લીકેટ શેર સર્ટિફિકેટ દર શેર દીઠ રૂ. ૨૫.૦૦ ફી લઈને કાઢી આપવામાં આવશે, પરંતુ તે માટે બોર્ડ મુકરર કરેલું ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડ ભરી આપવું પડશે.</p>	<p>(૧૪) શેર ક્યારે કોને અને કેવી રીતે વેચી શકાય: કોઈપણ સભાસદ એક વરસ સુધી શેરો ધારણ કર્યા બાદ બેંકના આ અંગેના નિયત ફોર્મ પર અરજી કરી બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની મંજૂરી મળેથી પોતાના તમામ શેર બીજા સભાસદોને મો બદલો કરી શકશે. એ રીતે તેઓ આ બેંકના સભ્યપદેથી નીકળી જશે. મો બદલો ટ્રાન્સફર રાખનારનું નામ શેર બદલાના પત્રકમાં દાખલ થઈ શેર દીઠ રૂ.૫.૦૦ શેર ટ્રાન્સફર ફી આપવામાં નહિ આવે, ત્યાં સુધી બદલો પૂરો થયો ગણાશે નહિ, પરંતુ કોઈપણ કારણસર બોર્ડને એમ જણાય કે અમુક વ્યક્તિ તે બેંકના સભાસદ ન હોય તેના નામે શેર અથવા શેરો ટ્રાન્સફર કરવા આ બેંકના હિતમાંથી નથી તો બોર્ડ ટ્રાન્સફર અરજી ના મંજૂર કરવા હક્કદાર રહેશે. વધુમાં બોર્ડને એમ જણાય કે ટ્રાન્સફર કરનારને સદરહું શેર પર હક્ક નથી તો બોર્ડ તે ટ્રાન્સફર મંજૂર કરવાની ના પાડી શકશે.</p> <p>(૧૫) દરેક સભાસદોને તેમના શેર સાઝું શેર સર્ટિફિકેટ (પ્રમાણપત્ર) આપવામાં આવશે.</p> <p>(અ) શેર સર્ટિફિકેટ ખોવાઈ જવાથી અગર બીજા કોઈ કારણોથી ન હોવાનો કરાર લખાવી લઈને ડુપ્લીકેટ શેર સર્ટિફિકેટ દર સભ્યપદ દીઠ ફી બેંકનું બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ નક્કી કરે તે લઈને કાઢી આપવામાં આવશે, પરંતુ તે માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ મુકરર કરેલું ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડ અથવા નિયત કરેલ અરજી ફોર્મ જરૂરી પૂરાવા સાથે લેવાનું રહેશે.</p>	વહીવટી કારણોસર



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૩	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૪
	૧. ભંડોળ		
૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧) અધિકૃત શેર ભંડોળ રૂ. ૪૦,૦૦,૦૦૦ શેર્સ. ૨૫/- દરેક	૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૨) બહાર પાડેલ શેર ભંડોળ રૂ. ૪૦,૦૦,૦૦૦ શેર્સ. ૨૫/- દરેક	૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૪,૩૧,૧૦,૧૫૦.૦૦	૩) વસુલ આવેલ શેર ભંડોળ ૧૭,૭૫,૫૫૮ શેર્સ. ૨૫/- દરેક (ગત વર્ષ ૧૭,૨૪,૪૦૬ શેર રૂ. ૨૫/- દરેક)	૪,૪૩,૮૮,૮૫૦.૦૦	
૦.૦૦	ક) વ્યક્તિઓ	૦.૦૦	
૦.૦૦	ખ) સહકારી સંસ્થાઓને	૦.૦૦	
	ગ) રાજ્ય સરકાર	૦.૦૦	
૪,૩૧,૧૦,૧૫૦.૦૦			૪,૪૩,૮૮,૮૫૦.૦૦
	૨. અનામત અને અન્ય ભંડોળ		
૧૨,૧૦,૧૭,૧૧૮.૪૬	૧. રિઝર્વ ફંડ (કાયદાનુસાર)	૧૨,૫૦,૧૬,૮૨૭.૭૦	
૦.૦૦	૨. એગ્રીકલ્ચર ક્રેડિટ સ્ટેબીલાઈઝેશન ફંડ	૦.૦૦	
૮,૮૦,૫૩,૮૫૦.૦૦	૩. બિલ્ડીંગ ફંડ	૮,૮૬,૮૭,૭૬૦.૦૦	
૭૫,૭૨,૩૧૫.૦૦	૪. રિવિઝન્ડ ઈક્વીલાઈઝેશન ફંડ	૭૫,૭૨,૩૧૫.૦૦	
૧,૩૧,૧૫,૩૩૫.૦૦	૫. સ્પે. બેડ ડેબ્ટ ફંડ	૧,૩૧,૧૫,૩૩૫.૦૦	
૫,૮૧,૫૫,૫૧૩.૮૮	૬. ડૂબત અને શંકમંદ લેણા ફંડ	૬,૧૫,૫૧,૮૮૪.૮૮	
૧,૫૦,૦૨,૫૦૦.૦૦	૭. રોકાણના ઘસારા સામે ફંડ	૫૦,૦૨,૫૦૦.૦૦	
	૮. અન્ય ફંડ અને અનામતો		
૪૮,૬૫,૦૦૦.૦૦	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ પ્રોવીઝન	૪૮,૬૫,૦૦૦.૦૦	
૪૫,૩૫,૦૦૦.૦૦	ધર્માદા ફંડ	૪૮,૫૪,૫૩૦.૦૦	
૪૬,૧૬,૦૦૦.૦૦	સહકાર પ્રચાર ફંડ	૪૬,૧૬,૦૦૦.૦૦	
૪૦,૨૩૫.૦૦	નોમીનલ મેમ્બર ફી	૩૮,૩૮૫.૦૦	
૨૮,૮૫,૧૧૪.૦૦	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકચ્યુએશન ફંડ	૬૫,૦૩,૫૪૭.૦૦	
૧,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	જ્યુબીલી ફંડ	૨,૨૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૧,૮૦,૦૦૦.૦૦	સ્ટાફ કલ્યાણ ફંડ	૧૧,૮૦,૦૦૦.૦૦	
૪૦,૦૦,૮૨૮.૦૦	માધવપુરા મર્કન્ટાઈલ બેંક ડિપો. ઘસારા ફંડ	૪૦,૦૦,૮૨૮.૦૦	
૪૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	સાઈબર સેક્યોરીટી ફંડ	૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૨,૫૦૦.૦૦	જી.ડી.સી.સી.બી. શેર ઘસારો	૨,૫૦૦.૦૦	
૧૬,૮૪,૦૭૨.૦૦	કન્ટીનન્સી ફંડ	૧૮,૧૪,૮૦૫.૦૦	
૩૫,૬૮,૪૫,૪૮૧.૩૫			૩૬,૬૪,૪૩,૫૨૭.૫૮
૦.૦૦	૩. મુખ્ય ગૌણ રાજ્ય ભાગીદારી નિધી		
૦.૦૦	૧. મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨. પ્રાથમિક કૃષિ વિરાણ મંડળીઓ	૦.૦૦	
૦.૦૦	૩. અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	
૦.૦૦			૦.૦૦
૩૬,૬૮,૪૫,૬૩૧.૩૫	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૪૧,૦૮,૩૨,૪૭૭.૫૮



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

પાકું સરવેયું

૩૧-૩-૨૦૨૩	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૪
૧૨,૩૨,૪૦,૯૦૩.૬૧	૧. રોકડ હાથ ઉપર સિલક, રિઝર્વ બેન્ક, સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા, રાજ્ય સહકારી બેન્ક, અને મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કમાં		૧૨,૪૪,૫૧,૨૪૭.૦૪
૨,૨૭,૨૧,૩૯૧.૫૦	૨. અન્ય બેન્કોમાં સિલક		
૦.૦૦	૧. ચાલુ ખાતામાં	૬,૪૩,૪૫,૩૬૬.૯૪	
૭,૪૫,૧૫,૨૭૭.૦૦	૨. બચત ખાતામાં	૦.૦૦	
૯,૭૨,૩૬,૬૬૮.૫૦	૩. બાંધી મુદત ખાતામાં	૧૪,૮૮,૨૭,૭૩૦.૦૦	
૪,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૩. કૉલ એન્ડ ટુંકી મુદતની નોટીસની થાપણો		૨૧,૩૧,૭૩,૦૯૬.૯૪
૧,૦૭,૯૭,૨૮,૪૩૯.૦૦	૪. રોકાણો		૦.૦૦
૦.૦૦	૧. મધ્યસ્થ અને રાજ્ય સરકારી જામીનગીરીમાં (બુક વેલ્યુ) (૧૦૮૦૧૧૦૦૦૦) દાર્શનિક કિંમત (૯૪૦૧૧૦૦૦૦) (૧૦૪૭૯૧૨૨૪૩) બજાર કિંમત (૯૪૧૧૬૬૯૭૦)	૯૪,૧૧,૬૬,૯૬૯.૦૦	
૨૨,૦૫,૦૦૦.૦૦	૨. અન્ય ટ્રસ્ટી જામીનગીરીઓમાં	૦.૦૦	
૦.૦૦	૩. સહકારી સંસ્થાઓના શેરોમાં	૨૨,૦૫,૦૦૦.૦૦	
૧,૦૮,૧૯,૩૩,૪૩૯.૦૦	૪. અન્ય રોકાણો	૦.૦૦	
૦.૦૦	૫. મુખ્ય ગૌણ રાજ્ય ભાગીદારી નિધી ફંડમાંથી શેરમા કરેલ રોકાણો		૯૪,૩૩,૭૧,૯૬૯.૦૦
૦.૦૦	૧) મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ મંડળીઓ	૦.૦૦	
૦.૦૦	૩) અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	
૧૦,૭૭,૯૫,૯૩૨.૭૫	૬. ધિરાણો		૦.૦૦
	૧. ટુંકી મુદતના ધિરાણો કેશ કેડિટ, ઓવર ડ્રાફ્ટ અને બીલ ડિસ્કાઉન્ટ જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે	૧૮,૬૦,૦૮,૩૮૬.૧૫	
	અ) સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓમાં		
	ગત વર્ષે : ૦.૦૦		
	ચાલુ વર્ષે : ૦.૦૦		
	બ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓ		
	ગત વર્ષે : ૭,૮૦,૫૨,૧૦૧.૮૨		
	ચાલુ વર્ષે : ૧૬,૩૫,૫૬,૮૬૮.૧૮		
૧,૩૪,૨૪,૧૧,૦૧૧.૧૧	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૧,૨૮,૦૯,૯૬,૩૧૨.૯૮



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૩	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૪
૩૯,૯૯,૫૫,૬૩૧.૩૫	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૪૧,૦૮,૩૨,૪૭૭.૫૯
૮૬,૯૯,૫૩,૮૫૪.૦૦	૪. થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ		
૦.૦૦	૧. બાંધી મુદતની થાપણો		
૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	અ) વ્યક્તિઓ	૮૫,૦૮,૬૯,૧૧૨.૦૦	
	બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
	ક) અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	
૮૭,૦૪,૫૩,૮૫૪.૦૦	૨. બચત થાપણો	૮૫,૦૮,૬૯,૧૧૨.૦૦	
૮૮,૬૪,૩૬,૨૬૨.૫૭	અ) વ્યક્તિઓ	૮૧,૭૯,૭૪,૧૪૫.૮૬	
૦.૦૦	બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
૦.૦૦	ક) અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	
૮૮,૬૪,૩૬,૨૬૨.૫૭	૩. ચાલુ થાપણો	૮૧,૭૯,૭૪,૧૪૫.૮૬	
૧૫,૩૪,૭૬,૦૦૫.૩૯	અ) વ્યક્તિઓ	૧૮,૦૮,૬૦,૬૯૬.૨૫	
૦.૦૦	બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો	૦.૦૦	
૪૨,૬૫,૫૪૪.૪૫	ક) અન્ય મંડળીઓ	૮૦,૧૦,૦૮૯.૭૫	
૧૫,૭૭,૪૧,૫૪૯.૮૪	૪. કૉલ અને ટૂંકી મૂદતની થાપણો	૧૮,૮૮,૭૦,૭૮૬.૦૦	
૦.૦૦		૦.૦૦	
૧,૯૧,૪૬,૩૧,૬૬૬.૪૧	૫. કરજ		૧,૯૫,૭૭,૧૪,૦૪૩.૮૬
૦.૦૦	૧.રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા રાજ્ય / મધ્યસ્થ સહકારી બેંકમાંથી	૦.૦૦	
	અ)ટૂંકી મુદતની લોન, કેશકેડિટ અને ઓવરડ્રાફ્ટ જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
	બ)મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧)સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨)અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
	ક) લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧)સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨)અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૨,૩૧,૪૫,૮૭,૨૯૭.૭૬	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૩૬,૮૫,૪૬,૫૨૧.૪૫



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

પાકું સરથેયું

૩૧-૩-૨૦૨૩	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૪
૧,૩૪,૨૪,૧૧,૦૧૧.૧૧	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૧,૨૮,૦૯,૯૬,૩૧૨.૯૮
	ક) ઉપરના ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ ગત વર્ષે : ૧૦,૭૭,૯૫,૯૩૨.૭૫ ચાલુ વર્ષ : ૧૮,૬૦,૦૮,૩૮૬.૧૫		
	ડ) ઉપરના ધિરાણ પૈકી મુદતવીતી રકમ ગત વર્ષે : ૨૭,૮૦,૦૭૯.૬૧ ચાલુ વર્ષ : ૯,૦૨,૮૩૫.૪૬		
	ઈ) વસૂલાત માટે ડૂબત અને શકમંદ ગત વર્ષે : ૩,૨૯,૪૪૧.૬૫ ચાલુ વર્ષ : ૦.૦૦		
૧૩,૨૬,૩૬,૩૮૦.૩૦	૨.મધ્યમ મુદતના ધિરાણો	૧૫,૧૬,૪૬,૭૪૮.૬૩	
	અ) સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓમાં ગત વર્ષે : ૩,૭૨,૮૦૭.૦૦ ચાલુ વર્ષ : ૦.૦૦		
	બ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓ ગત વર્ષે : ૪,૯૧,૯૭,૬૩૦.૩૯ ચાલુ વર્ષ : ૭,૮૧,૮૧,૦૦૧.૮૨		
	ક) ઉપરના ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ પાસેથી ગત વર્ષે : ૧૩,૨૬,૩૬,૩૮૦.૩૦ ચાલુ વર્ષ : ૧૫,૧૬,૪૬,૭૪૮.૬૩		
	ડ) ઉપરના ધિરાણ પૈકી મુદતવીતી રકમ ગત વર્ષે : ૨,૨૫,૯૩,૮૫૯.૫૫ ચાલુ વર્ષ : ૧,૮૪,૬૬,૨૦૦.૩૭		
	ઈ) વસૂલાત માટે ડૂબત અને શકમંદ ગત વર્ષે : ૨,૩૩,૩૧,૧૨૯.૦૩ ચાલુ વર્ષ : ૨,૧૫,૧૩,૧૦૫.૨૯		
૧,૩૪,૨૪,૧૧,૦૧૧.૧૧	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૧,૨૮,૦૯,૯૬,૩૧૨.૯૮



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૩	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૪
૨,૩૧,૪૫,૮૭,૨૯૭.૭૬	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૨,૩૬,૮૫,૪૬,૫૨૧.૪૫
૦.૦૦	૨. સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયામાંથી	૦.૦૦	
	અ) ટુંકી મુદતની લોન, કેશ ક્રેડિટ અને ઓવરડ્રાફ્ટ જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
	બ) મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
	ક) લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૩. રાજ્ય સરકાર પાસેથી	૦.૦૦	
	અ) ટુંકી મુદતની લોન, કેશ ક્રેડિટ અને ઓવરડ્રાફ્ટ જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
	બ) મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
	ક) લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી તારણ સામે		
૦.૦૦	૧) સરકારી અને અન્ય માન્ય જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના	૦.૦૦	
૦.૦૦	૪. અન્ય પાસેથી લોન	૦.૦૦	
૦.૦૦		૦.૦૦	
૨,૩૧,૪૫,૮૭,૨૯૭.૭૬	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૩૬,૮૫,૪૬,૫૨૧.૪૫



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

પાકું સરવૈયું

૩૧-૩-૨૦૨૩	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૪
૧,૩૪,૨૪,૧૧,૦૧૧.૧૧	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૧,૨૮,૦૯,૯૬,૩૧૨.૯૮
૬૮,૧૮,૦૦,૧૫૮.૪૯	૩. લાંબા મુદતની ધિરાણો અ) સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓમાં ગત વર્ષે : ૭,૭૭૨.૦૦ ચાલુ વર્ષ : ૦.૦૦ બ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓ ગત વર્ષે : ૬૮,૧૫,૦૨,૧૨૪.૮૨ ચાલુ વર્ષ : ૭૨,૬૮,૧૮,૦૬૫.૬૦ ક) ઉપરના ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ પાસે થી ગત વર્ષે : ૬૮,૧૮,૦૦,૧૫૮.૪૯ ચાલુ વર્ષ : ૭૨,૬૮,૫૧,૮૩૮.૪૬ ડ) ઉપરના ધિરાણ પૈકી મુદતવીતી રકમ ગત વર્ષે : ૧,૮૮,૩૯,૨૫૩.૧૭ ચાલુ વર્ષ : ૧,૭૮,૮૦,૦૪૯.૫૫ ઈ) વસૂલાત માટે ડૂબત અને શકમંદ ગત વર્ષે : ૨,૯૩,૧૮,૬૭૮.૭૭ ચાલુ વર્ષ : ૩,૧૭,૧૬,૪૯૪.૩૦	૭૨,૬૮,૫૧,૮૩૮.૪૬	
૯૨,૨૨,૩૨,૪૭૧.૫૪	૭. મળવાપાત્ર વ્યાજ એનપીએ ધિરાણનું વ્યાજ (સામે દર્શાવ્યા મુજબ) રોકાણો ઉપર વ્યાજ અન્ય વ્યાજ	૨,૭૧,૮૪,૭૧૨.૮૯ ૨,૪૪,૩૯,૭૦૧.૦૦ ૨૧,૩૧,૫૯૫.૦૦	૧,૦૬,૪૫,૦૬,૯૭૩.૨૪
૫,૨૪,૭૪,૪૦૦.૪૨	૮. બિલ્સ ફોર રીસીવેબલ (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		૫,૩૭,૫૬,૦૦૮.૮૯
૦.૦૦	૯. શાખાના હવાલા		૦.૦૦
૦.૦૦	૧૦. સ્થાવર મિલકત (ઘસારા બાદ) જમીન અને મકાન ઉમેરો : વર્ષ દરમિયાન ખરીદી બાદ : વેચાણ બાદ : ઘસારો	૭,૪૮,૮૨,૧૫૪.૦૦ ૦.૦૦ ૦.૦૦ ૨૧,૫૯,૮૨૦.૦૦	૦.૦૦
૭,૭૧,૫૫,૬૪૮.૦૦			૭,૨૭,૨૨,૩૩૪.૦૦
૦.૦૦			
૨૨,૭૩,૪૯૪.૦૦			
૭,૪૮,૮૨,૧૫૪.૦૦			
૨,૩૯,૨૦,૦૦,૦૩૭.૦૭	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૪૭,૧૯,૮૧,૬૨૯.૧૧



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૩	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૪
૨,૩૧,૪૫,૮૭,૨૯૭.૭૬	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૨,૩૬,૮૫,૪૬,૫૨૧.૪૫
૦.૦૦	દ.બિલ્સ ફોર કલેક્શન (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		૦.૦૦
૦.૦૦	૭. શાખા ના હવાલા		૦.૦૦
૨,૩૦,૦૩,૭૦૦.૪૨	૮.મુદત વીતેલ વ્યાજ અનામત (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		૨,૭૧,૮૪,૭૧૨.૮૯
૫,૧૮,૧૧,૭૨૧.૦૦	૯. ચુકવાપાત્ર વ્યાજ		૫,૧૫,૧૭,૮૪૧.૦૦
	૧૦. અન્ય જવાબદારીઓ		
૯૦,૯૯૧.૮૨	સન્ડ્રી કેડીટર્સ	૯૬,૪૯૧.૮૨	
૧૩,૯૦,૭૦૧.૭૪	બિલ્સ પેએબલ	૫૩,૩૧,૪૫૧.૫૦	
૩૮,૯૧,૮૩૫.૫૧	ડિવિડન્ડ બાકી	૫૪,૭૮,૫૮૭.૬૦	
૨,૨૭,૫૦૦.૦૦	ડિપોઝીટ અનામત	૧,૮૭,૫૦૦.૦૦	
૧,૪૧,૩૩૫.૦૦	ચુકવાપાત્ર લવાદી ફી	૧,૨૨,૫૮૫.૦૦	
૨૬,૧૪,૬૭૬.૦૦	નહિ ચુકવેલ ખર્ચ	૨૩,૦૩,૫૫૦.૦૦	
૧૭,૮૨૫.૦૦	શેર અનામત	૧૭,૮૨૫.૦૦	
૦૦.૦૦	ચુકવાપાત્ર પ્રોફેશનલ ટેક્ષ	૧,૧૮,૩૨૦.૦૦	
૬૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	ઈન્કમેટેક્ષ પ્રોવિઝન	૭૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૮,૨૦,૦૦૦.૦૦	લોકર સીક્યુરીટી ડિપોઝીટ	૬,૨૫,૩૦૧.૦૦	
૬,૫૭,૨૫૦.૦૦	ચુકવાપાત્ર ટી.ડી.એસ.	૭,૨૦,૫૨૯.૦૦	
૫,૩૬,૦૮૨.૦૦	ચુકવાપાત્ર પી.એફ.	૫,૦૦,૭૯૬.૦૦	
૨૪,૪૩,૬૩૯.૦૦	ચુકવાપાત્ર આત્મનિર્ભર વ્યાજ	૦.૦૦	
૪૪,૦૬,૩૯૯.૩૬	ડિફર્ડ ટેક્ષ લાયબીલીટી	૪૮,૧૫,૩૫૩.૩૬	
૫૫,૫૭૪.૦૦	સ્ટાફ બોનસ /કલોસીગ પેએબલ	૫૫,૫૭૪.૦૦	
૧,૦૩,૩૫૫.૪૧	જી.એસ.ટી. પેએબલ	૮૪,૨૫૫.૬૪	
૦.૦૦	ચાર્જ ચુકવાપાત્ર	૨,૨૬,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	એડવાન્સ આવક	૫.૦૦	
૧,૮૮,૦૨૮.૫૦	ડી.બી.એન.આર	૧,૫૩,૩૭૧.૧૬	
૨,૪૦,૮૫,૧૯૩.૪૪			૨,૮૩,૩૭,૪૯૬.૧૮
૨,૪૧,૩૫,૮૭,૯૧૨.૬૨	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૪૭,૫૫,૮૬,૫૭૧.૫૨



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

પાકું સરવૈયું

૩૧-૩-૨૦૨૩	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૪
૨,૩૯,૨૦,૦૦,૦૩૭.૦૭	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૨,૪૭,૧૯,૮૧,૬૨૯.૧૧
૨,૪૯,૭૪,૦૩૨.૦૦	૧૧. રાયરચીલું જડતર / ફર્નિચર (ઘસારા બાદ)	૨,૩૯,૧૮,૮૯૧.૦૦	૨,૨૧,૫૦,૩૫૧.૦૦
૨૫,૯૫,૦૮૫.૦૦	ઉમેરો: ખરીદી વર્ષ દરમ્યાન	૨૦,૫૭,૨૨૮.૭૬	
૨,૭૫,૬૯,૧૧૭.૦૦	બાદ : ઘસારો	૨,૫૯,૭૬,૧૧૯.૭૬	
૩૬,૩૪,૫૯૧.૦૦	બાદ : વેચાણ	૩૫,૧૩,૭૯૮.૭૬	
૨,૩૯,૩૪,૫૨૬.૦૦		૨,૨૪,૬૨,૩૨૧.૦૦	
૧૫,૬૩૫.૦૦		૩,૧૧,૯૭૦.૦૦	
૨,૩૯,૧૮,૮૯૧.૦૦	૧૨. અન્ય મિલકતો		
૬૬,૩૭,૮૬૦.૯૧	એડવાન્સ ઇન્કમેટેક્ષ અને ટી.ડી.એસ.	૭૬,૦૨,૮૮૫.૯૧	
૪૨૫.૦૦	મળવાપાત્ર ઇન્કમેટેક્ષ રીફંડ ૨૦૨૦-૨૧	૪૨૫.૦૦	
૨,૬૭,૦૫૮.૦૦	મળવાપાત્ર ઇન્કમેટેક્ષ રીફંડ ૨૦૧૮-૧૯	૨,૬૭,૦૫૮.૦૦	
૮૭૪.૭૨	એડવાન્સ ફોર બિલ કલેક્શન	૦.૦૦	
૮,૪૭,૨૭૮.૦૦	સ્ટેશનરી સ્ટોક	૬,૮૮,૬૧૯.૦૦	
૪૦૦.૦૦	સ્ટેમ્પ સિલક	૧,૧૨૦.૦૦	
૨૪,૪૬,૬૨૪.૦૦	અગાઉથી ચુકવેલ ખર્ચ	૨૫,૦૧,૮૩૫.૦૦	
૩,૧૦,૦૦૦.૦૦	સેન્ટ્રી એડવાન્સ	૨૫,૭૫૦.૦૦	
૩,૯૭,૩૩૭.૩૪	મળવાપાત્ર સી.જી.એસ.ટી.	૩,૮૭,૧૮૪.૪૮	
૩,૯૭,૩૩૭.૩૪	મળવાપાત્ર એસ.જી.એસ.ટી.	૩,૮૭,૧૮૪.૪૮	
૬,૪૬,૧૦૬.૩૩	મળવાપાત્ર આઈ.જી.એસ.ટી.	૭,૫૫,૨૭૮.૬૬	
૩,૮૪,૫૫૫.૫૯	ડિપોઝીટસ	૩,૭૫,૨૯૬.૫૯	
૬૮,૨૭૨.૨૦	અનક્લેમ ડિપોઝીટ ડેફ ડંડ	૨૧,૦૩૭.૪૫	
૪,૨૨,૯૮૦.૩૦	મળવાપાત્ર આવક	૦.૦૦	
૦.૦૦	ચાર્જ મળવાપાત્ર	૪,૦૪,૧૧૮.૩૦	
૮,૧૫,૮૫૦.૦૦	સ્ટેમ્પ સ્ટોક ફેન્ડીંગ	૦.૦૦	
૨,૫૦૦.૦૦	સન્ટ્રી ડિપોઝીટસ	૨,૫૦૦.૦૦	
૧,૩૬,૪૫,૪૫૯.૭૩			૧,૩૪,૨૦,૩૯૨.૮૭
૦.૦૦	૧૩. નોન બેન્કિંગ એસેટ્સ		૦.૦૦
	દાવાના સેટલમેન્ટ સામે ખરીદેલ		
૨,૪૨,૯૫,૬૪,૩૮૭.૮૦	કુલ સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૨,૫૦,૭૫,૫૨,૩૭૨.૯૮



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજનું

૩૧-૩-૨૦૨૩	ભંડોળ તથા દેવું		૩૧-૩-૨૦૨૪
૨,૪૧,૩૫,૮૭,૯૧૨.૬૨	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૨,૪૭,૫૫,૮૬,૫૭૧.૫૨
૧,૮૧,૮૫,૨૦૬.૯૭	૧૧.નફો અને નુકસાનનું ખાતું		
	બેલેન્સશીટ મુજબ પાછલા વર્ષનો નફો	૦.૦૦	૧,૫૮,૭૬,૪૭૫.૧૮
૧,૮૧,૮૫,૨૦૬.૯૭	બાદ : ફાળવણી	૦.૦૦	૧,૫૮,૭૬,૪૭૫.૧૮
૧,૫૮,૭૬,૪૭૫.૧૮	ઉમેરો: ચાલુ વર્ષનો નફો (ન. નુ. ખાતેથી લાવ્યા)	૦.૦૦	૩,૧૮,૬૫,૮૦૧.૪૬
૧,૫૮,૭૬,૪૭૫.૧૮			૩,૧૮,૬૫,૮૦૧.૪૬
	૧૨ આકસ્મિક જવાબદારીઓ		
	(૧) બેંક ગેરંટી		
	ગત વર્ષે : ૧૫,૮૧,૨૫૦.૦૦		
	ચાલુ વર્ષ : ૧૫,૫૦,૦૦૦.૦૦		
	(૨) અનકલેમ ડિપોઝિટ (ડેફ ફંડ)		
	ગત વર્ષે : ૨,૬૨,૦૭,૫૧૨.૧૩		
	ચાલુ વર્ષ : ૨,૬૬,૮૧,૧૬૧.૧૭		
૨,૪૨,૯૫,૬૪,૩૮૭.૮૦	કુલ સરવાળો		૨,૫૦,૭૫,૫૨,૩૭૨.૮૮

નોંધ : હિસાબી પ્રણાલિકા અને હિસાબી નોંધને આધિન

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૨૫-૦૬-૨૦૨૪

વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ
ફોર, પટવા એન્ડ શાહ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

સીએ ટી.એન. શાહ
સભ્યપદ નંબર : ૦૪૨૭૪૮
UDIN:24042748BKABHN9974



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

પાકું સરથેયું

૩૧-૩-૨૦૨૩	મિલકત તથા લેણું		૩૧-૩-૨૦૨૪
૨,૪૨,૯૫,૬૪,૩૮૭.૮૦	કુલ સરવાળો આગળ લઈ આવ્યા		૨,૫૦,૭૫,૫૨,૩૭૨.૯૮
૦.૦૦	૧૪. નફો અને નુકસાનનું પાતું		૦.૦૦
૨,૪૨,૯૫,૬૪,૩૮૭.૮૦	કુલ સરવાળો		૨,૫૦,૭૫,૫૨,૩૭૨.૯૮

કસ્ટોડિયન કમિટી

લાલભાઈ ચતુરભાઈ પટેલ
ચેરમેન

રસીકભાઈ મણીભાઈ પટેલ
સભ્ય

પ્રહલાદભાઈ શંકરભાઈ પટેલ
સભ્ય

શ્રીમતી હસુમતીબેન રાજુભાઈ પટેલ
સભ્ય

નિલેષભાઈ રમણભાઈ પટેલ
સભ્ય

પીયુષકુમાર એમ. અમીન
જનરલ મેનેજર (CEO)



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું

૩૧-૩-૨૦૨૩	ખર્ચ		૩૧-૩-૨૦૨૪
૮,૬૪,૬૮,૯૧૮.૫૩	૧.થાપણો, કરજ ઉપર ચુકવેલ વ્યાજ	પરિશિષ્ટ - ૧	૮,૩૧,૦૨,૪૮૭.૦૦
૪,૬૩,૬૬,૫૪૪.૦૦	૨.પગાર, ભથ્થાં અને પ્રોવિડંડ ફંડ	પરિશિષ્ટ - ૨	૪,૮૦,૨૨,૫૩૫.૧૪
૦.૦૦	૩.ડિરેક્ટર્સ અને સ્થાનિક સમિતિ સભ્યોની ફી અને ભથ્થાં		૦.૦૦
૬૧,૩૪,૨૩૮.૦૦	૪.ભાડું, કરવેરા, વીમો, વિજળી, વગેરે	પરિશિષ્ટ - ૩	૬૦,૮૬,૫૧૬.૬૦
૬,૬૮,૬૬૬.૦૦	૫.લીગલ ફી	પરિશિષ્ટ - ૪	૧૪,૩૩,૫૮૮.૦૦
૬,૧૩,૦૦૮.૧૮	૬.તાર, ટપાલ અને ટેલિફોન ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૫	૭,૩૬,૪૨૦.૩૮
૧,૧૭,૦૦૦.૦૦	૭.ઓડીટર ફી		૧,૩૦,૦૦૦.૦૦
૮૩,૧૭,૬૬૭.૩૮	૮.ઘસારો અને મરામત ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૬	૮૭,૧૦,૦૮૪.૮૬
૭,૦૫,૬૪૭.૫૫	૯.સ્ટેશનરી, પ્રિન્ટિંગ અને જાહેરાત ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૭	૭,૩૮,૦૧૨.૨૦
૬,૧૮,૩૪૦.૦૦	૧૦.નોન બેન્કિંગ અસ્કયામતોનું વેચાણ અને માંડવાળ		૬,૧૮,૩૪૦.૦૦
૮૭,૨૫,૨૮૫.૬૬	૧૧. અન્ય ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૮	૮૮,૮૨,૦૦૧.૫૮
૧,૪૫,૫૮,૬૪૭.૦૦	૧૨. પ્રોવિઝન		
૮૦,૭૮,૬૮૩.૦૦	આવકવેરા જોગવાઈ	૮૨,૮૪,૭૩૮.૦૦	
૪,૭૪,૮૨૮.૦૦	ડીફર્ડ ટેક્સ જોગવાઈ	૪,૦૮,૮૫૪.૦૦	
૫,૧૩૫.૦૦	માંળવાળ કરેલ - મિલકત	૪૨,૦૪૫.૭૨	
૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	જ્યુબીલી ફંડ પ્રોવિઝન	૭૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	સાઈબર સેક્યોરીટી ફંડ પ્રોવિઝન	૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧,૭૨,૩૫,૭૩૮.૭૨
૧,૫૮,૭૬,૪૭૫.૧૮	૧૩.ટેક્સ બાદનો નફો		
	રોકાણ ડેપ્રિસિયેશન રિઝર્વ રિવર્સ	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
	બેન્કિંગ કામગીરીમાંથી ચોખ્ખો નફો	૨,૧૮,૬૫,૮૦૧.૪૬	૩,૧૮,૬૫,૮૦૧.૪૬
૧૮,૧૨,૭૨,૪૩૭.૪૮			૨૧,૦૬,૮૩,૫૩૫.૮૫

નોંધ : હિસાબી પ્રણાલિકા અને હિસાબી નોંધને આધિન

વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ
ફોર, ટી.એન. શાહ એન્ડ કું.
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૨૫-૦૬-૨૦૨૪

સીએ ટી.એન. શાહ
સભ્યપદ નંબર : ૦૪૨૭૪૮
UDIN:24042748BKABHN9974



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

નફા-નુકશાન ખાતું

૩૧-૩-૨૦૨૩	આવક		૩૧-૩-૨૦૨૪
૧૮,૩૮,૫૬,૪૩૩.૩૨	૧. વ્યાજ અને ડિસ્કાઉન્ટ	પરિશિષ્ટ - ૯	૧૯,૦૦,૨૦,૮૫૯.૭૨
૧૨,૩૧,૨૩૧.૩૫	૨. આડત હુંડીયામણ અને દલાલી કમિશન	પરિશિષ્ટ - ૧૦	૧૧,૯૨,૯૮૮.૯૬
૦.૦૦	૩. સબસિડી અને દાન		૦.૦૦
૦.૦૦	૪. નોન-બેન્કિંગ એસેટ્સ આવક અને વેચાણ અથવા આવી એસેટ્સ સાથે વહેવાર પર નફો		૦.૦૦
૬૧,૮૪,૭૭૨.૮૧	૫. અન્ય આવક	પરિશિષ્ટ - ૧૧	૯૦,૪૭,૮૭૬.૨૭
૦.૦૦	૬. ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફલક્યુએશન રિઝર્વ (Above Line)		૪,૨૧,૮૧૧.૦૦
૦.૦૦	૭. ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રિસિયેશન રિઝર્વ રિવર્સ (Below Line)		૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૯,૧૨,૭૨,૪૩૭.૪૮	કુલ સરવાળો		૨૧,૦૬,૮૩,૫૩૫.૯૫

કસ્ટોડિયન કમિટી

લાલભાઈ ચતુરભાઈ પટેલ
ચેરમેન

રસીકભાઈ મણીભાઈ પટેલ
સભ્ય

પ્રહલાદભાઈ શંકરભાઈ પટેલ
સભ્ય

શ્રીમતી હસુમતીબેન રાજુભાઈ પટેલ
સભ્ય

નિલેષભાઈ રમણભાઈ પટેલ
સભ્ય

પીયુષકુમાર એમ. અમીન
જનરલ મેનેજર (CEO)



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

સરવૈયાનું વર્ગીકરણ (ગુપીંગસ) તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪

૩૧-૩-૨૦૨૩ રૂ. પૈસા	વિગત	૩૧-૩-૨૦૨૪ રૂ. પૈસા
	૧)રોકડ	
૪,૧૦,૭૧,૦૩૭.૫૧	હાથ પર સિલક	૨,૧૫,૫૦,૭૬૫.૩૫
૨,૪૬,૦૪,૧૬૦.૩૦	સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા	૬,૧૩,૧૩,૦૮૫.૨૦
૪,૯૫,૫૫,૮૬૬.૫૩	ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓ. બેંક	૩,૧૧,૭૧,૪૨૫.૫૩
૨,૩૨,૧૯૭.૦૦	એ.ડી.સી. બેંક .ગાંધીનગર	૧,૦૩,૩૭,૧૯૭.૦૦
૫૯,૮૯૨.૮૭	બેંક ઓફ બરોડા	૬૧,૨૫૫.૮૭
૭૭,૧૭,૭૪૯.૪૦	ઓરીએન્ટલ બેન્ક ઓફ કોમર્સ	૧૭,૫૦૮.૦૯
૧૨,૩૨,૪૦,૯૦૩.૬૧		૧૨,૪૪,૫૧,૨૪૭.૦૪
	૨.૧) અન્ય બેંકમાં ચાલુ ખાતા	
૭,૯૨,૩૦૦.૯૩	એચ.ડી.એફ.સી. બેન્ક	૫૭,૫૯,૫૩૯.૯૩
૧,૦૩,૧૬,૬૬૫.૬૪	એચ.ડી.એફ.સી. બેંક આરટીજીએસ - એનઈએફટી	૫,૦૧,૪૨,૧૪૦.૨૨
૬૨,૧૭,૫૫૬.૫૫	એચ.ડી.એફ.સી. એટીએમ ખાતુ	૪૪,૯૭,૭૭૬.૮૧
૫૩,૯૪,૮૬૮.૩૮	એચ.ડી.એફ.સી. બેન્ક UPI	૩૯,૪૫,૯૦૯.૯૮
૨,૨૭,૨૧,૩૯૧.૫૦		૬,૪૩,૪૫,૩૬૬.૯૪
	૨.૩) અન્ય બેંકમાં બાંધી મુદત થાપણ	
૧,૫૭,૮૭,૫૪૭.૦૦	ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓ. બેંક	૪,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૪૦,૦૦,૯૨૮.૦૦	માધવપુરા મર્કન્ટાઇલ બેંક	૪૦,૦૦,૯૨૮.૦૦
૨,૯૯,૦૦,૦૦૦.૦૦	સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા	૦.૦૦
૦.૦૦	એ.ડી.સી. બેંક લિમિટેડ	૬,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૦.૦૦	એસ.આઈ.ડી.બી.આઈ ડિપોઝિટ	૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૨,૪૮,૨૬,૮૦૨.૦૦	એચ.ડી.એફ.સી ડિપોઝિટ	૨,૪૮,૨૬,૮૦૨.૦૦
૭,૪૫,૧૫,૨૭૭.૦૦		૧૪,૮૮,૨૭,૭૩૦.૦૦



દી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

સરવૈયાનું વર્ગીકરણ (ગુપીંગસ) તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪

૩૧-૩-૨૦૨૩ રૂ. પૈસા	વિગત	૩૧-૩-૨૦૨૪ રૂ. પૈસા
	૬) ધિરાણ	
	૧. ટુંકી મુદતનું ધિરાણ	
૪,૦૦,૨૦૩.૮૪	અનસિક્યોર્ડ કેશ કેડિટ	૧,૫૩,૩૩,૬૩૨.૨૮
૩,૮૪,૮૦,૬૨૮.૫૨	હાઈપોથીકેશન કેશ કેડિટ	૫,૪૮,૧૮,૭૭૦.૩૨
૭૬,૮૧,૮૧૬.૪૮	એફ.ડી.ઓ.ડી.	૮૬,૨૮,૩૨૭.૩૪
૧૩,૩૧,૦૧૪.૧૩	સિક્યોર્ડ કેશ કેડિટ	૨૪,૭૫,૮૧૦.૮૩
૪૦,૦૦,૪૧૩.૦૦	સ્મોલ સ્કેલ ઈન્ડ	૪૭,૨૩,૧૬૧.૨૦
૧,૨૧,૮૧,૦૬૦.૮૬	સ્મોલ બીઝનેસ સી.સી.	૨,૦૩,૦૨,૩૮૧.૦૮
૧,૦૮,૬૪,૧૬૩.૬૧	બિલ્ડિંગ કોન્ટ્રાક્ટ સી.સી.	૬,૧૦,૮૧,૩૮૮.૭૧
૨૩,૬૧,૭૬૭.૨૨	રીટેલ સી.સી.	૧,૦૫,૧૬,૮૧૮.૬૮
૪૧,૨૩૭.૦૦	એફ.ડી.આર ધિરાણ	૦.૦૦
૨,૮૩,૪૩,૬૨૬.૮૮	ચાલુ ખાતા સામે ઓ.ડી.	૭૧,૧૭,૮૮૫.૬૮
૧૦,૭૭,૮૫,૮૩૨.૭૫		૧૮,૬૦,૦૮,૩૮૬.૧૫
	૨. મધ્યમ મુદતનું ધિરાણ	
૨,૬૮,૫૩૪.૦૦	પર્સનલ મોર્ગેજ ધિરાણ	૫,૭૦,૬૪૮.૦૦
૨૦,૫૨,૧૮૫.૦૦	એફ.ડી.આર ધિરાણ	૧૪,૨૦,૪૧૦.૦૦
૫,૮૬,૦૪,૬૮૫.૩૦	અનસિક્યોર્ડ ધિરાણ	૬,૦૧,૪૬,૫૮૭.૧૦
૩,૮૫,૮૧,૨૧૩.૬૮	હાયર પરચેઝ ધિરાણ	૬,૬૭,૧૮,૬૫૩.૮૪
૨૬,૫૬,૪૮૬.૦૦	ટ્રાન્સપોર્ટ ધિરાણ	૩૬,૨૮,૪૪૧.૮૩
૧૬,૮૦,૧૧૭.૭૬	સિક્યોર્ડ હાઉસિંગ ધિરાણ	૧૩,૭૪,૫૮૪.૬૦
૧,૮૫,૦૭૩.૦૦	સ્ટાફ લોન	૦.૦૦
૧,૨૪,૩૫,૧૩૮.૧૧	માઈક્રો ફાયનાન્સ	૮૭,૨૦,૨૨૩.૦૫
૦.૦૦	હાઉસ બિલ્ડિંગ એડવાન્સ	૭,૨૫,૦૦૦.૦૦
૨૭,૬૭,૧૮૮.૦૦	સ્ટાફ અનસિક્યોર્ડ ધિરાણ	૩૩,૨૮,૩૭૦.૦૦
૧૫,૧૫,૦૦૦.૦૦	દાવા ધિરાણ	૧૫,૧૫,૦૦૦.૦૦
૨૨,૫૮,૦૧૦.૮૫	બજાવણી ધિરાણ	૨૨,૨૮,૨૬૩.૪૫
૮૨,૫૮,૮૨૧.૫૦	આત્મનિર્ભર લોન	૧૨,૭૦,૫૫૬.૬૬
૩,૭૨,૮૦૭.૦૦	એન.એસ.સી. લોન	૦.૦૦
૧૩,૨૬,૩૬,૩૮૦.૩૦		૧૫,૧૬,૪૬,૭૪૮.૬૩



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

સરવૈયાનું વર્ગીકરણ (ગુપીંગસ) તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪

૩૧-૩-૨૦૨૩ રૂ. પૈસા	વિગત	૩૧-૩-૨૦૨૪ રૂ. પૈસા
૪,૦૫,૧૧,૩૬૩.૭૫	૩. લાંબા મુદતની ધિરાણ	૩,૦૪,૪૭,૮૧૦.૨૫
૧,૩૫,૫૪,૧૭૧.૧૬	હાઈપો ધિરાણ	૪૮,૭૩,૬૬૧.૪૭
૧૫,૧૮,૪૬,૩૬૨.૫૭	હાયર પરચેઝ ધિરાણ	૧૪,૬૬,૬૮,૧૦૬.૨૦
૩,૬૧,૧૩,૫૭૮.૩૬	સિક્યોર્ટિઝ હાઉસિંગ ધિરાણ	૩,૩૪,૩૦,૨૩૪.૮૫
૧,૨૨,૪૮,૮૩૮.૦૦	એજ્યુકેશન લોન	૧,૫૫,૬૪,૨૨૨.૦૦
૦.૦૦	સ્ટાફ લોન	૮,૫૦,૮૮૮.૦૦
૩૪,૬૭,૨૪,૧૩૪.૬૦	મકાન ગીરો લોન	૩૫,૭૭,૮૫,૪૭૫.૪૫
૧,૫૧,૧૩,૧૦૩.૩૮	પર્સનલ મોર્ગેજ ધિરાણ	૮૨,૩૮,૪૬૬.૭૦
૩,૮૪,૧૫,૨૪૩.૦૨	પ્રોજેક્ટેડ હાઉસિંગ ધિરાણ	૪,૭૬,૨૮,૫૦૭.૫૧
૮૨,૧૦,૮૨૨.૭૭	રીયલ એસ્ટેટ ધિરાણ	૭૭,૪૦,૮૮૬.૦૦
૮,૦૪,૬૭૭.૨૦	સ્મોલ સ્કેલ ઈન્ડ. લોન	૪,૪૩,૨૧,૫૮૭.૨૦
૭,૭૭૨.૦૦	બિલ્ડિંગ કોન્ટ્રાક્ટર ધિરાણ	૦.૦૦
૨૫,૨૮,૮૫૫.૦૦	એન.એસ.સી ધિરાણ	૧૨,૮૮,૨૩૫.૦૦
૩૦,૫૦,૬૫૬.૦૦	ટ્રાન્સપોર્ટ ધિરાણ	૩૭,૮૨,૮૪૦.૦૦
૪,૮૮,૧૬૨.૦૦	હાઉસ બિલ્ડિંગ એડવાન્સ	૪,૮૮,૧૬૨.૦૦
૪૮,૫૮,૬૦૭.૦૦	દાવા ધિરાણ	૪૮,૫૮,૬૦૭.૦૦
૪૦,૫૩,૦૩૭.૦૦	બજવણી લોન	૭૩,૨૪,૨૧૮.૦૦
૮,૬૭,૪૧૧.૦૦	સ્ટાફ એચ.પી. લોન	૭,૭૬,૮૭૨.૦૦
૦.૦૦	એફ.ડી.આર. લોન	૮૬,૩૩,૮૬૬.૦૦
૨,૮૦,૨૬૧.૬૭	રીટેલ વેપારીઓ લોન	૩૩,૭૭૨.૮૩
	અનસિક્યોર્ડ લોન	
૬૮,૧૮,૦૦,૧૫૮.૪૮		૭૨,૬૮,૫૧,૮૩૮.૪૬



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજ પુરા થતા વર્ષના નફા નુકશાન ખાતાનું વર્ગીકરણ

૩૧-૩-૨૦૨૩	વિગતો (ખર્ચ)		૩૧-૩-૨૦૨૪
૩,૦૮,૮૭,૪૪૦.૦૦ ૫,૫૦,૮૮,૨૦૩.૫૩ ૪,૮૩,૨૭૫.૦૦ ૮,૬૪,૬૮,૯૧૮.૫૩	થાપણો, કરજ ઉપર ચુકવેલ વ્યાજ બચત ખાતા ઉપર વ્યાજ બાંધી મુદતની થાપણો ઉપર વ્યાજ રીકરીંગ થાપણો ઉપર વ્યાજ	પરિશિષ્ટ - ૧ ૨,૮૮,૮૫,૫૬૦.૦૦ ૫,૩૬,૧૩,૬૪૩.૦૦ ૫,૦૩,૨૮૪.૦૦	૮,૩૧,૦૨,૪૮૭.૦૦
૨,૮૦,૨૨,૦૭૬.૦૦ ૩૩,૪૭,૦૧૨.૦૦ ૦.૦૦ ૫૭૬.૦૦ ૩૫,૦૪,૭૧૩.૦૦ ૨૧,૮૪,૩૫૬.૦૦ ૨૪,૬૭,૨૮૮.૦૦ ૨૪,૭૬,૮૦૨.૦૦ ૪૩,૫૩,૭૧૦.૦૦ ૪,૬૩,૬૬,૫૪૪.૦૦	પગાર, ભથ્થાં અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ પગાર પ્રોવિડન્ટ ફંડ લીવ એન્કેશમેન્ટ કામદાર કલ્યાણ ફંડ ગ્રેજ્યુઈટી સ્ટાફ વીમા પ્રિમીયમ સ્ટાફ પી.એલ. પગાર સ્ટાફ બોનસ ક્લોઝીંગ એલાઉન્સ	પરિશિષ્ટ - ૨ ૨,૬૩,૭૭,૧૫૦.૦૦ ૩૧,૬૪,૮૫૫.૦૦ ૨૦,૨૪,૭૨૦.૦૦ ૧,૦૪૪.૦૦ ૫૪,૨૭,૪૫૮.૧૪ ૩૦,૭૦,૨૦૩.૦૦ ૨૧,૪૦,૫૭૫.૦૦ ૨૬,૨૩,૨૪૧.૦૦ ૪૧,૮૩,૧૮૮.૦૦	
૧૩,૧૭,૬૪૦.૦૦ ૨,૬૩,૧૭૨.૦૦ ૨૨,૦૦૦.૦૦ ૭,૩૦૦.૦૦ ૪,૭૨,૩૭૮.૦૦ ૫૩,૩૭૫.૦૦ ૧૪,૫૩૦.૦૦ ૨૭,૮૩,૩૮૦.૦૦ ૩,૫૬,૩૫૩.૦૦ ૮,૩૪,૧૧૦.૦૦ ૬૧,૩૪,૨૩૮.૦૦	ભાડું, કરવેરા, વીમો, વિજળી વગેરે ભાડું પ્રોપર્ટી ટેક્ષ (મિલકત વેરો) વ્યવસાય વેરો અન્ય ભાડું અને વેરો વીમા ફી (બ્લેન્કેટ) ફર્નિચર વીમો વાહન વીમો ડિપોઝીટ વીમો સભાસદ જનતા વીમો વીજળી ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૩ ૧૪,૩૮,૬૭૦.૦૦ ૫,૫૧,૭૨૪.૦૦ ૧૮,૫૨૮.૦૦ ૧૪,૭૦૦.૦૦ ૩,૮૮,૧૮૧.૦૦ ૬૧,૨૩૫.૦૦ ૧૪,૭૦૨.૦૦ ૨૩,૫૮,૧૪૨.૭૮ ૩,૧૮,૬૬૩.૮૨ ૮,૧૮,૮૬૦.૦૦	૪,૮૦,૨૨,૫૩૫.૧૪
૭૭,૪૧૬.૦૦ ૫,૮૨,૨૫૦.૦૦ ૬,૬૯,૬૬૬.૦૦	લીગલ ફી લીગલ ફી પ્રોફેશનલ ફી	પરિશિષ્ટ - ૪ ૪,૦૨,૮૫૪.૦૦ ૧૦,૩૦,૬૩૪.૦૦	૬૦,૯૬,૫૧૬.૬૦
૧૫,૧૩૫.૦૦ ૭૨,૫૦૮.૮૮ ૫,૨૫,૩૬૩.૩૦ ૬,૧૩,૦૦૮.૧૮	તાર, ટપાલ અને ટેલિફોન ખર્ચ તાર, ટપાલ ટેલિફોન લીઝ લાઈન	પરિશિષ્ટ - ૫ ૫૦,૩૨૪.૨૮ ૨૪,૦૩૮.૮૦ ૬,૬૨,૦૫૬.૩૦	૧૪,૩૩,૫૮૮.૦૦
			૭,૩૬,૪૨૦.૩૮



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજ પુરા થતા વર્ષના નફા નુકશાન ખાતાનું વર્ગીકરણ

૩૧-૩-૨૦૨૩	વિગતો (ખર્ચ)		૩૧-૩-૨૦૨૪
૫૮,૦૮,૦૮૫.૦૦	ઘસારો અને મારામત ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૬	
૧૦,૨૧,૫૭૬.૭૦	ઘસારા ખર્ચ	૫૬,૭૩,૬૧૮.૭૬	
૨૩,૬૫,૮૦૬.૩૪	અન્ય રીપેરીંગ અને મેઈન્ટેનન્સ	૧૧,૩૨,૦૮૪.૭૫	
૨૨,૧૮૮.૩૪	કમ્પ્યુટર મેઈન્ટેનન્સ	૨૮,૮૫,૦૫૧.૩૫	
	વાહન રીપેરીંગ	૧૮,૩૩૦.૦૦	
૯૩,૧૭,૬૬૭.૩૮			૯૭,૧૦,૦૮૪.૮૬
૪,૫૪,૫૮૮.૫૫	સ્ટેશનરી, પ્રિન્ટિંગ અને જાહેરાત ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૭	
૨,૫૧,૦૫૮.૦૦	સ્ટેશનરી/ પ્રિન્ટિંગ	૫,૨૬,૪૬૩.૪૦	
૭,૦૫,૬૪૭.૫૫	જાહેરાત	૨,૧૨,૫૪૮.૮૦	
			૭,૩૮,૦૧૨.૨૦
૩૩,૮૮૭.૦૦	અન્ય ખર્ચ	પરિશિષ્ટ - ૮	
૩૪,૪૧૦.૦૦	પરચૂરણ ખર્ચ	૨,૦૪,૭૫૪.૦૦	
૦.૦૦	મુસાફરી ખર્ચ	૨૭,૪૭૪.૦૦	
૧૫,૦૦૦.૦૦	પુસ્તકો અને સામયિકો ખર્ચ	૩,૪૮૫.૦૦	
૨,૨૦૦.૦૦	લવાજમ	૩૦,૬૮૧.૦૦	
૧૫,૪૮૮.૮૫	વાર્ષિક સાધારણ સભા ખર્ચ	૭૮,૫૮૦.૪૮	
૧૮,૫૧૦.૦૦	ક્લીયરીંગ ચાર્જસ	૬૬,૪૪૬.૫૦	
૨,૮૭,૦૭૭.૦૧	ટી.ડી.એસ / ઈન્કમ ટેક્ષ ખર્ચ	૦.૦૦	
૪,૧૨,૦૭૬.૦૦	મનોરંજન ખર્ચ	૧,૦૬,૧૫૬.૦૦	
૪,૮૨,૦૭૧.૧૦	પેટ્રોલ / ડીઝલ ખર્ચ	૨,૮૨,૫૮૨.૦૦	
૨,૧૦,૫૦૦.૦૦	બેંક ચાર્જસ	૫,૧૪,૮૮૩.૨૦	
૪૦,૦૦૦.૦૦	સ્ટાફ વેલફેર ખર્ચ	૪,૧૧,૭૪૧.૪૩	
૨૬,૫૦૦.૦૦	મૃત્યુ સહાય ખર્ચ	૫૮,૧૫૦.૦૦	
૪,૪૪,૭૪૪.૦૦	સ્ટાફ અને ડિરેક્ટર્સ તાલીમ	૧૮,૬૦૦.૦૦	
૧,૮૪,૧૬૮.૨૧	ચૂંટણી ખર્ચ	૦.૦૦	
૩,૪૮,૮૦૨.૭૨	ઉદ્ઘટન ખર્ચ / Statue Expense	૨૮,૫૧૧.૩૬	
૦.૦૦	એટીએમ ચાર્જસ	૩,૬૫,૨૬૮.૪૪	
૮૮,૨૦૦.૦૦	રોકાણ પર નુકસાન	૭૮,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	ઈસ્પેક્શન ખર્ચ	૧,૦૮,૮૫૦.૦૦	
૨૮,૨૭,૫૪૭.૦૦	કમિશન ખર્ચ	૩૦,૬૫૬.૦૮	
૧૬,૧૫,૬૭૬.૦૦	સિક્યોરીટી ખર્ચ	૧૮,૩૩,૧૮૪.૦૦	
૮૧,૮૦૧.૦૦	મહેનતાણા ખર્ચ	૨૬,૨૮,૧૫૪.૦૦	
૧૪,૮૮,૩૪૧.૭૨	કંજુમેબલ ખર્ચ	૭૭,૨૩૧.૦૦	
૧૦,૪૬,૦૭૩.૮૫	જી.એસ.ટી ખર્ચ	૧૭,૧૬,૫૩૫.૧૦	
૯૭,૨૫,૨૮૫.૬૬	આઈ.એમ.પી.એસ. ખર્ચ - સર્વત્ર	૧૧,૧૭,૮૩૮.૦૦	
			૯૮,૯૨,૦૦૧.૫૮



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજ પુરા થતા વર્ષના નફા નુકશાન ખાતાનું વર્ગીકરણ

૩૧-૩-૨૦૨૩	વિગતો (આવક)		૩૧-૩-૨૦૨૪
૯,૦૨,૬૪,૦૨૬.૯૨ ૧,૧૮,૪૬,૭૪૦.૧૮ ૮,૧૭,૪૫,૬૬૬.૨૨	વ્યાજ અને ડિસ્કાઉન્ટ ૧) ધિરાણ પર મળેલ વ્યાજ ૨) ટૂંકી મુદતના ધિરાણો પર મળેલ વ્યાજ ૩) રોકાણો પર મળેલ વ્યાજ	પરિશિષ્ટ - ૯ ૯,૩૯,૮૪,૮૭૪.૭૨ ૧,૪૩,૮૬,૯૮૩.૦૦ ૮,૧૬,૩૯,૦૦૨.૦૦	૧૯,૦૦,૨૦,૮૫૯.૭૨
૧૮,૩૮,૫૬,૪૩૩.૩૨	આડત હુંડીયામણ અને દલાલી કમિશન ૧) બેંકિંગ ધંધા કમિશન ૩) ઈન્સ્યોરન્સ કમિશન ૪) સ્ટેમ્પ ફેનકીંગ કમિશન ૬) સર્વિસ ચાર્જ	પરિશિષ્ટ - ૧૦ ૨,૭૬,૨૩૧.૩૦ ૧૪,૭૧૭.૬૪ ૦.૦૦ ૯,૦૨,૦૪૦.૦૨	
૧૨,૩૧,૨૩૧.૩૫	અન્ય આવક ૧) લોકર ભાડું ૨) ડિવિડન્ડ આવક ૩) શેર ટ્રાન્સફર ફી ૪) સ્ટેશનરી ચાર્જિસ ૫) ઈન્સ્પેક્શન ફી ૬) ડિસ્કાઉન્ટ ૭) મીનીમમ બેલેન્સ ચાર્જિસ ૮) સોલવંસી ચાર્જિસ ૯) એટીએમ ગ્રાહક ટ્રાંઝેક્શન ઈનકમ ૧૦) ડેબિટ કાર્ડ ટ્રાંઝેક્શન પી.ઓ.એસ એટીએમ ઈનકમ ૧૧) ચેક રીટર્ન ચાર્જિસ ૧૨) એલ./એફ ચાર્જિસ આવક ૧૩) સંપત્તિના વેચાણ પર નફો ૧૪) સંપત્તિના વેચાણ પરની આવક ૧૫) ઈન્વેસ્ટમેન્ટ વેચાણ નફો	પરિશિષ્ટ - ૧૧ ૪૦,૪૨,૨૭૨.૦૦ ૩,૩૦,૭૫૦.૦૦ ૧૦,૨૬૧.૧૪ ૧,૮૭,૬૬૦.૧૪ ૧,૫૭,૫૫૯.૦૦ ૭.૪૫ ૧,૩૫,૧૩૦.૦૦ ૪,૮૫૦.૦૦ ૪૭,૯૫૩.૬૨ ૪,૧૦,૦૮૫.૩૬ ૬,૫૧,૬૬૦.૦૦ ૧,૫૯,૯૦૭.૦૦ ૧,૯૭,૨૦૧.૦૦ ૧૮,૫૭૯.૫૬ ૨૬,૯૪,૦૦૦.૦૦	૧૧,૯૨,૯૮૮.૯૬
૬૧,૮૪,૭૭૨.૮૧			૯૦,૪૭,૮૭૬.૨૭



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

રોકાણોનું પરિશિષ્ટ તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪

ક્રમ	બેંકનું નામ	રોકાણનો પ્રકાર	રકમ રૂ. (લાખમાં)
૧	સરકારી જામીનગીરીમાં રોકાણ	SLR	૮૪૧૧.૬૭
૨	ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો-ઓપ. બેંક લિ.	શેર	૧૫.૦૫
૩	ધી અમદાવાદ ડિસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓપ. બેંક લિ.	શેર	૭.૦૦
૪	ધી અમદાવાદ ડિસ્ટ્રીક્ટ કો.ઓપ. બેંક લિ.	ફિક્સ ડિપોઝીટ	૬૦૦.૦૦
૫	ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો-ઓપ. બેંક લિ.	ફિક્સ ડિપોઝીટ	૪૦૦.૦૦
૬	ધી માધવપુરા મર્કન્ટાઇલ કો-ઓપ. બેંક લિ.	ફિક્સ ડિપોઝીટ	૪૦.૦૧
૭	એચ.ડી.એફ.સી. બેંક	ફિક્સ ડિપોઝીટ	૨૪૮.૨૭
૮	સ્મોલ ઇન્ડસ્ટ્રીઝ ડેવલપમેન્ટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા (SIDBI)	ફિક્સ ડિપોઝીટ	૨૦૦.૦૦
કુલ રોકાણો રૂ.			૧૦,૮૨૨.૦૦

NPAની માહિતી તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪

ક્રમ	વિગત	ખાતા સંખ્યા	કુલ રૂ. (લાખમાં)	નિયમ મુજબ કરવાની જોગવાઈ રકમ રૂ. (લાખમાં)	ખરેખર કરેલ જોગવાઈ રકમ રૂ. (લાખમાં)
૧	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૧૦૪૦	૧૦૧૧૨.૭૭	૪૩.૩૧	૪૮.૬૫
૨	સબ સ્ટાન્ડર્ડ વર્ષ દરમ્યાનના એન.પી.એ.	૩૫	૧૧૨.૬૮	૧૧.૨૭	-
૩	શંકાસ્પદ લેણું - કક્ષા - ૧ ૧૩ માસથી ૨૪ માસ સુધાના એન.પી.એ. ખાતા	૩૧	૬૮.૬૫	૨૮.૧૨	-
૪	શંકાસ્પદ લેણું - કક્ષા - ૨ ૨૫ માસથી ૨૪ માસ સુધાના એન.પી.એ. ખાતા	૧૪૮	૧૬૩.૩૭	૧૦૧.૩૭	-
૫	શંકાસ્પદ લેણું - કક્ષા - ૩ ૪૮ માસથી ૬૦ માસ સુધીના એન.પી.એ. ખાતા	૫૩	૧૩૦.૩૮	૧૩૦.૨૮	-
૬	આકારેલ શંકાસ્પદ લેણું	૧૦	૫૭.૩૧	૫૭.૩૦	-
૭	ડૂબત અને શકમંદ લેણા જોગવાઈ	-	-	-	૬૧૫.૫૨
૮	સ્પે. બેડ ડેબ્ટ ફંડ	-	-	-	૧૩૧.૧૫
કુલ એન.પી.એ.		૨૭૮	૫૩૨.૩૦	૩૨૮.૩૫	૭૪૬.૬૭
કુલ ધીરાણ		૧૩૧૮	૧૦૬૪૫.૦૬	૩૭૧.૬૬	૭૮૬.૩૨



૪૯મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહી નોંધ

ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપ. બેંક લિ.ની ૪૯મી વાર્ષિક સાધારણ સભા આજરોજ તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૨ને રવિવારે સવારે ૦૯:૦૦ કલાકે બેંકની હેડ ઓફિસ ખાતેના મકાનના સભાખંડ ખાતે મળી હતી.

આજની સાધારણ સભામાં કુલ ૧૫૨ સભાસદશ્રીઓ હાજર રહેલ હતા. પરંતુ બેંકના પેટા કાયદાની કલમ-૨૭ને આધીન સભાસદની એકત્રિત સંખ્યાના ૨/૫ અગર ૫૦૦ પૈકી જે સંખ્યા ઓછી હોય તેટલાનું વાર્ષિક સાધારણ સભાનું કોરમ ગણાશે. પરંતુ સભા મળવાના વખતથી અડધો કલાક સુધીનું કોરમ ન થાય તો સભા તે જ સ્થળે તે જ દિવસે મળશે અને કોરમ હોય કે ન હોય તો પણ એજન્ડા ઉપરના કામોનો નિકાલ કરવામાં આવશે.

ઉપરોક્ત કલમના અનુસંધાનમાં સાધારણ સભાના નક્કી કરેલ સમયના ૩૫ મિનિટ પછી કસ્ટોડિયન કમિટીના સભ્ય શ્રી રસિકભાઈ મણીભાઈ પટેલ દ્વારા સભાના પ્રમુખ તરીકે કસ્ટોડિયન કમિટી ચેરમેનશ્રી લાલભાઈ ચતુરભાઈ પટેલનું નામ સૂચવતા કસ્ટોડિયન કમિટીના સભ્યશ્રી પ્રહલાદભાઈ શંકરભાઈ પટેલ તથા શ્રીમતી હસુમતીબેન રાજુભાઈ પટેલે ટેકો આપતાં સભાનું કામકાજ આગળ શરૂ કરવામાં આવ્યું.

સભાની શરૂઆતમાં બેંકના જનરલ મેનેજર(CEO)શ્રી પિયુષકુમાર એમ. અમીન દ્વારા હાજર રહેલ સભાસદશ્રીઓને આવકારીને સભાનું કામકાજ આગળ વધારતા સ્વાગત પ્રવચન માટે શ્રી પ્રહલાદભાઈ શંકરભાઈ પટેલને વિનંતી કરવામાં આવી. સ્વાગત પ્રવચન બાદ બેંકની કસ્ટોડિયન કમિટીના ચેરમેનશ્રી લાલભાઈ ચતુરભાઈ પટેલને ઉદ્બોધન માટે વિનંતી કરવામાં આવી.

સભાનું કામકાજ શરૂ કરતાં અગાઉ ચેરમેનશ્રી દ્વારા બેંકના કર્મચારી ગૌરાંગ વહીયા, બેંકના જનરલ મેનેજર પિયુષભાઈ અમીનના પિતાશ્રી, શાખા મેનેજર શૈલેષભાઈ આર. પટેલના માતૃશ્રી, સિનિ. ઓફિસરશ્રી જેમીભાઈ જે. ગજ્જરના મોટાભાઈ, બેંકના પ્યૂન કર્મચારી મહેન્દ્રસિંહ બી. બિહોલાના પિતાશ્રી, બેંક પ્યૂન કર્મચારીઓ મહેશભાઈ પટેલ તથા ગૌતમભાઈ પટેલના બહેન તથા બેંકના નામી અનામી જે સભાસદશ્રીઓનું દુઃખદ અવસાન થયેલ છે તેઓને પ્રભુ શાંતિ અર્પે તેમજ તેમના કુટુંબીજનો ઉપર આવી પડેલ આપત્તિનો સામનો કરવાની શક્તિ આપે તેવી લાગણી વ્યક્ત કરતાં આજની સાધારણ સભાની શરૂઆતમાં બે મીનીટનું મૌન પાળવા હાજર સભાસદશ્રીઓને વિનંતી કરવામાં આવી. ત્યારબાદ કામકાજ શરૂ કરવામાં આવ્યું.

ચેરમેનશ્રીના પ્રાસંગિક ઉદ્બોધન બાદ હાજર જનરલ મેનેજરશ્રી પિયુષકુમાર એમ. અમીન દ્વારા નીચેની વિગતે એજન્ડા ઉપરની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવી.

કામ નં. ૧	ઠરાવ નં. ૧
૪૯મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહી નોંધને બહાલી આપવા બાબત.	તા. ૨૫/૦૯/૨૦૨૨ના રોજ મળેલ ૪૯મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહી નોંધ કે જે વાર્ષિક અહેવાલના પાન નં. ૩૦ થી ૩૩ ઉપર આપેલ છે તેની નોંધ લઈ, હાજર રહેલ સભાસદશ્રીઓ દ્વારા સંમતિ આપતા કાર્યવાહી નોંધને સર્વાનુમતે બહાલી આપવા ઠરાવવામાં આવ્યું.
“ ઠરાવ મંજૂર ”	



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

કામ નં. ૨	ઠરાવ નં. ૨			
તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના રોજ પુરા થતા વર્ષના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ તરફથી તૈયાર કરેલ અહેવાલ, બેંકનું ઓડિટ થયેલ સરવૈયુ તથા નફા તોટાનો હિસાબ અને નફાની વહેંચણી મંજૂર કરવા બાબત.	બેંકના નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ના આખરે બેંકની નાણાંકીય વર્ષનો આખર ચિતાર આપતું કસ્ટોડિયન કમિટી તરફથી તૈયાર કરેલ બેંકનું પાકુ સરવૈયુ, નફા નુકસાન ખાતુ તથા નફાની વહેંચણી ઓડિટ થયા બાદનું નીચે જણાવેલ વિગતે રજુ કરવામાં આવ્યું.			
	ઓડિટર્સ રીપોર્ટ અહેવાલના પાના નં. ૭ થી ૧૧ ઉપર ઓડિટ થયેલ સર્વેયુ અહેવાલના પાના નં. ૧૨ થી ૨૩, સરવૈયાનું વર્ગીકરણ અહેવાલના પાના નં. ૨૪ થી ૨૫ તથા નફા નુકસાનની વિગતો અહેવાલના પાના નં. ૨૬ થી ૨૮ ઉપર તથા આપેલ છે તેની નોંધ લેવામાં આવી. આમ સમગ્ર હિસાબો તથા નફાની વહેંચણી મંજૂર કરવાનું સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું.			
	ક્રમ	વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૨૨ (રૂ. લાખમાં)	૩૧-૦૩-૨૦૨૩ (રૂ. લાખમાં)
	૧	શેર ભંડોળ	૪૩૭.૭૭	૪૩૧.૧૦
	૨	અનામત	૩૩૫૫.૮૭	૩૫૬૮.૪૫
	૩	થાપણ	૧૮૬૩૫.૨૩	૧૮૧૪૬.૩૨
	૪	ધિરાણ	૯૭૯૨.૬૧	૯૨૨૨.૩૨
	૫	કામકાજનું ભંડોળ	૨૪૩૮૬.૦૫	૨૪૦૬૫.૬૧
	નફા તોટાનો હિસાબ :-			
	ક્રમ	વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૨૨ (રૂ. લાખમાં)	૩૧-૦૩-૨૦૨૩ (રૂ. લાખમાં)
૧	કુલ આવકો	૧૯૭૭.૧૫	૧૯૧૨.૭૨	
૨	કુલ ખર્ચ અને જોગવાઈઓ	૧૭૯૫.૩૦	૧૭૫૩.૧૬	
૩	ચોખ્ખો નફો	૧૮૧.૮૫	૧૫૯.૭૬	
નાણાંકીય પરિસ્થિતિની વિગતો :-				
ક્રમ	વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૨૨	૩૧-૦૩-૨૦૨૩	
૧	કોસ્ટ ઓફ ડીપોઝીટ	૪.૩૧%	૪.૫૨%	
૨	ગ્રોસ N.P.A	૫.૯૬%	૫.૭૪%	
૩	નેટ N.P.A	૦.૦૦%	૦.૦૦%	
૪	વર્કિંગ કેપીટલ સામે વ્યાજની ટકાવારી	૭.૯૨%	૭.૬૪%	
૫	રીટર્ન ઓફ એસેટ્સ	૦.૭૯%	૦.૬૭%	
૬	પ્રોફીટ પર એમ્પલોઈઝ	૦.૦૩ કરોડ	૦.૦૩ કરોડ	



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

નફાની ફાળવણી :-		
ક્રમ	વિગત	ફાળવણીની રકમ
૧.	રીઝર્વ ફંડ (ચોખ્ખા નફાના ૨૫ ટકા મુજબ)	રૂા. ૩૯,૯૪,૧૧૯.૨૪
૨.	શૈક્ષણિક ફાળો (ચોખ્ખા નફાના ૨ ટકા મુજબ, પરંતુ લાગુ પડતા નિયમોને આધીન)	રૂા. ૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૩.	ડિવિડન્ડ (સૂચિત) ૧૦ ટકા મુજબ	રૂા. ૪૨,૬૧,૪૬૭.૯૪
૪.	ધર્માદા ફંડ (ચોખ્ખા નફાના ૨ ટકા મુજબ)	રૂા. ૩,૧૯,૫૩૦.૦૦
૫.	ખરાબ અને શકમંદ લેણા (ચોખ્ખા નફાના ૧૫ ટકા)	રૂા. ૨૩,૯૬,૪૭૧.૦૦
૬.	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલ્ક્યુએશન રીઝર્વ	રૂા. ૪૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
	કુલ	રૂા. ૧,૫૧,૭૧,૫૮૮.૧૮
૭.	બિલ્ડિંગ ફંડ (ચોખ્ખા નફામાંથી ઉપર મુજબની રકમ બાદ કર્યા પછી બાકી રહેતા નફાની રકમના ૮૦ ટકા મુજબ)	૬,૪૩,૯૧૦.૦૦
૮.	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલ્ક્યુએશન રીઝર્વ (બાકીના નફાના ૫ ટકા)	રૂા. ૧,૨૦,૭૩૩.૦૦
૯.	આકસ્મિક જવાબદારી ફંડ (બાકી નફાના ૧૫ ટકા મુજબ)	રૂા. ૧,૨૦,૭૩૩.૦૦
	કુલ	“ ઠરાવ મંજૂર ” રૂા. ૮,૦૪,૮૮૭.૦૦

કામ નં. ૩	ઠરાવ નં. ૩
ઓડિટરના રિપોર્ટની નોંધ લેવા બાબતે.	નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ માટે તમામ શાખાઓ સહિત હેડ ઓફિસનું ઓડિટ પટવા એન્ડ શાહ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ (પેનલ ક્રમાંક નંબર-૬૪, મેમ્બરશીપ નં. ૧૩૨૩૪૨) દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલ હતું. તેઓશ્રીએ હાથ ધરેલ ઓડિટ દરમિયાન બેંકે પુરી પાડેલ તમામ હિસાબી પત્રકો તથા અન્ય નિયમો અનુસારના પત્રકો વગેરેની ચકાસણી કરેલ હતી. ત્યારબાદ તેઓએ પોતાનો રીપોર્ટ કે જે વાર્ષિક અહેવાલના પાન નંબર-૭ થી ૧૧ ઉપર આપેલ છે, જેની નોંધ લઈ બહાલી આપવાનું સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું.
	“ ઠરાવ મંજૂર ”

કામ નં. ૪	ઠરાવ નં. ૪
વર્ષ: ૨૦૨૩-૨૪ માટે સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરનું મહેનતાણુ નક્કી કરવા બાબત.	રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના તાજેતરના આદેશો અન્વયે બેંકના સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરનું મહેનતાણું નક્કી કરવાની બાબત રજૂ કરવામાં આવી. વર્ષ: ૨૦૨૩-૨૪ માટે સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરનું મહેનતાણું નક્કી કરવાની સત્તા બેંકની વહીવટી કમિટીને આપવા સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું.
	“ ઠરાવ મંજૂર ”



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

કામ નં.૫	ઠરાવ નં. ૫
બેંકના પેટા કાયદાની કલમ- (૧), ૮(અ), ૧૧(અ) તથા કલમ-૨૬ મુજબ કાર્યક્ષેત્ર બહારના સભાસદો તથા અવસાન પામેલા સભાસદોનું સભ્યપદ રદ કરવા અંગે ચર્ચા વિચારણા કરવા બાબત.	<p>બેંકના પેટા કાયદાની કલમ-(૧), ૮(અ), ૧૧ (અ) તથા કલમ-૨૬ મુજબ કાર્યક્ષેત્ર બહારના સભાસદો તથા અવસાન પામેલા સભાસદોનું સભ્યપદ રદ કરવાનું થાય છે સુરેશકુમાર અંબાલાલ પટેલ તથા ભરતકુમાર ધનજીભાઈ પટેલ દ્વારા જુના સભાસદોને રદ ન કરવા વિનંતી કરવામાં આવેલ છે.</p> <p>ઉપરોક્ત વિગતોએ બેંકની કસ્ટોડિયન કમિટીના સભ્યશ્રીઓ, બેંકના કાયદાકીય સલાહકારશ્રી, માનદ સલાહકારશ્રી દ્વારા ઉપરોક્ત કલમો અંગે, અન્ય કાયદાકીય કલમો, કોર્ટના આદેશો, બોર્ડ ઓફ નોમીનીઝના ચુકાદાઓથી હાજર સભાસદોને વાકેફ કરવામાં આવ્યા. બેંકના હાલના સભાસદોની સંખ્યા વધુ જણાય છે જેના કારણે બેંક ખરેખર સાચા સભાસદોને આર્થિક ન્યાય આપી શકાતો નથી. જેથી કસ્ટોડિયન કમિટી ઉપરોક્ત જણાવેલ કલમોને આધીન ડમી અને મૃત્યુ પામેલ સભાસદોને દૂર કરી શકશે તેવું સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું.</p>
	“ ઠરાવ મંજૂર ”

કામ નં.૬	ઠરાવ નં. ૬
ચેરમેનશ્રીની મંજૂરીથી રજૂ થાય તે કામ બાબતે.	આજની સભામાં ચેરમેનશ્રીની મંજૂરીથી કોઈ મુદ્દો ચર્ચવા માટે આવેલ ન હોવાથી આ અંગે કોઈ નિર્ણય લેવાનો રહેતો નથી. તેમ સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું.
	“ ઠરાવ મંજૂર ”

આજની સભામાં નીચે મુજબની રજૂઆતો કરવામાં આવી.

- (૧) બેંકનો સભાસદ મૃત્યુ પામે ત્યારે રૂા. ૨,૦૦૦/- ની સહાય તેના વારસદારને આપવામાં આવે છે, તેમાં વધારો કરવા એક સભાસદ દ્વારા સૂચન કરવામાં આવ્યું.
- (૨) બેંકના સભાસદનું સંતાન ધોરણ -૧૦ અને ૧૨માં સારા ટકા લાવે તો સારા ટકા લાવનાર વિદ્યાર્થી પૈકી પ્રથમ ત્રણ નંબરના વિદ્યાર્થીઓને વાર્ષિક સાધારણ સભામાં સન્માનિત કરવા અને ઈનામ આપવા એક સભાસદ દ્વારા સૂચન કરવામાં આવ્યું.
- (૩) બેંક ૫૦ વર્ષ પૂર્ણ કરે છે તે નિમિત્તે સભાસદોના હિતાર્થે કોઈ પ્રોવીઝન કરેલ છે કે કેમ તે અંગે એક સભાસદ દ્વારા રજૂઆત કરવામાં આવી.
- (૪) સ્ટાફ કલ્યાણ ફંડ રૂા. ૧૧.૮૦ લાખ છે જેમાં વધારો કરવા એક સભાસદ દ્વારા સૂચન કરવામાં આવ્યું.

બેંકના કસ્ટોડિયન કમિટીની નિમણૂક બાદ તેઓના સમયગાળા દરમ્યાન (તા. ૦૧-૦૪-૨૦૨૩ થી તા. ૩૧-૦૮-૨૦૨૩) કરવામાં આવેલ કામગીરી તથા આવક-જાવકના કાચા હિસાબો રજૂ કરવામાં આવ્યા. જેની હાજર સભાસદો દ્વારા સરાહના કરવામાં આવી.



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

બેંકના જાગૃત સભાસદ ભરતભાઈ પટેલ દ્વારા બેંકની કામગીરી પ્રશંસા કરતાં જણાવેલ કે, ઘણા વર્ષો બાદ બેંકની સભા સંપૂર્ણ ભરેલી લાગે છે. કસ્ટોડિયન કમિટી દ્વારા તા. ૩૧-૦૮-૨૦૨૩ અંતિત રજુ કરેલ કામગીરીનો ચિતાર જોતાં તેઓએ ખૂબ સુંદર કામગીરી કરેલ છે. નાણાકીય વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષના નાણાકીય આંકડાઓ પર પ્રકાશ પાડતાં બેંકની કામગીરીને વખાણી હતી.

બેંકના અન્ય એક જાગૃત સભાસદ કેતનભાઈ પટેલે બેંકની “સભાસદ યાદી સુધારણા ઝુંબેશ”ના ભાગરૂપે બેંકના જે સભાસદશ્રીઓને KYC પુરા પાડેલ નથી, તેઓને KYC પુરા પાડવા વિનંતી કરી હતી. કસ્ટોડિયન કમિટી દ્વારા રજુ થયેલ પાંચ મહિનાના સરવૈયા પ્રમાણે બેંક ખૂબ જ પ્રગતિ કરી રહી છે, તેવું મને બેંકના સભાસદ તરીકે ખૂબ જ આનંદ અનુભવી રહ્યો છું. બેંકની ડિપોઝીટમાં અને લોનમાં વધારો થાય તે માટે બેંકના દરેક સભાસદને સાથ અને સહકાર આપવા આહવાન કર્યું હતું.

ઉપરોક્ત બંને સભાસદોએ બેંક પ્રત્યે પોતાની લાગણી વ્યક્ત કરવાની તક આપવા બદલ કસ્ટોડિયન કમિટી તથા બેંકના જનરલ મેનેજરશ્રીનો આભાર વ્યક્ત કર્યો હતો અને બેંક ઉત્તરોત્તર પ્રગતિ કરતી રહે તેવી શુભકાનાઓ પાઠવવામાં આવી.

આભાર દર્શન:-

ચેરમેનશ્રીની મંજૂરીથી કોઈ મુદ્દો રજૂ થયેલ ન હોઈ, આભાર વિધિ માટે બેંકની કસ્ટોડિયન કમિટીના સભ્ય શ્રી નિલેશભાઈ રમણભાઈ પટેલને વિનંતી કરતાં તેઓ દ્વારા હાજર રહેલ સહકારી ક્ષેત્રના આગેવાનો તથા સભાસદોનું પણ બેંકની પ્રગતિમાં સાથ અને સહકાર આપવા બદલ આભાર વ્યક્ત કરવામાં આવ્યો.

બેંકની વહીવટી કમિટીના સભ્યો તરફથી મળેલ સતત સાથ અને સહકાર બદલ તેમજ ચીફ સમગ્ર વહીવટી કમિટી તથા એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર શ્રી પિયુષકુમાર એમ. અમીનનો આભાર વ્યક્ત કરવામાં આવ્યો. બેંક સાથે સંલગ્ન રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા, જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી (સહકારી મંડળો) તથા બેંકર્સ વગેરેનો પણ સાથ અને સહકાર બદલ આભાર વ્યક્ત કરીને આજની સભા પૂર્ણ જાહેર કરવામાં આવી.

★★★

બેંકના સભાસદોના તેજસ્વી વિદ્યાર્થી જોગ

વર્ષ:૨૦૨૪માં SSC કે HSCમાં ૮૫ % કે તેથી વધુ ગુણ મેળવેલ હોય તે પૈકી મેરીટમાં આવતાં પ્રથમ ત્રણ વિદ્યાર્થીને સદરહુ સાધારણ સભામાં પ્રમાણપત્ર તથા ઈનામ આપી પ્રોત્સાહિત કરવાના હોઈ, વર્ષ:૨૦૨૪માં SSC કે HSCમાં જે સભાસદોના બાળકોએ ૮૫ % કે તેથી વધુ ગુણ મેળવેલ હોય તેઓના ગુણપત્રની નકલ હેડ ઓફિસ ખાતે તા. ૧૭/૦૮/૨૦૨૪ સુધીમાં મોકલી આપશો. ત્યારબાદ ગુણપત્રકની નકલ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. ગુણપત્રકની નકલ પાછળ સભાસદ વાલીનું નામ, સરનામું, સભાસદ નંબર અને મોબાઈલ નંબર અવશ્ય લખવો.

નોંધ:-સભાસદે KYC કરાવેલ હોવું જોઈએ.



સભાસદો / ખાતેદારો માટે અગત્યનું

ધીરાણ ખાતેદારો માટે :-

- ધીરાણ ખાતાઓ ઉપર ઘટતી જતી રકમ ઉપર માસિક ધોરણે વ્યાજની ગણતરી કરવામાં આવે છે. વ્યાજ અને મુદ્દલ સમયસર વસૂલ ન આવે તો તેવા કરજદારની ભવિષ્યની શાખને ગંભીર અસર પહોંચે છે.
- ધીરાણમાં જામીન થનાર પ્રત્યેક સભાસદ પોતે કરજદારે લીધેલા વ્યાજ સહિતની કુલ રકમ તથા કરજ વસૂલ કરવા અંગે થતા તમામ ખર્ચની વસૂલાત આપવા માટે જવાબદાર છે, નહિ કે ભાગે પડતી રકમ માટે જ. જેથી સભાસદોએ પોતાની આર્થિક શક્તિને ધ્યાનમાં રાખીને જ જામીન તરીકે જવાબદારી સ્વીકારવી જોઈએ.
- બેંકમાંથી કરજ લેનાર તમામ સભાસદોએ તેમની સગવડ ખાતર તેમણે લીધેલ કરજની પાકતી મુદ્દતની ખબર આપવામાં આવે છે. પરંતુ કોઈ કારણસર આવી ખબર કરજદારોને મળી ન શકે તો તે માટે બેંક જવાબદાર નથી.
- લોન ખાતું બંધ કરવા માટે અન્ય બેંક કે બેંકીંગ ફાઈનાન્સ કંપની કે અન્ય સંસ્થા દ્વારા લોન ટેક ઓવર (બેલેન્સ ટ્રાન્સફર) કરવામાં આવશે તો બંધ થતા લોન ખાતાની બાકી રકમ ઉપર ૨ ટકા ચાર્જ લેવામાં આવશે.

થાપણદારો માટે :-

- થાપણદારોએ ફિક્સ ડિપોઝીટ પાકતી તારીખે રીન્યુ કરાવી લેવી. અન્યથા પાકતી તારીખ પછીથી ફિક્સ ડિપોઝીટ જે તારીખે રીન્યુ કરવામાં આવશે તે તારીખ સુધીના સમયગાળાનું વ્યાજ “બચત ખાતાનું વ્યાજ” અને “ફિક્સ ડિપોઝીટનું વ્યાજ” બન્નેમાંથી જે “ઓછું” હશે તે વ્યાજ થાપણદારને મળવાપાત્ર થશે.

KYC :-

- રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના આદેશોનુસાર બેંકના તમામ ખાતેદારો તથા સભાસદોએ “KYC” અંગેના પુરાવાઓ બેંકમાં રૂબરૂ આવી રજૂ કરવાના રહેશે. (૧) ફોટા - બે નંગ (૨) ઓળખનો પુરાવો - આધાર કાર્ડ, પાન કાર્ડ, ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ, ઈલેક્શન કાર્ડ, પાસપોર્ટ (કોઈપણ એક) (૩) રહેઠાણનો પુરાવો - લાઈટ બીલ, ટેલિફોન બીલ, બેંક ખાતાની પાસબુક, મિલકત વેરો ભર્યાની રસીદ, પાસપોર્ટ (કોઈપણ એક)
- પત્ર વ્યવહાર તથા મોબાઈલ સંપર્ક માટે અનુકૂળતા રહે તે હેતુથી આપનું સરનામું અથવા મોબાઈલ નંબરમાં ફેરફાર હોય તો પુરાવા સહિત બેંકને લેખિતમાં જાણ કરવી.
- Re-KYC અંગેની સુચના: KYC અંગે જે તે સમયે આપેલ માન્ય પુરાવાઓ જેમાં લો રીસ્ક કેટેગરી માટે ૧૦ વર્ષ, મીડિયમ રીસ્ક કેટેગરી માટે ૮ વર્ષ અને હાઈ રીસ્ક કેટેગરી માટે ૨ વર્ષ ઉપરાંતનો સમય પસાર થઈ ગયેલ હોય તેવા ખાતેદારોએ બેંકના એકાઉન્ટ વિભાગમાં Re-KYC નું ફોર્મ ભરી KYC ના માન્ય પુરાવા સાથે જમા કરાવી પોતાનું ખાતું નિયમિત કરાવી લેવું. નહિ તો રીઝર્વ બેંકના નિયમ મુજબ ખાતામાં લેવડ-દેવડ કરવા દેવામાં આવશે નહીં.
- રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના આદેશ મુજબ છેલ્લા ૧૦ વર્ષથી જે ખાતેદારના ખાતામાં કોઈપણ લેવડ-દેવડ થયેલ ન હોય તેવા નિષ્ક્રીય ખાતાની જમા રકમ રીઝર્વ બેંકને મોકલી દેવાની હોય છે. માટે જે ખાતેદાર આવા બેંક ખાતા ધરાવતા હોય તેમને તેમના KYC બેંકમાં આપી જરૂરી લેવડ-દેવડ કરી ખાતું સક્રિય કરી દેવું નહીતર આવા ૧૦ વર્ષથી નિષ્ક્રીય ખાતાને Un-Claim ગણી જમા રકમ રીઝર્વ બેંકમાં જમા કરી દેવામાં આવશે તેની દરેક ખાતેદારે નોંધ લેવી. સદર ખાતાની માહિતી બેંકની વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ છે.

TDS :-

- સભાસદો / થાપણદારો માટે TDS (કર કપાત) અંગે જાણકારી: ૨૦૧૫-૨૦૧૬ના વર્ષ માટે બજેટમાં રજુ થયેલ દરખાસ્ત મુજબ સહકારી બેંકોના ડિપોઝીટ પરના વ્યાજના ટી.ડી.એસમાંથી મુક્તિ હતી જે તા. ૦૧-૦૬-૨૦૧૫ થી રદ કરવામાં આવેલ છે. તેથી હવે સહકારી બેંકના સભાસદ તેમજ નોમીનલ સભાસદની ડિપોઝીટના વ્યાજમાંથી પણ કરકપાત (ટીડીએસ) કરવામાં આવશે. જેની તમામ થાપણદારોએ નોંધ લેવી.
- બેંક ટી.ડી.એસ. ક્યારે કાપશે: જો થાપણદારનું તમામ ટર્મ ડિપોઝીટનું કુલ વાર્ષિક વ્યાજ જે તે નાણાકીય વર્ષમાં રૂ. ૪૦,૦૦૦/- થી (સિનિયર સીટીઝન માટે રૂ. ૫૦,૦૦૦/-) વધારે થાય તો પાનકાર્ડ ધરાવનારનો ૧૦ ટકા અને પાનકાર્ડ ન ધરાવનારનો ૨૦ ટકાના દરે ટી.ડી.એસ. કાપવાનો રહેશે.



દી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

- **કેસ ઉપાડ પર TDS :** વર્ષ દરમિયાન રૂ. ૨૦ લાખ કે તેથી વધુનો રોકડ ઉપાડ કરવા પર ઈન્કમ ટેક્ષના (નિયમ) કાયદા અન્વયે ૨% TDS કપાત થશે અને જો એક કરોડ તથા તેનાથી વધુ રોકડ ઉપાડ કરવામાં આવે તો ૫% TDS કપાત થશે. પરંતુ જો ખાતાધારક છેલ્લા ૩ (ત્રણ) વર્ષના IT Return બેંકમાં જમા કરાવશે તો એક કરોડ તથા તેનાથી વધુ રોકડ ઉપાડ કરવામાં આવે તો ૨% TDS કપાત થશે.
- જો થાપણદારની કુલ આવક ઈન્કમટેક્ષના કાયદાના નીતિ-નિયમોનુસાર કરપાત્ર થતી ન હોય તેવા થાપણદારોએ ઈન્કમટેક્ષના નીતિનિયમોને આધિન ફોર્મ નં. ૧૫-એચ અથવા ફોર્મ નં ૧૫-જી રજુ થયેથી તેઓના વ્યાજ આવકમાંથી ટી.ડી.એસ. કપાત કરવામાં નહિ આવે પરંતુ આવા કિસ્સામાં પાનકાર્ડ હોવું રિજ્યાત છે.

ફોર્મ ૧૫ જી અને ૧૫ એચ અંગે જાણકારી :

૧	ફોર્મ ૧૫ જી કોણ આપી શકે?	વ્યક્તિ, એચ.યુ.એફ., એસોસીએશન ઓફ પર્સન બોડી ઓફ ઈન્ડીવીડ્યુઅસ અને જેની કુલ આવક રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦/- થી ઓછી હોય તે.
૨	ફોર્મ ૧૫ એચ કોણ આપી શકે?	સીનીયર સીટીઝન વ્યક્તિ (આવક વેરાના કાયદા પ્રમાણે જે વ્યક્તિની ઉંમર ૬૦ વર્ષ કે તેથી વધુ હોય તેવી વ્યક્તિ અને જેની કુલ આવક રૂ. ૩,૦૦,૦૦૦/- થી ઓછી હોય તે.
૩	ફોર્મ ૧૫ જી કે ૧૫ એચ ક્યારે આપવાનું થાય?	જ્યારે વ્યાજની રકમ રૂ. ૪૦,૦૦૦/- (સિનિયર સીટીઝન માટે રૂ. ૫૦,૦૦૦/-) કે તેથી વધુ થઈ જાય અને કરકપાત કરવાની થાય તે દરેક નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ માસમાં

- જે ખાતા ધારકોના આધાર કાર્ડ-પાન કાર્ડ લીંક થયેલ નથી, તેવા ખાતેદારોના પાન કાર્ડ હોવા છતાં ઈન્કમ ટેક્ષના નિયમોનુસાર ૨૦ ટકા TDS કપાત કરવામાં આવશે. જેથી જે ખાતેદારોના આધાર કાર્ડ-પાન કાર્ડ લીંક નથી, તેઓને વહેલી તકે આધાર કાર્ડ-પાન કાર્ડ લીંક કરાવી લેવા.

અન્ય અગત્યની બાબતો :-

- બેંકમાં “બેઝિક સેવીંગ્સ એકાઉન્ટ” ખાતા ખોલવામાં આવે છે. આવા ખાતામાં મીનીમમ બેલેન્સ રાખવું જરૂરી નથી. ખાતેદારે બેંકમાં રૂબરૂ આવીને લેવડ-દેવડ કરવાની હોય છે. ચેક બુકની સગવડ મળતી નથી.
- બેંક દ્વારા પ્રથમ વર્ષ માટે વિના મૂલ્યે રૂપે ડેબીટ કાર્ડની સુવિધા આપવામાં આવે છે તેનો લાભ લેવા બેંકની નજીકની શાખાનો સંપર્ક કરવો.
- બેંકના કોઈ સભાસદ આકસ્મિક મૃત્યુ પામે તો આકસ્મિક મૃત્યુ વિમાનો લાભ લેવા માટે મૃત્યુ થયાના ૩૦ દિવસની અંદર સભાસદના વારસદારે પોસ્ટમોર્ટમ રીપોર્ટ સાથે બેંકની જાણ કરવી.
- રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડીયાના આદેશાનુસાર પોઝીટીવ પે સિસ્ટમ અંતર્ગત બેંકના ખાતેદાર રૂ. ૫,૦૦,૦૦૦/- કે તેથી વધુ રકમનો ચેક ઈસ્યુ કરે તો (૧) ખાતા નંબર (૨) ચેક નંબર (૩) ચેકની રકમ (૪) કોના નામે ચેક આપેલ છે તેની વિગત (૫) ચેકની તારીખ એમ કુલ પાંચ પ્રકારની વિગતો બેંકમાં આપવી ફરજિયાત છે.
- બેંક દ્વારા યુ.પી.આઈ. (યુનિફાઈડ પેમેન્ટ્સ ઈન્ટરફેસ) સર્વિસ શરૂ કરવામાં આવેલ છે. બેંકના ખાતેદારો ભીમ પે, ગુગલ પે, ફોન પે, પે ટીએમ, વોટ્સઅપ પે વિગેરે જેવા ઓન લાઈન પેમેન્ટ માધ્યમો થકી ગમે ત્યારે ગમે તે સમયે નાણાકીય લેવડ-દેવડ કરી શકશે.
- જો તમે અમારી બેંકનો રૂ. ૫.૦૦ લાખ કે તેથી વધુ રકમનો ચેક કલીયરીંગમાં ઈસ્યુ કરો, તો અમારી બેંકની સંબંધિત શાખામાં Positive Pay System ફોર્મ ભરીને આપવું ફરજિયાત રહેશે. અન્યથા RBIના નિયમોનુસાર આપનો ચેક રીટર્ન થશે.

સાઈબર કાર્ડમથી બચવા શું ? :-

- ફી ગીફ્ટ, ફી લોન, ફી ઈન્ટરનેટ માટેની લોભામણી લીંક કે અજાણી લીંક પર ક્લિક કરવાનું ટાળો.
- અજાણ્યા કોઈપણ વ્યક્તિને PIN NO., OTP, CVV, QR કોડ આપશો નહીં.
- ડેબીટ કાર્ડની વિગતો જેવી કે, ડેબિટ કાર્ડ નંબર, CVV નંબર, પાસવર્ડ વિગેરે અજાણી વ્યક્તિ સાથે રૂબરૂ કે મોબાઈલથી આપશો નહીં. બેંક દ્વારા આવી કોઈપણ માહિતી માંગવામાં આવતી નથી.
- પાસવર્ડને ગુપ્ત રાખો અને નિયમિત બદલતા રહો.
- Multi-Factor Authentication નો ઉપયોગ કરો.
- સાયબર કાર્ડમની ફરિયાદ માટે : ડાયલ કરો : ૧૯૩૦ અથવા www.cybercrime.gov.in ઉપર ફરિયાદ કરો.



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

Disclosure of Various information as required by RBI
Cir No. DOR.ACC.REC.No.46/21.04.018/2021-22 dated 30 August 2021

1. Regulatory Capital:
- a) Composition of Regulatory Capital:

Sr. No.	Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
i)	Paid up Share Capital and Reserves@ (net of deductions, if any)	17.72	16.39
ii)	Other Tier 1 capital	10.07	9.79
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	27.79	26.18
iv)	Tier 2 capital	3.07	1.47
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	30.86	27.65
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	109.80	95.06
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	16.14%	17.24%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	25.31%	27.54%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	2.80%	1.55%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	28.11%	25.95%
xiv)	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year	-	-
xv)	Amount of Tier 2 capital raised during the year	-	-

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Amount in crore)

	Day 1	2 to 7 Days	8 to 14 Days	15 to 30 Days	31 Days to 2 months	Over 2 Months to 3 months	Over 3 Moths & up to 6 months	Over 6 and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	6.49	1.01	12.35	1.40	3.45	3.48	7.55	15.37	137.74	6.93	0.00	195.77
Advances	2.60	0.79	0.11	0.19	1.05	0.39	6.12	9.64	6.97	13.88	64.71	106.45
Investment	0.00	2.00	0.00	1.34	0.00	0.00	1.20	9.18	9.54	3.00	82.96	109.22
Borrowing	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio as on 31/03/2024

(Amount in crore)

	Investments in India						Total investments in India
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	
Held to Maturity							
Gross	77.09	0.00	0.22	0.00	0.00	14.88	92.19
Less: Provision for non-performing investments(NPI)	0.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.40	1.05
Net	76.44	0.00	0.22	0.00	0.00	14.48	91.14
Available for Sale							
Gross	17.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.02
Less: Provision for depreciation and NPI	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50
Net	15.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.52
Held for Trading							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Investments	94.11	0.00	0.22	0.00	0.00	14.88	109.21
Less: Provision for non-performing investments	0.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.40	1.05
Less: Provision for depreciation and NPI	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50
Net	91.96	0.00	0.22	0.00	0.00	14.48	106.66

a) Composition of Investment Portfolio as on 31/03/2023

(Amount in crore)

	Investments in India						Total investments in India
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	
Held to Maturity							
Gross	88.81	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	89.03
Less: Provision for non-performing investments(NPI)	0.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.29
Net	88.52	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	88.74
Available for Sale							
Gross	19.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19.16
Less: Provision for depreciation and NPI	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50
Net	17.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.66
Held for Trading							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Investments	107.97	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	108.19
Less: Provision for non-performing investments	0.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.29
Less: Provision for depreciation and NPI	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50
Net	106.18	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	106.40



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve (Amount in crore)

Particulars		Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
i)	Movement of provisions held towards depreciation on investments		
	a) Opening balance	1.50	1.50
	b) Add: Provisions made during the year	0.00	0.00
	c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	1.00	0.00
	d) Closing balance	0.50	1.50
ii)	Movement of Investment Fluctuation Reserve		
	a) Opening balance	0.29	0.26
	b) Add: Amount transferred during the year	0.40	0.03
	c) Less: Drawdown	0.04	0.00
	d) Closing balance	0.65	0.29
iii)	Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT / Current category	3.82%	1.35%

c) Sale and transfers to/from HTM category:

No Sale/Transfers from HTM category during last two year's in excess of % of book value of investments held in HTM category at beginning of year.

d) Non-SLR investment portfolio: Non-performing Non-SLR investments (Amount in crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a)	Opening balance	0.00	0.00
b)	Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	0.00	0.00
e)	Total provisions held	0.00	0.00

ii) Issuer composition of Non-SLR investments (Amount in crore)

Sr. No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
		Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)					
a)	PSUs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	FIs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c)	Banks	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	Private Corporate	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f)	Others	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g)	Provision held towards depreciation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

4. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held as on 31.03.2024

(Amount in crore)

Particulars	Standard	Non-Performing			Total	
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss		Total Non-Performing Advances
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	86.93	0.98	3.74	0.57	5.29	92.22
Add: Additions during the year						
Less: Reductions during the year						
Closing balance	101.13	1.13	3.62	0.57	5.32	106.45
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation						
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						
iii) Technical/ Prudential Write-offs						
iv) Write-offs other than those under (iii) above						
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	0.00	0.00	0.00	0.00	7.22	7.22
Add: Fresh provisions made during the year					0.25	0.25
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					0.00	0.00
Closing balance of provisions held	0.00	0.00	0.00	0.00	7.47	7.47
Net NPAs						
Opening Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Fresh additions during the year					0.00	0.00
Less: Reductions during the year					0.00	0.00
Closing Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Floating Provisions						
Opening Balance						0.00
Add: Additional provisions made during the year						0.00
Less: Amount drawn down during the year						0.00
Closing balance of floating provisions						0.00
Technical write-offs and the recoveries made there on						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						0.00
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						0.00
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						0.00
Closing balance						0.00



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

a) Classification of advances and provisions held as on 31.03.2023

(Amount in crore)

Particulars	Standard		Non-Performing			Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	92.09	1.7	3.69	0.44	5.83	97.92
Add: Additions during the year						
Less: Reductions during the year						
Closing balance	86.93	0.98	3.74	0.57	5.29	92.22
*Reductions in Gross NPAs due to:						
I) Upgradation						
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						
iii) Technical/ Prudential16 Write-offs						
iv) Write-offs other than those under (iii) above						
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
Add: Fresh provisions made during the year					1.22	1.22
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					0.00	0.00
Closing balance of provisions held	0.00	0.00	0.00	0.00	7.22	7.22
Net NPAs						
Opening Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Fresh additions during the year					0.00	0.00
Less: Reductions during the year					0.00	0.00
Closing Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Floating Provisions						
Opening Balance						0.00
Add: Additional provisions made during the year						0.00
Less: Amount drawn down during the year						0.00
Closing balance of floating provisions						0.00
Technical write-offs and the recoveries made there on						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						0.00
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						0.00
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						0.00
Closing balance						0.00

Ratios (in per cent)	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
Gross NPA to Gross Advances	5.00%	5.74%
Net NPA to Net Advances	0%	0%
Provision coverage ratio	1.40	1.36



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amount in crore)

Sr. No.	Sector	Current Year 2023-24			Previous Year 2022-23		
		O/s Total Advances	Gross NPAs	% of Gross NPAs to Total Advances in the Sector	O/s Total Advances	Gross NPAs	% of Gross NPAs to Total Advances in the Sector
i) Priority Sector							
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	5.69	0.11	0.16	1.57	0.03	
c)	Services	39.99	0.75	1.12	15.16	0.97	
d)	Personal loans	15.03	0.75	1.12	13.89	0.84	
e)	Other	6.10	1.41	2.11	1.44	1.23	
Sub total (i)		66.81	3.02		32.06	3.07	
ii) Non-priority Sector							
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
b)	Industry	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
c)	Services	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
d)	Personal loans	34.57	1.73	4.36	51.26	2.22	
e)	Other	5.07	0.57	1.44	8.90	0.00	
Sub-total (ii)		39.64	2.30		60.16	2.22	
Total (i + ii)		106.45	5.32		92.22	5.29	

d) Particulars of resolution plan and restructuring: No Account restructured in last two years.

f) Disclosure of transfer of loan exposure: No Loan account is transferred to any other bank and ARCs.

g) Fraud accounts: No Fraud has been detected during last two years.

h) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress:

No account have been offered resolution framework under COVID-19.

5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amount in crore)

Category	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages: Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	0.00	0.00
b) Commercial Real Estate: Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits	4.76	3.94



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

b) Exposure to capital Market: No Exposure to capital market made during 2023-24

d) Unsecured advances:

(Amount in crore)

Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
Total unsecured advances of the bank	9.60	11.31
Out of above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

(Amount in crore)

Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
Total deposits of the twenty largest depositors	12.21	10.93
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	6.24%	5.71%

b) Concentration of advances

(Amount in crore)

Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
Total advances to the twenty largest borrowers	16.77	9.39
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	15.75%	10.18%

c) Concentration of exposures

(Amount in crore)

Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	28.98	20.32
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers	9.59%	7.16%

d) Concentration of NPAs

(Amount in crore)

Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	2.91	2.67
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	54.70%	50.38%



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

10. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund) (Amount in crore)

Sr. No.	Particulars	No of Accounts	Current Year 2023-24	No of Accounts	Previous Year 2022-23
i)	Opening balance	11245	2.62	10781	2.47
ii)	Add: Amounts transferred	440	0.20	522	0.21
iii)	Less: Amounts reimbursed	165	0.15	58	0.06
iv)	Closing balance	11520	2.67	11245	2.62

11. Disclosure of complaints:

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

Sr. No.	Particulars	Previous Year	Current Year
	Complaints received by the bank from its customers		
1	Number of complaints pending at beginning of the year	NIL	NIL
2	Number of complaints received during the year	0	0
3	Number of complaints disposed during the year	0	0
3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	NIL	NIL
4	Number of complaints pending at the end of the year	NIL	NIL
	Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman		
5	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	0	NIL
5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	0	NIL
5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/ advisories issued by Office of Ombudsman	NIL	NIL
5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	NIL	NIL
6	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	NIL	NIL

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
			Current Year		
Others	0	3	0	0	0
Total	0	0	0	0	0
			Previous Year		
Others	0	4	0	0	0
Total	0	0	0	0	0



દી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

12. Disclosure of penalties imposed by the RBI for any violation: Nil

13. Disclosure on remuneration granted to Directors/CEO

Sr No	Name of CEO	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
1	Dipak Shah	Retired	Rs 13,34,113/-
2	Piyushkumar M Amin	Rs 10,13,030/-	Rs 9,05,751/-

14. Other Disclosures

a) Business ratios

Particular	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	7.87%	7.64%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.86%	0.31%
iii) Cost of Deposits	4.24%	4.52%
iv) Net Interest Margin	4.98	4.58
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	2.04%	1.28%
vi) Return on Assets	1.32%	0.67%
vii) Business (deposits plus advances) per employee	5.70	4.80
viii) Profit per employee	0.06	0.03

b) **Bank assurance business:** Bank has not undertaken any para banking/fee base activities during last two years.

c) **Marketing and distribution:** Bank has not undertaken any marketing and distribution activities during last two years.

d) **Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs):** Bank has purchased PSLC General worth Rs 30 Crore during 2023-24.

e) Provisions and contingencies

(Amount in crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
i) Provisions for NPI	0.00	0.00
ii) Provision towards NPA	0.00	0.00
iii) Provision made towards Income tax	0.83	0.81
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)		
a) Jubilee Fund Provision	0.75	0.50
b) Cyber Security Fund Provision	0.10	0.10
c) Deferred Tax Liability Provision	0.04	0.05



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

f) Payment of DICGC Insurance Premium

(Amount in crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	0.24	0.24
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	0.00	0.00

g) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives: Presently RCS has appointed a custodian committee and no Board is there for administration. The loans granted to members of Custodian before there appointment date 15/03/2023 in Bank, as member are as under

Sr. No	Name of Member	Name of Lonee	Relation	Limit	Out standing	Date of Sanction
1	Patel Hasumatiben Rajubhai	Patel Hasumatiben Rajubhai	Self	Rs 0.35	Rs 0.28	06-12-2016
2	Patel Hasumatiben Rajubhai	Patel Rajubhai Shankarbhai	Husband	Rs 0.20	Rs 0.12	22-12-2017
3	Patel Lalbhai Chaturbhai	Patel Lalbhai Chaturbhai	Self	Rs 0.04	Rs 0.04	03-03-2007
4	Patel Lalbhai Chaturbhai	Patel Bhavnaben Bharatbhai	Daughter	Rs 0.20	Rs 0.01	27-03-2015

h) Disclosure on amortization of expenditure on account of enhancement in family pension of employees of bank: Nil

For, T.N. Shah & Co.
Chartered Accountants
FRN: 109802W

CA T. N. Shah
Partner

Membership No. 042748
UDIN: 24042748BKABHN9974

Date: 25/06/2024

Place: Gandhinagar



NOTES FORMING PART OF ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED ON 31ST MARCH, 2024

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Basis of Preparation :

The financial statements have been prepared & presented under the historical cost convention on the accrual basis of accounting, unless otherwise stated in notes on accounts on a going concern basis & comply with generally accepted accounting principles statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act 1949 as applicable to the Co Operative Banks, The Gujarat Co Operative Societies Act, 1961, circulars & guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time and accounting standards issued by The Institute of Chartered Accountants of India.

Use and Estimate:

The preparation of the financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates & assumptions that affect the reported amounts of assets & liabilities, revenues & expenses & disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates are recognized prospectively.

2. Accounting Convention :

The accompanying financial statements have been prepared on historical cost convention on going concern basis and confirm to statutory provision prevailing in India, unless otherwise stated.

3. Revenue Recognition:

All income & expenses are accounted for on accrual basis except in case described hereunder

A) Income:

- (1) Commission including Bank Guarantee commission, Brokerage, Exchanges, Stamp Sale Commission & Insurance Commission are generally accounted for on cash basis.
- (2) Interest and other income on Non-performing Assets is Recognized on cash basis and amount received is first allocated towards Principal dues and balance amount are being credited towards interest on such NPA.
- (3) Profit / loss from sale of Government Securities is recognized as and when the securities are redeemed or sold and shown as "Profit / Loss on sale of investment" in the Profit and Loss account.
- (4) Dividend is recognized on cash basis.
- (5) Rent on locker income is recognized on cash basis.

B) Expenditure:

- (1) Legal expenses incurred in suit filed accounts have been accounted on cash basis as per RBI directives.
- (2) Insurance premium expenses are accounted on accrual basis.

4. Fixed Assets and Depreciation :

(A) Fixed assets are stated at their historical cost less accumulated depreciation in accordance with AS-6 and AS-10 issued by the institute of Chartered Accountants of India (ICAI). Fixed Assets include incidental expenses incurred on acquisition and installation of the assets.



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

(B) Depreciation rates are as under :-

Sr. No.	Fixed Assets	Rate of Depreciation (%)
1	Building	5
2	Furniture, Dead Stock, Telephone, Lockers & Electric Fitting	10/15
3	Motor Vehicle & Air Condition	15
4	Electric Equipment	15
5	Safe Deposit Vault	10
6	Computer & Software Technology	33.33

c. Depreciation on assets purchased during the year is provided for on time pro-rata basis. During the financial year under report depreciation on computer have been provided at the rate of 33.33% straight line method and depreciation on other assets is calculated on the written down value method.

5. Investments :

(A) The Bank has classified the investments in accordance with RBI guidelines applicable to Urban Co-operative Bank. Accordingly, classification of investments for the purpose of valuation is done under following categories:

- Held to Maturity HTM comprising investment acquired with the intention to hold till maturity
- Held for Trading HFT comprising investment acquired with the intention to trade
- Available for Sale AFS comprising investment which are not classified in above two categories

(B) Investments are categorized in accordance with RBI guidelines applicable to Urban Co-operative Banks as under :

- State & Central Government Securities
- Approved Trustee Securities
- Shares of Co-operative Banks
- PSU Bonds
- Treasury Bills
- Other Investments

(C) Valuation of Investments.

i. Held to Maturity: Investments classified as “Held to Maturity” are accounted at acquisition cost unless the higher than face value, in which case premium is amortized over the period remaining to maturity.

ii. Held for Trading and Available for Sale: Investments classified as “Held for Trading” and “Available for Sale” are marked category wise and resultant provision for depreciation, if any is recognized to Profit and Loss A/c. Net appreciation is ignored.

(D) Market value in the case of State & Central Government Securities, is determined on the basis of the rates declared by primary Dealers Association of India (PDAI) jointly with Fixed Income and Money Market Derivatives Association of India (FIMMDA).

(E) Shares of Co-operative Bank and Certificates of Deposits under all classifications have been valued at carrying cost.

(F) Profit or Loss on sale of investment in any category, if any, is recognized through the Profit and Loss Account.

6. Foreign Currency Transaction:

Bank is not authorized to deal in foreign exchange transactions.

7. Staff Retirement Benefits:

A) Post-retirement Benefits

The bank has Defined Contribution Plans for post-retirement benefits, charged to profit and loss account, in form of “Provident Fund / Employees’ Pension fund” administered by the Regional



Provident Fund Commissioner.

The Bank has Defined Benefit Plan for post – retirement benefit in the form of Gratuity for all eligible employees administered through Trust, funded with Life Insurance Corporation of India.

- (B) In terms of Accounting Standard – 15 (Revised), interest cost, current service cost and net actuarial gain / loss is charged to profit and loss account.
- (C) Short term employee benefits are recognized as an expense at an undiscounted amount in the profit and loss account of the year in which the related services are rendered.

8. Taxation :

- (A) Current Tax is determined as the amount of tax payable in respect of taxable income for the period in accordance with the provisions of the Income Tax Act, 1961.
- (B) Deferred Tax Assets or Deferred Tax Liability is ascertained and booked by the Bank.

9. Impairment of Assets:

A substantial portion of the bank's assets comprise of financial assets to which accounting standard 28 "Impairment of Assets" is not applicable. In respect of assets to which Standard applies, in the opinion of the Management, there are no indications, internal or external which could have the effect of impairing the value of the assets to any material extent as at 31st March, 2024 requiring recognition in terms of the said standard.

10. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets:

Contingent liabilities are not recognized but are disclosed in the notes. Contingent Assets are neither recognized nor disclosed in the financial statement.

In conformity with AS 29, "Provision, Contingent Liabilities and Contingent Assets" issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the Bank recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of a past event, it is probable than an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and when a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

11. Advances:

- (A) Advances are classified as Performing and Non-Performing Assets. Performing Assets are those Advances which are Standard in nature and Non-Performing Assets are those Advances which are Sub Standard, Doubtful or Loss in nature.
- (B) Provisions are made on Standard Assets @ 0.40 % as per the Prudential Norms prescribed by the Reserve Bank of India.
- (C) Provisions are made on Non-Performing Assets as per the Prudential Norms prescribed by the Reserve Bank of India and revised from time to time are as under:

(A)	Sub Standard	10%
(B)	Doubtful Assets	20% of secured and 100% of unsecured portion
(C)	Loss Assets	100%
(D)	Doubtful Assets II	30% of secured and 100% of unsecured portion
(E)	Doubtful Assets III	100%
(F)	Loss Assets:100%	100%

- (D) Provision over and above requirements under the Prudential Norms prescribed by the Reserve Bank of India, considered as earmarked reserves are as under:
- Overdue Interest Reserves
 - Bad & Doubtful Debt reserves
- (E) Advances are stated at Gross Value. Provisions on Standard Assets and Non-Performing Assets are shown under the head "Reserves & Other Funds".
- (F) The overdue interest in respect of Advances is provided separately under Overdue Interest Reserve as per the directive of the Reserve Bank of India.



NOTES ON ACCOUNTS

- (1) The bank is registered under The Gujarat State Co Operative Societies Act, 1961.
- (2) There is no change in accounting policies compare to previous year.
- (3) Acceptance, endorsements and other obligations are disclosed as Contingent Liabilities at the face value of the commitments undertaken.
- (4) The value of security for the purpose of classification of Advances and Provisioning is taken as submitted by the Bank as per the latest available statements and valuation reports with the Bank.
- (5) The Bank does not pay any remuneration to its Chairman or Managing Director and therefore no details thereof are given in terms of RBI's circular dated 29/03/2003.
- (6) The Priority Sector advances constituted 58.38% of adjusted Bank Credit as against the requirement of 60% and Advances to Weaker Section constituted 6.62% of Priority Section Advances as against requirement of 11.50% as per RBI Master Directions FIDD.CO.Plan.BC.5/04.09.01/2020-21
- (7) Bank Guarantees given on behalf of constituents shown as contingent liabilities in the Balance Sheet as at 31/03/2024. Bank has the practice of marking off Bank Guarantees after following the laid down procedure.
- (8) Compliance with Accounting Standard :

A. Employee Benefits:

In accordance with Accounting Standard – 15 (Revised) “Employee Benefits” issued by ICAI, the obligation of the Bank, on account of employee benefit, based on independent actuarial valuation is accounted for in the books of accounts. The Bank has classified the various benefits provided to employees as under:

i) Defined Contribution Plan:

Provident Fund / Employees' pension fund during the year, the Bank has recognized the following amounts in the Profit & Loss Account.

Employer's Contribution to Provident Fund : Rs. 31.65 Lakhs

The above amounts are included in Salaries Allowances & Provident Funds in the Profit & Loss Accounts.

ii) Defined Benefit Plan :

Contribution to Gratuity Fund: Defined Benefit Plan of gratuity is administered through Trust, Funded with Life Insurance Corporation of India.

Contribution to privilege leaves liability: For privilege leave provision is made in accounts each year and is paid to the employees next year.

B. Related Party disclosures as per Accounting Standard – 18

The Key Management Personnel consisted of Members of Custodian Committee as on 31/03/2024

Sr. No.	Name	Position
1	Shri Lalbhai C Patel	Chairman
2	Shri Rasikbhai M Patel	Member of Custodian Committee
3	Shri Prahladbhai S Patel	Member of Custodian Committee
4	Shri Nileshbhai R Patel	Member of Custodian Committee
5	Shri Hasumatiben R Patel	Member of Custodian Committee

(C) The Bank has followed Accounting Standard – 22 “Accounting for Tax on Income” ascertained the Differed Tax liability.

(D) Contingent Liabilities – Accounting Standard – 29



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

Guarantee outstanding as on 31/03/2024 was Rs.15.50 Lakh against Rs 15.91 lakh of previous year.

- (E) There are no old pending entries in Inter Bank and Inter Branch Accounts reconciliation.
(F) Previous Year's figures have been regrouped / rearranged to the extent necessary to confirm to this year's classification.
(G) ADVANCES

- I. Advances against shares and securities are Nil (Previous Year Nil) while advances against debentures are Nil (Previous Year Nil)
II. The bank has created "Overdue Interest Reserve Account" for interest accrued in respect of non-performing advances by debiting 'Interest Receivable Account' and crediting "Overdue Interest Reserve Account".

III. Classification of Advances

Amount (Rs. In Lakhs)

Classification of Advances as on 31/03/2024	Advances	Provision Required	Provision Made
Standard	10112.77	43.31	43.31
Sub Standard	112.68	11.27	11.27
Doubtful	362.31	259.78	259.78
Loss	57.31	57.31	57.31
Total	10645.07	371.67	371.67
Excess Provision	-	-	426.66
Total	-	-	796.33

Amount (Rs. In Lakhs)

Classification of Advances as on 31/03/2023	Advances	Provision Required	Provision Made
Standard	8692.53	37.14	37.14
Sub Standard	97.94	9.79	9.79
Doubtful	374.24	262.21	262.21
Loss	57.61	57.61	57.61
Total	9222.32	366.75	366.75
Excess Provision	-	-	320.99
Total	-	-	650.06



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

IV. Gross and Net NPA

Amount (Rs. In Lakhs)

Particulars	31-03-2024	31-03-2023
Gross NPA	532.30	529.79
Net NPA	0.00	0.00
% of Gross NPA to Total Advances	5.00%	5.74%
% of Net NPA to Total Advances	0.00%	0.00%

V. Movement in NPA's

Amount (Rs. In Lakhs)

Particulars	31-03-2024	31-03-2023
Opening Balance	529.79	583.26
Additions during the year	6598.83	8138.50
Deductions during the year	6596.32	8191.97
Closing Balance	532.30	529.79

VI. Provisions:

Amount (Rs. In Lakhs)

Particulars	31-03-2024		31-03-2023	
	Required	Made	Required	Made
NPA Provision	328.36	746.67	329.61	722.71
Overdue Interest Reserve	271.85	271.85	230.03	230.03

For, T.N.Shah & Co
Chartered Accountants
FRN: 109802W

For, The Gandhinagar Nagrik Co-Op Bank Ltd

Chief Executive Officer

C.A. T.N.Shah (Partner)
Membership No: 042748
Date: 25/06/2024
Place: Gandhinagar
UDIN: 24042748BKABHN9974



Cash Flow Statement
For the Year Ended on 31st March 2024.

Particulars	MARCH 31, 2024	
A. CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
Net Profit Before tax and Extra ordinary items		2,16,36,367.00
Adjusted For :		
Depreciation	97,10,095.00	
Loss on sale Of Investments	78,000.00	
Premium amortized on securities	6,19,340.00	
Changes in Fund Value		
Reserve Fund	39,99,809.00	
Building Fund	6,43,910.00	
Charity Fund	3,19,530.00	
Nominal Membership Fund	- 840.00	
Juiblee Fund	75,00,000.00	
Doubtful Debt Fund	23,96,471.00	
Provision for invt fluctuation reserve	36,18,433.00	
Investment Depreciation Reserve	- 1,00,00,000.00	
Cyber Security Fund	10,00,000.00	
Contingency Fund	1,20,733.00	
Deferred tax Provision	- 4,08,954.00	
Income tax Provision	- 82,84,739.00	
		1,13,11,788.00
Operation Profit before changes of working capital		3,29,48,155.00
Adjustment For working capital		
Increase in Deposits	4,30,82,377.00	
Decrease-Increase in Other Assets	2,25,067.00	
Decrease in Interest payable	- 3,93,880.00	
Decrease-Increase in Other liabilities	42,52,303.00	
Increase in Loans and Assets	-13,14,95,914.00	
Increase in Interest receivable	-12,81,608.00	
Decrease-Increase in Other Receivable		-8,56,11,655.00
Cash Flow from Operating Activity Before Profit		- 5,26,63,500.00
Less :		
Income tax paid		82,84,739.00
Cash Flow Before Extra Ordinary Items		- 6,09,48,239.00
Adjustment For Extra Ordinary Items		
Cash Flow from Operating Activity (A)		- 6,09,48,239.00
B. CASH FLOW FROM INVESTMENT ACTIVITY		
Sale Of Investment	13,85,61,470.00	
Sale Of Fixed Assets	3,11,970.00	
Purchase Of Fixed Assets	- 20,57,229.00	
NET CASH FLOW FROM INVESTMENT ACTIVITY (B)	13,68,16,211.00	
C. CASH FLOW FROM FINANCIAL ACTIVITY		
Issue of B shares	12,78,800.00	
Share Application Amount Received	0.00	
increase in Loan and Advances	0.00	
Dividend Paid	0.00	
NET CASH FLOW FROM FINANCIAL ACTIVITY (C)	12,78,800.00	



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

Particulars	MARCH 31,2024	
NET CASH FLOW DURING THE YEAR (A+B+C)		7,71,46,772.00
Opening Balance Of Cash and Cash equivalents		26,04,77,572.00
Closing Balance Of Cash and Cash equivalents		33,76,24,344.00
Cash and Cash Equivalents at the Baginning of the Year		
(a) Cash on Hand		4,10,71,038.00
(b) Balance with Banks		
In Other Bank (Current a/c)		10,48,91,258.00
In Other Bank (F.D.a/c)		7,45,15,277.00
(c) Money at Call and Short Notice		4,00,00,000.00
		26 04 77 572.00
Cash and Cash Equivalents at the End of the Year		
(a) Cash on Hand		2,15,50,765.00
(b) Balance with Banks		
In Other Bank (Current a/c)		16,72,45,849.00
In Other Bank (F.D.a/c)		14,88,27,730.00
(c) Money at Call and Short Notice		0.00
		33,76,24,344.00

Note :- Previous Year Figures have been Regrouped/Rearranged and Recasted Wherever considered necessary to make them comparable with the current year figure.

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE ATTACHED

FOR, T. N SHAH & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN 109802W

For, The Gandhinagar Nagrik Co-operative Bank Ltd.

CA. T. N. SHAH
PARTNER
M. NO. 042748
UDIN: 24042748BKABHN9974
PLACE: GANDHINAGAR
DATED: 25/06/2024

Piyushkumar M. Amin
GENERAL MANAGER

Lalbhai C. Patel
CHAIRMAN



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

પ્રગતિના સોપાન

બેંકની પ્રગતિ સૌની પ્રગતિ...

(શ્રી. લાખમાં)

આપણી બેંક સૌની બેંક...

વિગત	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૮-૧૯	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૨૦-૨૧	૨૦૨૧-૨૨	૨૦૨૨-૨૩	૨૦૨૩-૨૪
શેર ભંડોળ	૪૬૨.૬૦	૪૬૧.૨૧	૪૫૮.૨૧	૪૫૭.૨૧	૪૩૭.૭૭	૪૩૧.૧૦	૪૪૩.૮૯
સાભાસદ	૩૮,૪૪૨	૩૯,૧૬૧	૩૮,૯૮૫	૩૯,૧૧૦	૩૮,૭૭૭	૩૮,૩૪૭	૩૭,૮૭૦
ડિપોઝીટ	૧૭,૯૦૨.૪૧	૧૭૭૮૪.૬૪	૧૬૬૪૭.૯૭	૧૭૯૭૪.૨૯	૧૯૬૩૫.૨૩	૧૯૧૪૬.૩૨	૧૯,૫૭૭.૧૪
ડિપોઝીટરો	૩૬,૬૫૨	૩૯,૨૪૬	૩૮,૮૭૮	૩૮,૮૬૪	૩૯,૮૨૪	૩૯,૫૫૨	૩૮,૯૯૭
ધીરાણ	૮૬૯૪.૭૨	૯૬૧૭.૯૨	૧૦૦૬૧.૭૨	૧૦૭૯૬.૩૮	૯૭૯૨.૬૧	૯૨૨૨.૩૨	૧૦૬૪૫.૦૭
ધિરાણ મેળવનાર	૧૮૭૬	૨૪૮૦	૨,૪૩૯	૨,૬૮૨	૨૩૨૩	૧૯૦૦	૧૩૧૮
નફો	૯૧.૫૯	૧૪૬.૪૭	૧૨૫.૫૯	૧૭૩.૦૨	૧૮૧.૮૫	૧૫૯.૭૬	૩૧૯.૬૬
કાર્યકારી ભંડોળ	૨૨૫૭૨.૨૮	૨૨૨૨૬.૫૩	૨૧૦૩૧.૮૫	૨૨૪૮૮.૭૩	૨૪૩૮૬.૦૫	૨૪૦૬૫.૬૧	૨૫૦૭૫.૫૨
એન.પી.એ.	૨૫૩.૦૩	૩૧૦.૦૩	૮૪૪.૪૮	૫૮૧.૧૭	૫૮૩.૨૬	૫૨૯.૭૯	૫૩૨.૩૦
ડિવિડન્ડ	૧૦%	૧૦%	*	૧૦%	૧૦%	૧૦%	૧૨% (સૂચિત)
CRAR	૨૫.૩૧%	૨૩.૯૨%	૨૩.૬૨%	૨૩.૧૬%	૨૫.૯૨%	૨૯.૦૯%	૨૮.૧૧%

* RBIના નિયમોનુસાર COVID-19ના કારણે ડિવિડન્ડ ચુકવેલ નથી.



ધી ગાંધીનગર નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

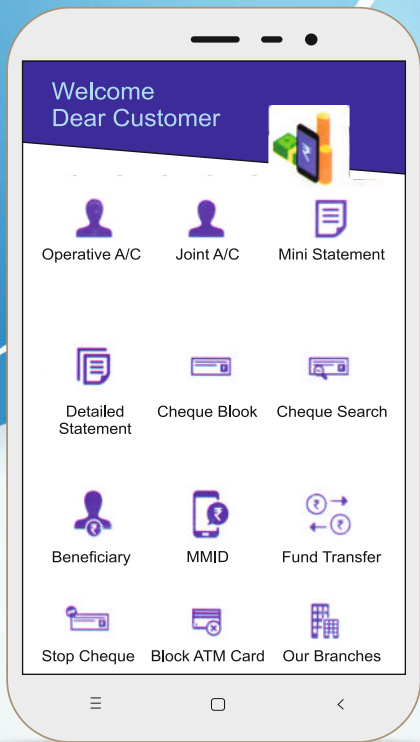
૫૦મો
વાર્ષિક અહેવાલ

ઢિરાણ વ્યાજ ઢર

ક્રમ	ઢિરાણનો પ્રકાર	વ્યાજ ઢર
૧.	મકાન બાંધકામ/રીપેરીંગ લોન	૧૦.૦૦%
૨.	મકાન ખરીદી લોન	૯.૦૦%
૩.	રીયલ એસ્ટેટ લોન	૧૦.૫૦%
૪.	હાયર પર્યેજ લોન	૯.૦૦%
૫.	કોમર્શીયલ વ્હીકલ લોન	૧૦.૦૦%
૬.	જુના વ્હીકલ ખરીદી (ત્રણ વર્ષથી જુના નહીં)	૧૨.૦૦%
૭.	એન.એસ.સી. લોન + ઓવર ડ્રાફ્ટ	૯.૦૦%
૮.	શૈક્ષણિક લોન (દેશની અંદર)	૧૦.૫૦%
૯.	પરદેશ માટે શૈક્ષણિક લોન	૧૦.૫૦%
૧૦.	અનસિક્યોર્ડ લોન	૧૫.૦૦%
૧૧.	કન્ઝ્યુમર ચીજોની ખરીદી માટે લોન	૧૧.૦૦%
૧૨.	ધંધાકીય કેશ કેડીટ તથા લોન	૧૧.૦૦%
૧૩.	વ્યક્તિગત લોન	૧૨.૦૦%
૧૪.	સોલાર વીજળી માટે લોન	૯.૦૦%
૧૫.	અનસિક્યોર્ડ - કેશ કેડિટ	૧૪.૦૦%
૧૬.	ફિક્સ ડીપોઝીટ સામે લોન + ઓવર ડ્રાફ્ટ	ચૂકવવામાં આવતા વ્યાજ કરતા એક ટકો વધારે

થાપણ વ્યાજ ઢર

ક્રમ	થાપણનો સમયગાળો	વ્યાજ ઢર
૦૧	૧૫ થી ૪૫ દિવસ	૪.૫૦%
૦૨	૪૬ થી ૯૦ દિવસ	૪.૭૫%
૦૩	૯૧ થી ૧૮૦ દિવસ	૫.૦૦%
૦૪	૧૮૧ થી ૩૬૫ દિવસ	૫.૫૦%
૦૫	૩૬૬ દિવસ થી ૩૬ માસ	૬.૫૦%
૦૬	૩૬ માસથી ઉપર ૬૦ માસ સુધી	૭.૨૫%
૦૭	સિનિયર સીટીઝન માટે	ચૂકવવામાં આવતા વ્યાજ કરતા ૦.૫૦ ટકા વધારે
૦૧	બચત ખાતા વ્યાજ ઢર	૩.૦૦%



Easy use For :

- Consumer Shopping
- Online Shopping
- Lower Cost and affordable and more...

Mobile Banking App

- 24*7 Access
- IMPS
- OPERATIVE ACCOUNT DETAILS
- JOINT ACCOUNT DETAILS
- MINI STATEMENT
- DETAILED STATEMENT
- CHEQUE BOOK DETAILS
- CHEQUE SEARCH OPTION
- STOP CHEQUE
- BLOCK ATM CARD
- BRANCH LOCATOR



RuPay

a DEBIT CARD

